|  |  |
| --- | --- |
| **FORMULARIO DE POSTULACIÓN****VII Concurso Proyecto Asociativo de Divulgación y Valoración Científica y Tecnológica EXPLORA Región de Tarapacá 2018-2019**

|  |
| --- |
| (Ingresar Institución Postulante) |

 |

**VII Concurso Proyecto Asociativo de Divulgación y Valoración Científica y Tecnológica EXPLORA Región de Tarapacá 2018-2019**

1. **ANTECEDENTES GENERALES EXPLORA REGIONAL**

**I.1 TÍTULO**

|  |  |
| --- | --- |
| ***I.1.1 Título del Proyecto*** | Proyecto Asociativo Regional Tarapacá |

**I.2 REGIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| **I.2.1 *Región Institución Postulante*** | **I.2.2 *Región de Impacto***  |
| **Tarapacá** | **Tarapacá** |

**II.3 Carta Gantt:** Incluya TODAS las acciones que formarán parte del proyecto en forma clara y detallada. Debe incluir las **Actividades Nacionales** (Investigación Escolar (IE), Talleres para Educación Parvularia en Tus Competencias en Ciencias (TCC), Campamentos Científicos para Docentes y Semana Nacional de la Ciencia y la Tecnología (SNCYT), Apoyo día de la Educación Pública, Apoyo día de la Astronomía, Plan y estrategia de difusión y Mantención sitio Web Regional y Coordinación 1000 Científicos 1000 Aulas (Mayo – Abril). **Actividades Regionales** (actividades propias propuestas por la Región)**.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE ACTIVIDAD Y PRODUCTOS** | **SUB ACTIVIDAD**(Sólo si considera necesario, indique máximo 2 sub-actividades) | **PÚBLICO OBJETIVO** | **MESES:** Declare la fecha de cada actividad, marcando el mes correspondiente con una x. |
| **2018** | **2019** |
| **Abril** | **Mayo** | **Junio** | **Julio** | **Agosto** | **Septiembre** | **Octubre** | **Noviembre** | **Diciembre** | **Enero** | **Febrero** | **Marzo** |
| **ACTIVIDADES NACIONALES (Obligatorias)** |
| 1. Investigación Escolar (IE) |  | Estudiantes (Ed. Básica y/o Ed. Media) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  1.1 Clubes | 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  1.2 Talleres | 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  1.3 Academias | 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  1.4 Congreso Regional CRECYT | 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  1.5 Otras  | 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Talleres para Educación Parvularia en Tus Competencias en Ciencias (TCC) | 1.1 | Estudiantes Educación Parvularia |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Campamentos Científicos para Docentes | 1.1 | Docentes |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Semana Nacional de la Ciencia y la Tecnología (SNCYT) *Las directrices y lineamientos para su ejecución serán entregadas por el Programa Explora con posterioridad a la adjudicación del proyecto.*  | 1.1 | Público General |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Apoyo día de la Educación Pública. Las directrices y lineamientos para su ejecución serán entregadas por el Programa Explora con posterioridad a la adjudicación del proyecto. | 1.1 | Público General |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Apoyo día de la Astronomía. *Las directrices y lineamientos para su ejecución serán entregadas por el Programa Explora con posterioridad a la adjudicación del proyecto.* | 1.1 | Público General |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. Plan y estrategia de difusión y Mantención sitio Web Regional | 1.1 | Público General |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. Coordinación 1000 Científicos 1000 Aulas (Mayo – Abril) | 1.1 | Estudiantes (Ed. Básica y/o Ed. Media) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ACTIVIDADES REGIONALES\* (OPTATIVAS)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 2.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**II.4.1 Descripción de las Actividades Nacionales y/o Regionales:**

En este acápite debe incluir una ficha por cada una de las actividades y sub-actividades del proyecto en forma clara y detallada, separadas de acuerdo a la línea a ejecutar:

1. **Actividades Nacionales** (Investigación Escolar (IE), Talleres para Educación Parvularia en Tus Competencias en Ciencias (TCC), Campamentos Científicos para Docentes y Semana Nacional de la Ciencia y la Tecnología (SNCYT), Apoyo día de la Educación Pública, Plan y estrategia de difusión y Mantención sitio Web Regional y Coordinación 1000 Científicos 1000 Aulas (Mayo – Abril).
2. **Actividades Regionales** (actividades propias propuestas por la Región).

 ***(\*): Repita el cuadro de acuerdo a todos los tipos de actividades declaradas en la carta Gantt.***

|  |
| --- |
| **Ficha Actividades** |
| **Tipo de actividad** (Marque con una X, según corresponda) | **Actividades Nacionales** |  | **Actividades Regionales** |  |
| **Nombre o título de la actividad y/o productos** |  |
| **Descripción de la actividad** (De qué se trata, debe responder que hará y como lo hará además con quién (organización) la ejecutaría). |
| **Estrategia de convocatoria y difusión** (debe responder a la pregunta de qué manera y que medio se utiliza para convocar y difundir). | (Ejemplo: Se enviarán invitaciones a Juntas de Vecinos además de difusión en el sitio web y un pasacalle durante un mes antes de la actividad, entre otras acciones). |
| **Público Participante** (Indicar el número estimado de participantes) Recuerde guiarse por los públicos definidos por el Programa Explora  | **Tipo** | **Cantidad Estimada** |
| **Público Femenino** | **Público Masculino** |
| **Comunidad Escolar** | Parvulario |  |  |
| Estudiantes Ed. Básica |  |  |
| Estudiantes Ed. Media |  |  |
| Estudiantes Necesidades Educativas Especiales |  |  |
| Profesores/as |  |  |
| Educadoras Párvulos |  |  |
| **Comunidad Educación superior** | Estudiantes Pregrado  |  |  |
| Estudiantes Post grado |  |  |
| Docentes |  |  |
| Científicos/as |  |  |
| **Público General** | Autoridades |  |  |
| Adultos Mayores |  |  |
| Otros (Hombres, mujeres y niños) |  |  |
| **Fechas estimadas de realización** | **Lugar probable de realización de la actividad** |
| **Nombre Institución y/o espacio físico *(ejm: Municipalidad-Plaza de Armas, Aula Magna Universidad xx)*** | ***Comuna*** | ***Región*** |
| **Mes Inicio:** | **Mes Término:** |  |  |  |
|  |  |

**III. Integrantes obligatorios del Equipo de Trabajo**

* **Director/a General del Proyecto**
* **Coordinador/a Ejecutivo/a**
* **Encargado/a de área Valoración**
* **Encargado/a de área Divulgación**
* **Encargado/a de Difusión y Comunicaciones**
* **Encargado/a de Vinculación Escolar**
* **Encargado/a de Cuantificación de Coberturas**
* **Encargado/a de Gestión Financiera**
* **Asesores/as Científicos/as**

***III.1 Integrantes del equipo de trabajo (Repetir este cuadro cuantas veces sea necesario)***

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre: |  |
| Rol que desempeñara en el Proyecto |  |
| Profesión u oficio: |  |
| Institución en la que se desempeña: |  |
| Cargo actual en la institución: |  |
| Dirección : | Ciudad: |
| Teléfono: | Fax: | E-mail: |
| Tiempo de dedicación al subsidio especial Explora en la Región |
| Horas por mes |  | Meses por año |  |

**IV Instituciones Participantes:**

**Tipo de postulación: Marque con una X la opción que corresponda**

**Persona Natural \_\_\_\_\_ Persona Jurídica\_\_\_\_\_**

**IV.1 Persona Natural *(llenar solo en caso de persona natural)***

|  |  |
| --- | --- |
| Institución: | RUT: |
| Unidad Institucional | RUT (solo si tiene) |
| Dirección: | Comuna: Región |
| Casilla Postal | Web: |
| Teléfono: | Fax: | E-mail: |  |
| Representante Legal Institución: |  |
| Cargo: | RUT: |  |

**IV.2 Institución Beneficiaria o Principal *(llenado Obligatorio)***

|  |  |
| --- | --- |
| Institución: | RUT: |
| Unidad Institucional | RUT (solo si tiene) |
| Dirección: | Comuna: Región |
| Casilla Postal | Web: |
| Teléfono: | Fax: | E-mail: |  |
| Representante Legal Institución: |  |
| Cargo: | RUT: |  |

**IV.3 Institución Asociada\***

|  |  |
| --- | --- |
| Institución: | RUT: |
| Dirección: | Comuna: |
| Casilla Postal | Web: |
| Teléfono: | Fax: | E-mail: |  |
| Representante Legal Institución: |  |
| Cargo: | RUT: |  |

 *(\*): Repetir* *cuadro en el caso que hubiese más de una Institución Asociada*

**V. Presupuesto:** Pertinencia en el uso de los recursos en los distintos ítems del proyecto. El aporte solicitado a Explora no puede superar los **$180.000.000-**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEMES FINANCIABLES** | **Aportes solicitados a Explora, no debe ser superior (70% del Total del proyecto)** | **Aportes de institución beneficiaria****(solo si comprometiera aportes)** | **Aportes de instituciones Asociados/as (solo si existiera y comprometiera aportes)** | **TOTAL** |
| **Gastos en personal** | $ | $ | $ | $ |
| **Costos de Producción y Gastos Operacionales**  | $ | $ | $ | $ |
| **Pasajes y Viáticos *(máximo 15% del aporte solicitado Explora)*** | $ | $ | $ | $ |
| **Equipamiento *(máximo 15% del aporte solicitado Explora)*** | $ | $ | $ | $ |
| **TOTAL** | $ | $ | $ | $ |
| **% del aporte** | % | % | % | 100% |

**Nota:**

* En el ítem Costos de producción y gastos operacionales debe considerar overhead del 12%
* Dentro del aporte del Programa Explora debe considerar un 10% para realizar iniciativas emergentes que el Programa Explora solicite sean realizadas en la región, con el fin de implementar actividades con lineamientos transversales para todo el país.

**VI Resultados Esperados.**

Debe comprometer resultados cualitativos y/o cuantitativos con sus respectivos indicadores de logros vinculados a los objetivos propuestos además de considerar los respectivos medios de verificación. En la elaboración de los resultados esperados considerar el

***Resultados Cuantitativos (incluya tantas filas sean necesarias)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre del resultado (Debe ser claro y preciso). | Actividad Asociada  | Descripción del Resultado (Debe detallar claramente el resultado que se espera obtener) | Indicador de Logro (debe especificar en forma numérica o porcentual el indicador que desea alcanzar. | Unidad de medida | Instrumentos de Verificación utilizados (adjuntar formatos en Anexos) |
| ***Ejemplo:*** |
| Aumento de postulaciones al Congreso Regional | Congreso Regional | Se espera un incremento de postulaciones al Congreso regional respecto de 2017. | 10 % de incremento en las postulaciones al congreso regional respecto del año anterior (2017)  | Porcentaje | Bases de datos de postulaciones |

***Resultados Cualitativos (incluya tantas filas sean necesarias)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre del resultado (Debe ser claro y preciso). | Actividad Asociada  | Descripción del Resultado (Debe detallar claramente el resultado que se espera obtener). | Unidad de Medida (debe especificar en forma cualitativa el impacto que desea alcanzar y de qué manera logrará ese impacto). | Instrumentos de Verificación utilizados (adjuntar formatos en Anexos) |
| ***Ejemplo:*** |
| Aumento de la valoración de la ciencia. | SNCYT | Se espera un aumento de la valoración de la ciencia por parte de los estudiantes asistentes. | Mediante actividades a desarrollar durante la semana de la ciencia (Charlas, talleres) Se espera lograr un aumento de la valoración de la ciencia para ellos se tomaran encuestas de satisfacción pre y post a los asistentes a los talleres y charlas. | Encuestas de satisfacción  |