

**BASES DE POSTULACION**  
**“CARGO EJECUTIVO/A DE PROYECTOS DEL PROGRAMA UNIÓN EUROPEA – DEPARTAMENTO DE RELACIONES INTERNACIONALES - CONICYT”**

<b>CARGO</b>	<b>Ejecutivo/a de Proyectos del Programa Unión Europea</b>
Código	09-01-069
N° de Vacantes	1
Calidad Jurídica	Honorarios
Renta Bruta	\$1.300.000.-
Lugar de Desempeño	Departamento de Relaciones Internacionales
Jefatura a la que reporta	Directora Departamento de Relaciones Internacionales
Objetivo del Cargo	Colaboración en la coordinación de proyectos con diferentes actores nacionales y extranjeros del Programa Unión Europea
Funciones del Cargo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cooperación con instituciones de Ciencia y Tecnología en América Latina y Europa</li> <li>• Colaboración en la organización y ejecución de seminarios, talleres y conferencias multinacionales y nacionales en el marco de proyectos de la Unión Europea en cuales participa CONICYT</li> <li>• Análisis y evaluación de la cooperación entre países de América Latina y los países de la Unión Europea</li> <li>• Mapeo de colaboración bilateral de Ciencia y Tecnología entre América Latina y la Unión Europea</li> <li>• Elaboración de informes para la Comisión Europea</li> <li>• Participar activamente en la agenda multilateral – fuera UE - del Departamento de Relaciones Internacionales</li> </ul>
<b>REQUISITOS GENERALES</b>	Los postulantes deberán cumplir los requisitos generales para ingresar a la Administración Pública, conforme a lo establecido en el Estatuto Administrativo.
<b>REQUISITOS ESPECIFICOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Título profesional de una carrera de al menos 8 semestres de duración, en una universidad nacional reconocida por el Ministerio de Educación o en una universidad extranjera (legalizado en Chile), de preferencia de las áreas de Agricultura, Alimentos o Biotecnología.</li> <li>• Al menos 1 año de experiencia de trabajo en programas/proyectos de investigación y de cooperación internacional a nivel de organización y ejecución, preferentemente con la Unión Europea.</li> <li>• Dominio de idiomas, principalmente inglés (se evaluará nivel de inglés a través de prueba).</li> <li>• Manejo de herramientas computacionales nivel intermedio (Office: Word, Excel, Power Point).</li> <li>• Disponibilidad para viajar dentro y fuera del país</li> </ul>
<b>REQUISITOS DESEABLES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilidad inmediata.</li> </ul>

## COMPETENCIAS DE INGRESO REQUERIDAS PARA EL CARGO

<b>INSTITUCIONALES</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Orientación a la Eficiencia</li><li>• Probidad</li><li>• Responsabilidad y Compromiso</li><li>• Vocación de Servicio Público</li></ul>
<b>ESPECÍFICAS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Adaptación al cambio</li><li>• Análisis y resolución de problemas</li><li>• Autonomía</li><li>• Orientación al cliente</li><li>• Planificación y organización</li><li>• Proactividad</li><li>• Tolerancia al trabajo bajo presión</li><li>• Trabajo en equipo</li></ul>

### **IMPORTANTE:**

- SOLO SERAN CONSIDERADOS LOS ANTECEDENTES ENVIADOS EN EL FORMATO PUBLICADO EN EL SITIO DE PROVISION DE CARGOS, DURANTE EL PERIODO INFORMADO EN LA CALENDARIZACION Y QUE SE ACTUALIZARÁ A MEDIDA QUE AVANCE EL PROCESO.
- LAS ENTREVISTAS TÉCNICAS Y EVALUACIONES PSICOLABORALES SE REALIZARÁN SOLO EN EL PERIODO INFORMADO EN LA CALENDARIZACIÓN Y QUE SE ACTUALIZARÁ A MEDIDA QUE AVANCE EL PROCESO.

### **DOCUMENTOS QUE DEBE ADJUNTAR PARA QUE SEA VÁLIDA SU POSTULACIÓN:**

- FORMULARIO ÚNICO DE POSTULACIÓN
- FOTOCOPIA SIMPLE DE TÍTULO(S)
- FOTOCOPIA SIMPLE DE CÉDULA DE IDENTIDAD
- FOTOCOPIA SIMPLE DE CERTIFICADO(S) DE CAPACITACION(ES) REALIZADA(S)