

## REQUISITOS DEL CARGO

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |     |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----|
| <b>CODIGO DE POSTULACIÓN</b> | <b>012-03-002</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |            |     |
| <b>CARGO</b>                 | <b>Ejecutivo de Difusión y Eventos Programa de Relaciones Internacionales</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            |     |
| Nº de Vacantes               | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |            |     |
| Calidad Jurídica             | Honorarios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |     |
| Asimilado a Estamento        | Profesional                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Grado EUS: | --- |
| Renta Bruta                  | \$ 762.223.- pesos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |            |     |
| Lugar de Desempeño           | Departamento de Relaciones Internacionales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |     |
| Jefatura a la que reporta    | Director/a de Departamento de Relaciones Internacionales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            |     |
| Personal a cargo             | No tiene                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            |     |
| Equipo de Trabajo            | Profesionales, Técnicos y Secretarías del área                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |            |     |
| Clientes Internos            | Director del Programa, Presidencia, otros Programas CONICYT.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |            |     |
| Clientes Externos            | Ministerio de Relaciones Exteriores, Ministerio de Educación, Ministerio de Economía, otros organismos de Gobierno, Universidades, Centros de Investigación, Investigadores, Sociedades científicas; Embajadas, Instituciones de ciencia y Tecnología internacionales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |     |
| Objetivo del Cargo           | Apoyo comunicacional al Departamento de Relaciones Internacionales, ejecutando las tareas, acciones y actividades encargadas por la jefatura, con el fin de realizar difusión y vinculación externa del Programa Unión Europea. Apoyo a los eventos que realiza el Departamento y el programa de la Unión Europea (misiones, talleres, seminarios, etc.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            |     |
| Funciones del Cargo          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar textos de información de acciones y divulgación de contenidos del Programa Unión Europea y del DRI para diferentes soportes, como sitio web, boletín del Departamento y diferentes impresos;</li> <li>• Transformación de contenidos de lenguaje científico en lenguaje natural, comprensible y atractivo;</li> <li>• Redacción y diseño de presentaciones multimediales del Programa Unión Europea y del DRI para charlas informativas;</li> <li>• Mantención y desarrollo de secciones del sitio web bilingüe: <a href="http://www.chiep.cl">www.chiep.cl</a>, portal de la cooperación en ciencia y tecnología entre Chile y la Unión Europea.</li> <li>• Apoyar en las actividades (talleres, seminarios, misiones) que realice el Programa de la Unión Europea y el Departamento de Relaciones Internacionales.</li> </ul> |            |     |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>REQUISITOS GENERALES</b>    | No estar afectos a las inhabilidades e incompatibilidades administrativas establecidas en los artículos 54°, 55° y 56° del DFL N° 01/19.653, del 2001, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>REQUISITOS ESPECÍFICOS</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título profesional otorgado por un Establecimiento de Educación Superior del Estado o reconocido por éste, del área de las ciencias de la comunicación. Preferentemente, título de periodista.</li> <li>• Dominio avanzado del idioma inglés. (Durante el proceso se realizará una evaluación oral y escrita).</li> <li>• Experiencia de al menos un año, en cargos de generación de contenidos periodísticos y de producción de eventos, preferentemente en el área de relaciones internacionales.</li> <li>• Manejo de herramientas computacionales nivel usuario intermedio-avanzado (Office: Word, Excel).</li> <li>• Experiencia demostrable de uso de sitios web como herramienta de difusión y comunicación.</li> </ul> |
| <b>REQUISITOS DESEABLES</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manejo de herramientas de difusión de contenidos en ambientes web. (joomla, o similares).</li> <li>•</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>COMPETENCIAS REQUERIDAS</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientación a la Eficiencia</li> <li>• Orientación al Cliente</li> <li>• Trabajo en Equipo</li> <li>• Comunicación Efectiva</li> <li>• Adaptación al Cambio</li> <li>• Capacidad de Planificación y de organización</li> <li>• Calidad del Trabajo</li> <li>• Manejo de Tecnologías de Información y Comunicación</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |