

REQUISITOS DEL CARGO

CODIGO DE POSTULACIÓN	012-01-002		
CARGO	Coordinador Proyectos Junior		
Nº de Vacantes	4		
Calidad Jurídica	Honorario		
Asimilado a Estamento	Profesional	Grado EUS:	
Renta Bruta	\$ 762.233.-		
Región / Ciudad de Desempeño de Labores	Región Metropolitana - Santiago		
Lugar de Desempeño	Programa Fondecyt		
Jefatura a la que reporta	Dirección del Programa		
Objetivo del Cargo	Apoyo técnico en el proceso de evaluación de las propuestas recibidas en las convocatorias realizadas por el Programa y supervisar y coordinar el seguimiento técnico, financiero y administrativo de los proyectos insertos en los grupos de estudios a su cargo.		
Funciones del Cargo	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar el proceso de evaluación de proyectos presentados y apoyar técnicamente a los grupos de Estudio, desde la convocatoria hasta el fallo. • Responsable del seguimiento técnico y financiero de la cartera de proyectos asignada. • Cooperar con la elaboración de instrumentos de postulación, evaluación de informes, y seguimiento a los proyectos de investigación. • Mantener actualizado los indicadores de desempeño de los proyectos. • Elaboración de información para la dirección y los consejos superiores del programa, sobre las postulaciones, evaluaciones de proyectos y seguimiento de proyectos en ejecución bajo su responsabilidad. • Coordinar la supervisión y control en los procesos de aprobación de declaraciones de gastos y rendiciones de los Proyectos en ejecución a su cargo. • Atender solicitudes y proponer respuestas a la Dirección del Programa a consultas de los diferentes actores vinculados con el quehacer del Programa. • Apoyar el desarrollo de las diferentes actividades, reuniones realizadas por el Programa en los grupos de estudio de su competencia. 		

	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Dirección de Fondecyt en la mejora de procesos de gestión del Programa. • Realizar otras tareas encomendadas por la Dirección del programa.
REQUISITOS GENERALES	No estar afectos a las inhabilidades e incompatibilidades administrativas establecidas en los artículos 54°, 55° y 56° del DFL N° 01/19.653, del 2001, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.
REQUISITOS ESPECÍFICOS	<ul style="list-style-type: none"> • Título profesional de una carrera de al menos 8 semestres de duración, en un Establecimiento Educacional reconocido por el Estado. • Manejo de herramientas computacionales nivel usuario intermedio. (Office: Word, Excel, Power Point).
REQUISITOS DESEABLES	<ul style="list-style-type: none"> • Deseable experiencia laboral en cargos afines en el sector público y/o privado de, al menos 1 año. • Deseable conocimiento y experiencia en el ámbito de la gestión de proyectos científicos. • Deseable manejo del idioma inglés intermedio
COMPETENCIAS REQUERIDAS	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo en equipo • Orientación al cliente • Habilidad analítica • Capacidad de planificación y de organización • Buenas relaciones interpersonales. • Disposición a aprender y perfeccionarse. •

(*) El incumplimiento o la no entrega de toda la información solicitada para el presente proceso se considerará causal para que la postulación no sea considerada.