

CONCURSO BECA DE MAGÍSTER PARA FUNCIONARIOS/AS DEL SECTOR PÚBLICO - AÑO ACADÉMICO 2019

Nombre Becario:	
Folio:	Fecha:

CHECK LIST	
DOCUMENTOS	Vº Bº
1. Declaro haber aceptado el beneficio de beca en https://spl.conicyt.cl	
2. FOTOCOPIA CÉDULA DE IDENTIDAD , vigente por ambos lados. Puede entregar copia simple	
1. PAGARÉ , según formato dispuesto por CONICYT. Este documento debe ser firmado ante Notario Público. El documento no se debe alterar o anexar hojas. La dirección del pagaré debe ser la misma del convenio y debe ser un domicilio en Chile. Debe entregar documento original	
3. CARTA DE ACEPTACIÓN PARA INICIAR EL AÑO 2018 O CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN DEL PROGRAMA DE MAGÍSTER , según corresponda (emitida a contar de mayo de 2019). Este documento debe ser suscrito por una autoridad competente de la universidad y debe indicar la fecha exacta de inicio y término de estudios. <u>Esta carta debe indicar el costo de matrícula y arancel anual.</u> En el caso de los becarios/as que ya se encuentren cursando estudios de Magíster, además deberán entregar: certificado de alumno/a regular vigente o inscripción de ramos que incluya la fecha exacta de inicio y término de los estudios y certificado de notas obtenidas hasta la fecha. <u>IMPORTANTE:</u> certificados con firma electrónica, deben contar con código de verificación para corroborar autenticidad del documento. La firma digital sin esta verificación no será aceptada. En ambos casos, debe entregar documento original o copia autorizada ante notario.	
2. COPIA DEL GRADO ACADÉMICO DE LICENCIADO/A, TÍTULO PROFESIONAL o EQUIVALENTE (esto último en el caso de los estudios de pregrado realizados en el extranjero, o certificado de éste, según corresponda. Debe presentar el/los mismo/s documento/s que en la postulación. Debe entregar documento original o copia autorizada ante Notario Público	
3. CERTIFICADO DE CONCENTRACIÓN DE NOTAS DE PREGRADO suscrito por la autoridad competente. El documento aportado debe corresponder al mismo título profesional o grado académico adjunto a la postulación. Debe presentar el/los mismo/s documento/s que en la postulación. Debe entregar documento original o copia autorizada ante Notario Público	

<p>4. CERTIFICADO DE RANKING DE EGRESO DE PREGRADO emitido por la universidad de origen, o bien, FORMULARIO N° 1 en formato CONICYT, respecto del total de alumnos de la generación de egreso o titulación del/a postulante; en ambos casos deberá estar suscrito por la autoridad competente de la universidad de origen de pregrado. Los/as postulantes que se vean imposibilitados de presentar su CERTIFICADO DE RANKING DE EGRESO DE PREGRADO, en razón de que la institución de origen de pregrado no provee tal ranking o se encuentra revocada, deberán acreditar expresamente dicha condición mediante certificado suscrito por la institución de origen de pregrado o por el Ministerio de Educación y/o el Consejo Nacional de Educación, según corresponda. Debe presentar el/los mismo/s documento/s que en la postulación.</p> <p>Debe entregar documento original o copia autorizada ante Notario Público</p>	
<p>5. ACREDITAR EL PROMEDIO DE NOTA DE LICENCIATURA, TÍTULO PROFESIONAL o EQUIVALENTE expresada en escala de notas de 1 a 7. Podrá aparecer expresamente en 1. “Copia grado académico de licenciado y/o del título profesional o su equivalente en el caso de los estudios de pregrado realizados en el extranjero o certificado de estos según corresponda”; 2. “Certificado de Concentración de notas de pregrado”; o 3. “Certificado de ranking de egreso de pregrado” (o Formulario N° 1 formato CONICYT). Debe presentar el/los mismo/s documento/s que en la postulación.</p> <p>Debe entregar documento original.</p>	
<p>6. FORMULARIO N° 3: PATROCINIO OFICIAL DE LA INSTITUCIÓN a la que pertenece el/la postulante EMITIDO POR EL JEFE/A SUPERIOR DEL SERVICIO. Debe presentar el/los mismo/s documento/s que en la postulación.</p> <p>Debe entregar documento original (fechado, con nombre, firma y timbre de la autoridad) o copia autorizada ante Notario Público.</p>	
<p>FORMULARIO N° 4: CERTIFICADO QUE SEÑALE LA CALIDAD DE FUNCIONARIO DE PLANTA O A CONTRATA O SUJETO AL CÓDIGO DEL TRABAJO, expedido por el/la Jefe/a de Personal del Servicio respectivo. Debe presentar el/los mismo/s documento/s que en la postulación.</p> <p>Debe entregar documento original (fechado, con nombre, firma y timbre de la autoridad) o copia autorizada ante Notario Público.</p>	
<p>7. COPIA DE DIPLOMA O CERTIFICADO DE OTRO/S POSTGRADO/S REALIZADO/S</p> <p>Debe entregar documento original o copia autorizada ante Notario Público.</p>	
<p>8. CERTIFICADO DE CONCENTRACIÓN DE OTRO/S POSTGRADO/S REALIZADO/S</p> <p>Debe entregar documento original o copia autorizada ante Notario Público.</p>	
<p>9. CERTIFICADO EMITIDO POR CORPORACIÓN NACIONAL DE DESARROLLO INDÍGENA (CONADI) u órgano competente, que establezca la pertenencia.</p> <p>Debe entregar documento original o copia autorizada ante Notario Público.</p>	
<p>10. CERTIFICADO DE DISCAPACIDAD emitido por la Comisión de Medicina Preventiva e Invalidez (COMPIN) o por el Registro Nacional de Discapacidad del Servicio de Registro Civil e Identificación u órgano competente, para postulantes que declaren poseer algún grado de discapacidad.</p> <p>Debe entregar documento original o copia autorizada ante Notario Público.</p>	

11. ACREDITAR QUE EL/LA POSTULANTE FUE BENEFICIARIO/A DE UNA BECA DE REPARACIÓN para los estudios de educación superior, regulada en el decreto N° 97, de 2013, del Ministerio de Educación. Debe entregar documento original o copia autorizada ante Notario Público.	
12. DECLARACIÓN JURADA ANTE NOTARIO PÚBLICO para optar al beneficio de traslado, que señale expresamente la residencia actual del/de la becario/a (región y ciudad) y en dónde se impartirá el programa de magíster (región y ciudad). Debe entregar documento original.	
13. Declaro haber ingresado mis datos de cuenta para mis pagos en http://spl.conicyt.cl/	

OBSERVACIONES:

SELECCIONADO/A:

Yo, RUN....., Seleccionado/a en el marco del CONCURSO BECA DE MAGÍSTER PARA FUNCIONARIOS/AS DEL SECTOR PÚBLICO - AÑO ACADÉMICO 2019, declaro que la documentación presentada para efectuar la firma del convenio de beca, es entregada y recibida en orden según lo enunciado en el presente listado de documentos y conforme a la postulación efectuada para este concurso.

<p>FIRMA ADJUDICATARIO</p> <p>Beca Magíster en Chile para Funcionarios/as del Sector Público, año académico 2019</p>	<p>NOMBRE Y FIRMA EJECUTIVO/A</p> <p>Programa Formación de Capital Humano Avanzado</p>
---	---