

**REQUISITOS DEL CARGO**  
**“Coordinador/a de Proyectos”**  
**Programa FONDECYT**

<b>CODIGO DE POSTULACIÓN</b>	010-04-001		
<b>CARGO</b>	Coordinador/a de Proyectos		
N° de Vacantes	1		
Calidad Jurídica	Honorarios		
Asimilado a Estamento	Profesional	Grado EUS:	-----
Renta Bruta	\$1.031.599.-		
Lugar de Desempeño	Programa FONDECYT		
Jefatura a la que reporta	Director/a Programa FONDECYT		
Objetivo del Cargo	Apoyo técnico en el proceso de evaluación de las propuestas y en el control y seguimiento de los proyectos adjudicados.		
Funciones del Cargo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinar el proceso de evaluación de proyectos presentados y apoyar técnicamente a los grupos de Estudio, desde la convocatoria hasta el fallo.</li> <li>• Responsable del seguimiento técnico y financiero de la cartera de proyectos asignada.</li> <li>• Cooperar con la elaboración de instrumentos de postulación, evaluación de informes, y seguimiento a los proyectos de investigación.</li> <li>• Apoyo a la Dirección de Fondecyt en la mejora de procesos de gestión del Programa.</li> </ul>		
<b>REQUISITOS GENERALES</b>	Los postulantes deberán cumplir los requisitos generales para ingresar a la Administración Pública, conforme a lo establecido en el Estatuto Administrativo.		
<b>REQUISITOS ESPECIFICOS</b> (Sólo los/as postulantes que cumplan estos requisitos serán considerados para evaluar y continuar en la siguiente etapa “Entrevista técnica”)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional Universitario de una carrera de, a lo menos, 8 semestres.</li> <li>• Poseer experiencia en el sector público y/o universitario.</li> <li>• Manejo de inglés: nivel medio escrito.</li> </ul>		
<b>REQUISITOS DESEABLES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deseable título profesional del área biológica.</li> <li>• Experiencia de, a lo menos, 3 años en el sector público y/o universitario.</li> </ul>		

<b>COMPETENCIAS REQUERIDAS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Orientación a la eficiencia.</li><li>• Probidad</li><li>• Vocación de servicio público</li><li>• Análisis y resolución de problemas</li><li>• Comunicación oral y escrita</li><li>• Liderazgo</li><li>• Planificación y organización</li><li>• Tolerancia al trabajo bajo presión</li></ul>
------------------------------------	---