



Comisión Nacional de Investigación Científica y Tecnológica - CONICYT

CONCURSO DE PROYECTOS FONDECYT -INICIACIÓN EN INVESTIGACIÓN 2015-

SISTEMA DE POSTULACIÓN EN LÍNEA INSTRUCCIONES PARA POSTULAR - MÓDULO CURRÍCULUM PARA POSTULAR A FONDOS DE INVESTIGACIÓN -

1. INGRESO Y/O REGISTRO DE NUEVA CUENTA DE USUARIO

Para participar en el presente proceso el(la) Investigador(a) Responsable deberá estar registrado(a) previamente en el Sistema de Postulación en Línea (disponible en el sitio web de FONDECYT: www.conicyt.cl/fondecyt), ya sea en calidad de Investigador(a) Responsable o bien como Representante Institucional.

1.1. INGRESO DE USUARIO REGISTRADO

Si ya se encuentra registrado en nuestro Sistema de Postulación, deberá ingresar su correo electrónico así como su clave de acceso para Iniciar sesión.

CONICYT
Comisión Nacional de Investigación Científica y Tecnológica

Español

Postulaciones en Línea

Inicio Consultas Ayuda

Iniciar sesión

Correo :

Clave :

Postule en línea a los concursos de CONICYT.
[Ver concursos abiertos](#)

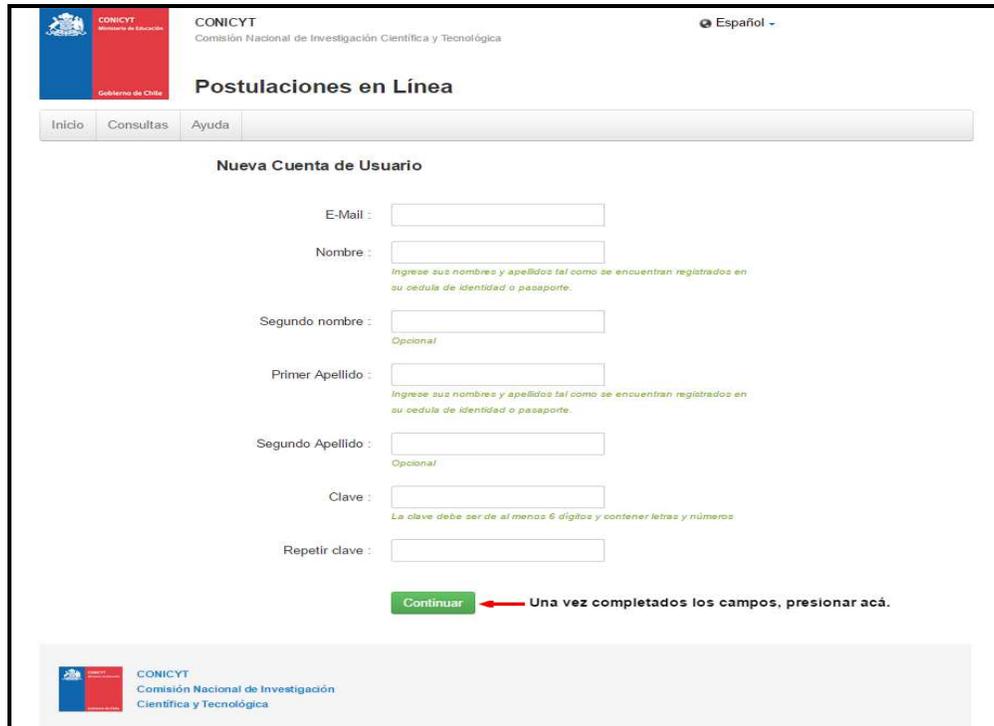
¿Está registrado en el sistema de postulación?
[Registrarse en el Sistema de Postulación en Línea](#) ← Usuario NO registrado Ingresar acá

Si no recuerda sus datos de ingreso al sistema:
[Recuperar clave](#)

CONICYT
Comisión Nacional de Investigación Científica y Tecnológica

1.2. REGISTRO DE NUEVA CUENTA DE USUARIO

Para crear una nueva cuenta de usuario, deberá seleccionar la opción que se señala en la figura anterior para los usuarios no registrados. Una vez seleccionada esta opción, deberá completar la información solicitada.



The screenshot shows the 'Postulaciones en Línea' page on the CONICYT website. The page title is 'Postulaciones en Línea' and the sub-section is 'Nueva Cuenta de Usuario'. The form includes the following fields and instructions:

- E-Mail:** A text input field.
- Nombre:** A text input field with the instruction: 'Ingrese sus nombres y apellidos tal como se encuentran registrados en su cédula de identidad o pasaporte.'
- Segundo nombre:** A text input field with the instruction: 'Opcional'.
- Primer Apellido:** A text input field with the instruction: 'Ingrese sus nombres y apellidos tal como se encuentran registrados en su cédula de identidad o pasaporte.'
- Segundo Apellido:** A text input field with the instruction: 'Opcional'.
- Clave:** A text input field with the instruction: 'La clave debe ser de al menos 6 dígitos y contener letras y números.'
- Repetir clave:** A text input field.

At the bottom of the form is a green 'Continuar' button. To its right, a red arrow points to the text: 'Una vez completados los campos, presionar acá.'

Una vez ingresada la información, presione el botón "Continuar". Se enviará un enlace al correo electrónico registrado para finalizar su registro.

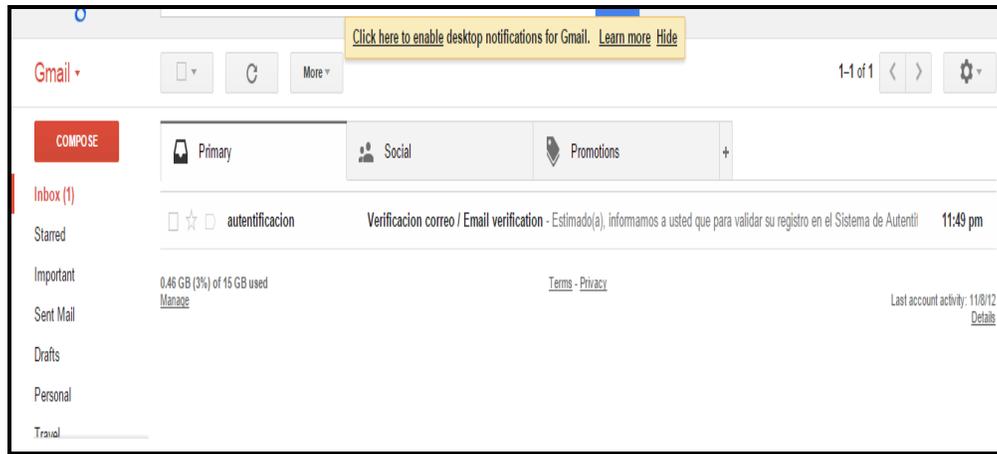


The screenshot shows the same 'Postulaciones en Línea' page, but now displaying a confirmation message in a green box:

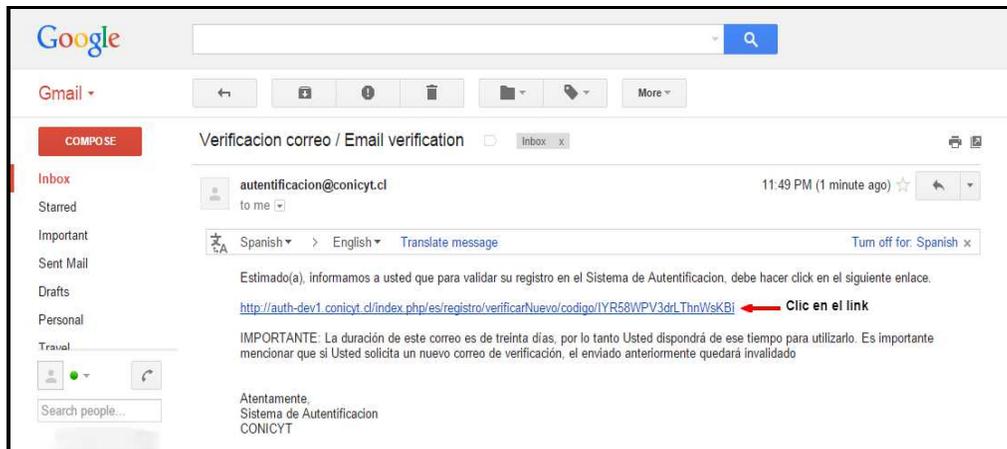
✓ Hemos enviado un mensaje con un enlace para finalizar su registro a: @gmail.com
Tiene 30 días para finalizar su registro.



Comisión Nacional de Investigación Científica y Tecnológica - CONICYT



Al abrir el correo electrónico de autenticación, haga click en el enlace contenido en el texto:



Al realizar esta acción finalizará el proceso de registro. Para acceder al Sistema de Postulación, deberá ingresar su correo electrónico y clave de acceso registradas previamente:





Comisión Nacional de Investigación Científica y Tecnológica - CONICYT

Al acceder al Sistema tendrá disponible dos módulos de acceso: Sistema de Postulación y Currículum.

The screenshot shows the CONICYT website interface. At the top left is the logo and name of CONICYT. The main heading is 'Postulaciones en Línea'. Below this is a navigation bar with 'Inicio', 'Consultas', and 'Ayuda'. The main content area is titled 'Sistemas CONICYT' and includes a welcome message: '¡BIENVENIDO! Este es el directorio de Sistemas CONICYT. Usted podrá acceder a las distintas herramientas digitales que disponemos para Investigadores y Becarios.' There are two main sections: 'Sistema de Postulación' and 'Currículum'. The 'Sistema de Postulación' section includes a pencil icon and text: '¿Desea postular a un concurso? Revise los [concursos abiertos](#) y sus [postulaciones abiertas](#). Tiene Usted solicitudes de recomendación? acceda a sus [solicitudes de recomendación](#). ¿Lo han invitado a participar en un proyecto? [Vea sus solicitudes](#).' A red arrow points from this text to the right, where it says 'Módulo para ingresar las propuestas de investigación a los concursos FONDECYT'. The 'Currículum' section includes a flask icon and text: 'Currículum para postular a Fondos de Investigación'. A red arrow points from this text to the right, where it says 'Módulo para ingresar antecedentes académicos y publicaciones del(la) Investigador(a)'. At the bottom left, there is a footer with the CONICYT logo and name.

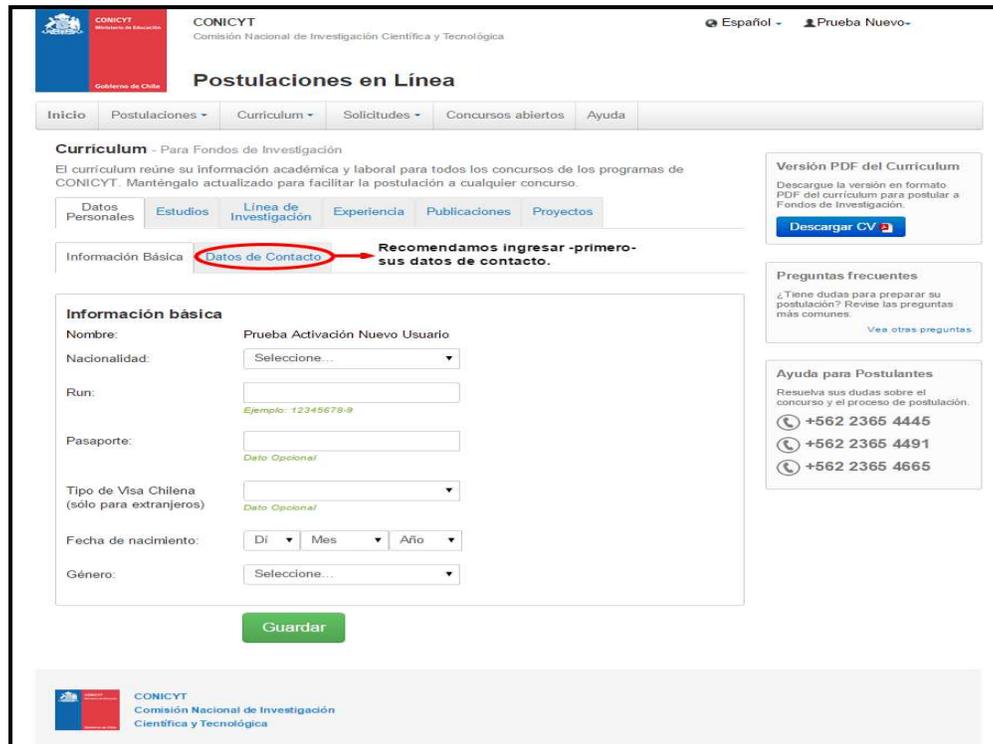
2. MÓDULO “CURRÍCULUM PARA POSTULAR A FONDOS DE INVESTIGACIÓN”

Antes de iniciar una postulación, se recomienda a los usuarios ingresar previamente al presente módulo. Ello, a fin de ingresar y/o actualizar sus datos personales, académicos y de publicaciones.

This screenshot is similar to the previous one, showing the same website interface. However, the 'Currículum' section is highlighted with a red arrow pointing to the text: 'Currículum para postular a Fondos de Investigación'. To the right of this arrow, the text reads: 'Para ingresar y/o actualizar su información curricular Presione acá.' The rest of the page content is identical to the previous screenshot.

2.1. SECCIÓN: DATOS PERSONALES

En esta sección, deberá ingresar tanto la información básica así como sus datos de contacto. Se recomienda ingresar primero sus datos de contacto, y en segundo lugar, la información básica:



CONICYT
Comisión Nacional de Investigación Científica y Tecnológica

Postulaciones en Línea

Inicio | Postulaciones | Curriculum | Solicitudes | Concursos abiertos | Ayuda

Curriculum - Para Fondos de Investigación

El curriculum reúne su información académica y laboral para todos los concursos de los programas de CONICYT. Manténgalo actualizado para facilitar la postulación a cualquier concurso.

Datos Personales | Estudios | Línea de Investigación | Experiencia | Publicaciones | Proyectos

Información Básica | **Datos de Contacto** | Recomendamos ingresar -primero- sus datos de contacto.

Información básica

Nombre: Prueba Activación Nuevo Usuario

Nacionalidad: Seleccione...

Run: Ejemplo: 12345678-9

Pasaporte: Dato Opcional

Tipo de Visa Chilena (sólo para extranjeros): Dato Opcional

Fecha de nacimiento: Día Mes Año

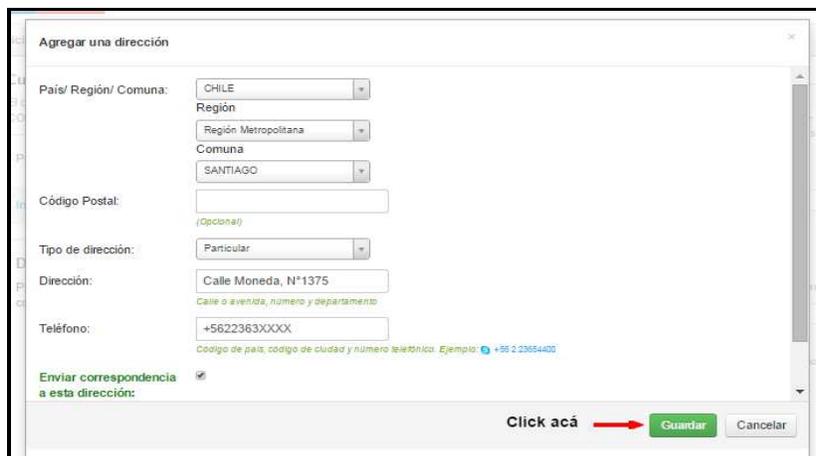
Género: Seleccione...

Guardar

CONICYT
Comisión Nacional de Investigación Científica y Tecnológica

2.1.1. DATOS DE CONTACTO

Ingrese la información solicitada. Una vez que haya finalizado, presione el botón "Guardar" como se muestra en la figura.



Agregar una dirección

País/ Región/ Comuna: CHILE
Región: Región Metropolitana
Comuna: SANTIAGO

Código Postal: (Opcional)

Tipo de dirección: Particular

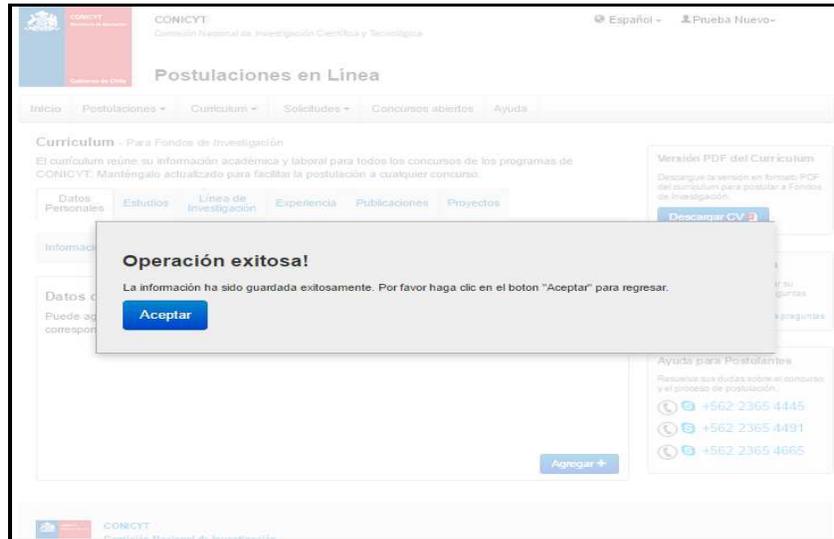
Dirección: Calle Moneda, N°1375
Calle o avenida, número y departamento

Teléfono: +5622363XXXX
Codigo de país, código de ciudad y número telefónico. Ejemplo: +56 2 23654400

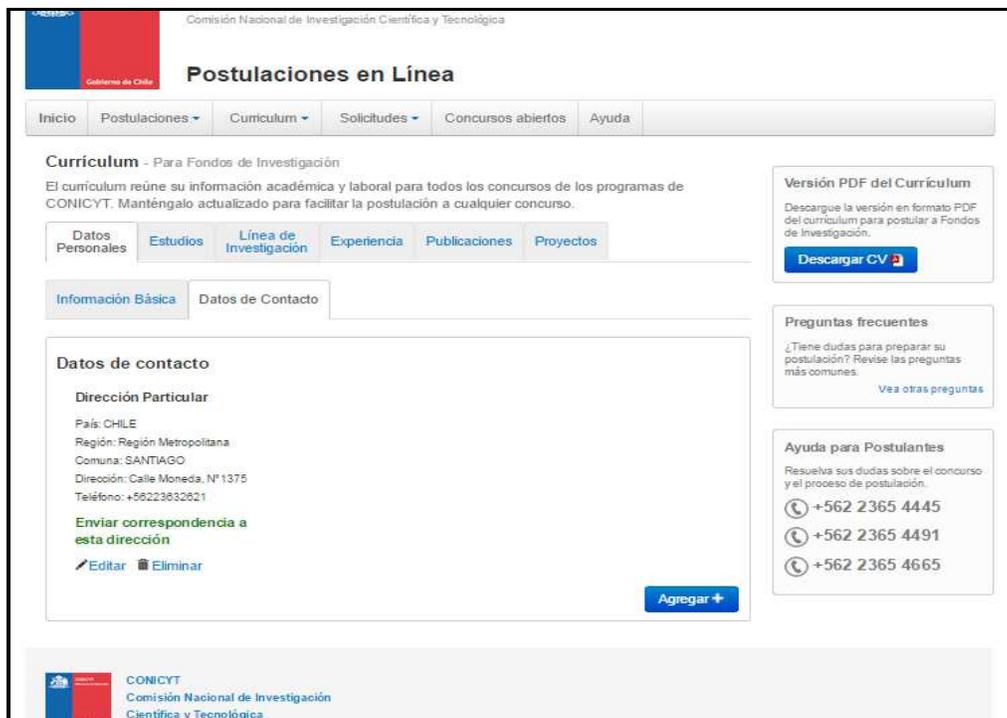
Enviar correspondencia a esta dirección:

Click acá → Guardar Cancelar

Se desplegará una ventana emergente indicándole que la operación ha sido exitosa y que los datos ingresados han sido efectivamente almacenados:

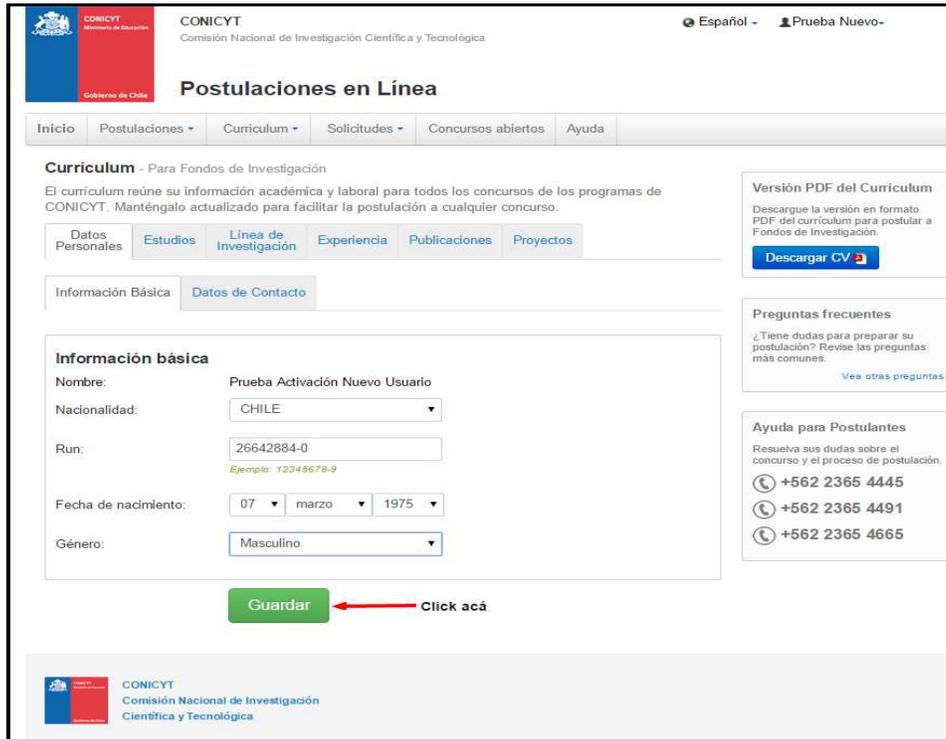


Al presionar el botón "Aceptar", visualizará la siguiente pantalla con sus datos de contacto ya registrados:



2.1.2. INFORMACIÓN BÁSICA

Ingrese la información solicitada. Una vez finalizado este paso, presione el botón "Guardar".

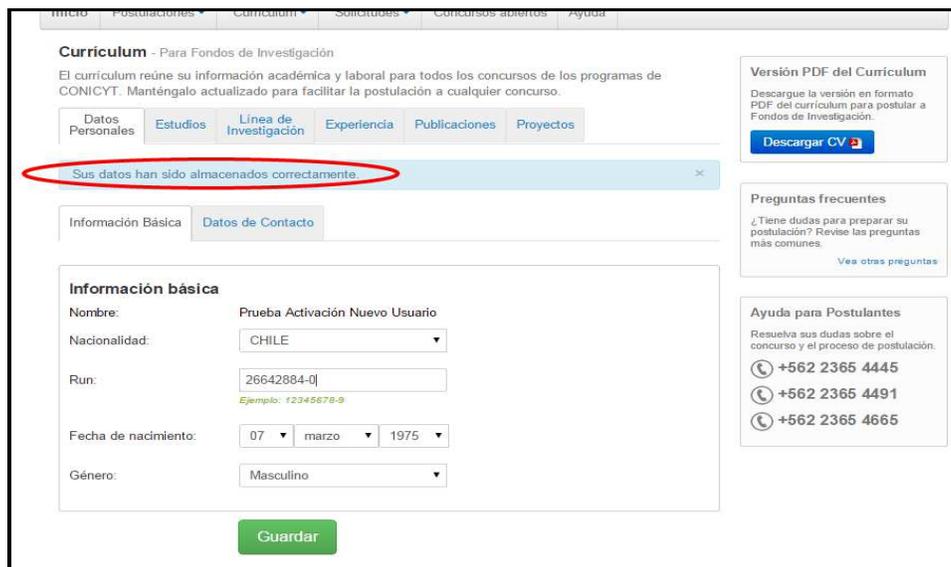


The screenshot shows the 'Postulaciones en Línea' interface. The 'Currículum' section is active, with the 'Información básica' tab selected. The form contains the following fields:

- Nombre: Prueba Activación Nuevo Usuario
- Nacionalidad: CHILE
- Run: 26642884-0 (with an example: 12345678-9)
- Fecha de nacimiento: 07 marzo 1975
- Género: Masculino

A green 'Guardar' button is located at the bottom of the form, with a red arrow pointing to it and the text 'Click acá'.

Realizada esta acción, verifique que los datos han sido guardados exitosamente. Para ello, el sistema desplegará el siguiente mensaje: "Sus datos han sido almacenados correctamente" como se indica a continuación:



This screenshot shows the same 'Información básica' form as above, but with a success message displayed in a light blue box: "Sus datos han sido almacenados correctamente". The message is circled in red. The 'Guardar' button is still visible at the bottom of the form.

2.2. SECCIÓN: ESTUDIOS

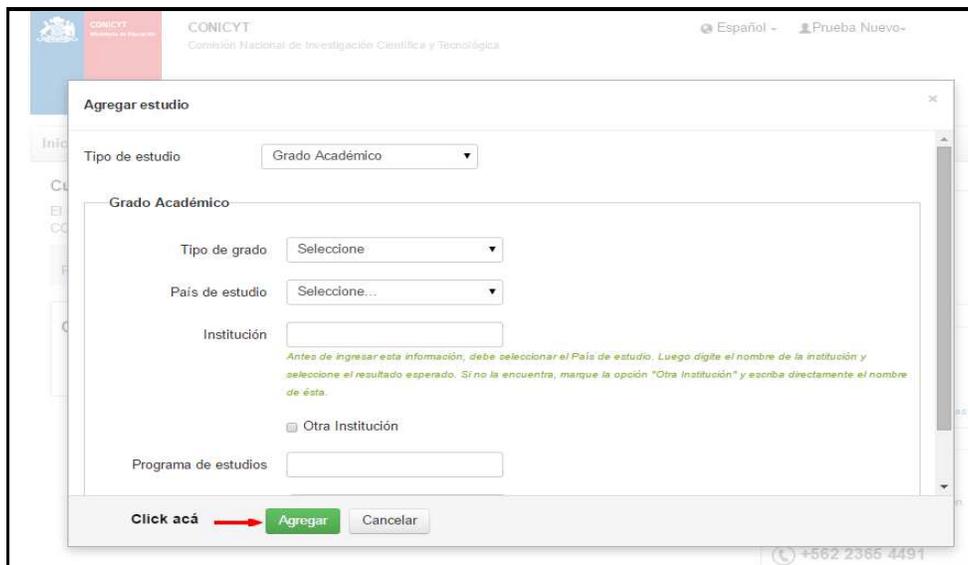
Ingrese la información referida a sus estudios siguiendo los pasos que se detallan a continuación. Una vez que haya finalizado, presione el botón "Guardar".

PASO 1: Presione el botón "Agregar Estudio"



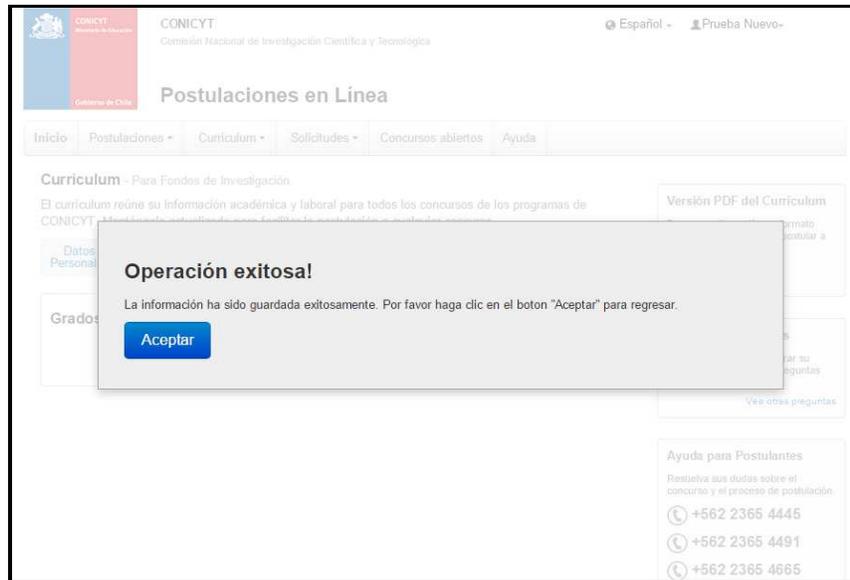
The screenshot shows the 'Postulaciones en Línea' page. The 'Estudios' tab is selected. A red arrow points to the '+ Agregar estudio' button. The page includes a navigation menu, a 'Curriculum' section, and contact information for applicants.

PASO 2: Ingrese la información solicitada. Luego, presione el botón "Agregar".



The screenshot shows the 'Agregar estudio' form. The 'Tipo de estudio' is set to 'Grado Académico'. The 'Tipo de grado' is set to 'Seleccione'. The 'País de estudio' is set to 'Seleccione...'. The 'Institución' field is empty. The 'Programa de estudios' field is empty. A red arrow points to the 'Agregar' button. The form includes a note: 'Antes de ingresar esta información, debe seleccionar el País de estudio. Luego digite el nombre de la institución y seleccione el resultado esperado. Si no la encuentra, marque la opción "Otra Institución" y escriba directamente el nombre de ésta.'

PASO 3: Se desplegará una ventana emergente indicando que la operación ha sido exitosa.

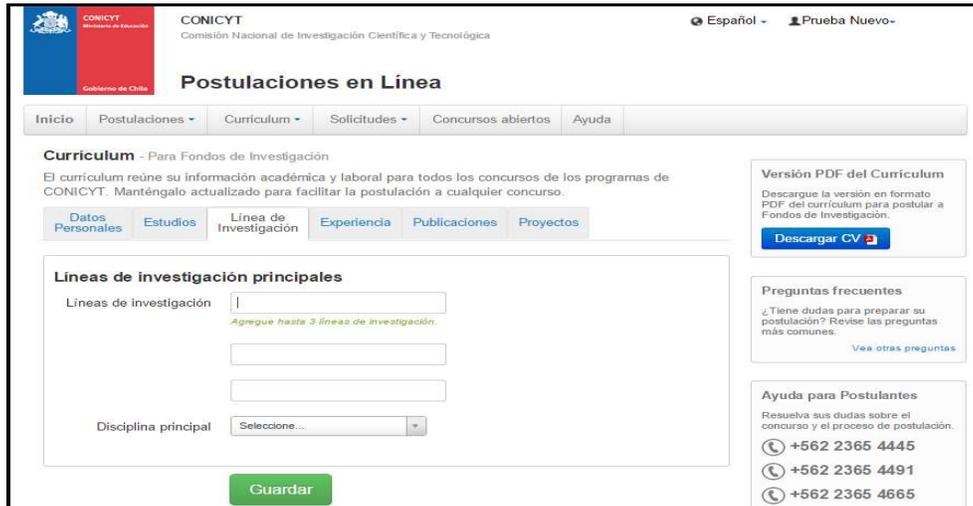


Al presionar el botón "Aceptar", visualizará la siguiente pantalla donde se refleja la información ingresada.



2.3. SECCIÓN: LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN

En esta sección deberá ingresar: a) Sus líneas de investigación, y b) Su disciplina principal.



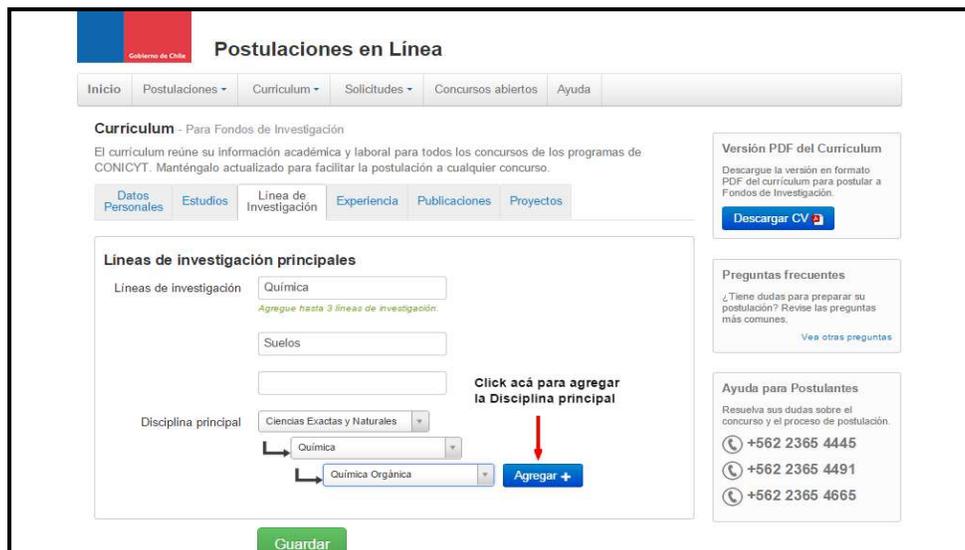
The screenshot shows the 'Postulaciones en Línea' form. The 'Líneas de investigación principales' section has three empty text input fields and a 'Disciplina principal' dropdown menu. A green 'Guardar' button is at the bottom. On the right, there are links for 'Versión PDF del Currículum', 'Preguntas frecuentes', and 'Ayuda para Postulantes'.

2.3.1. LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN

Deberá ingresar de manera manual sus principales líneas de investigación. Recuerde que se acepta ingresar hasta un máximo de 3 líneas de investigación.

2.3.2. DISCIPLINA PRINCIPAL

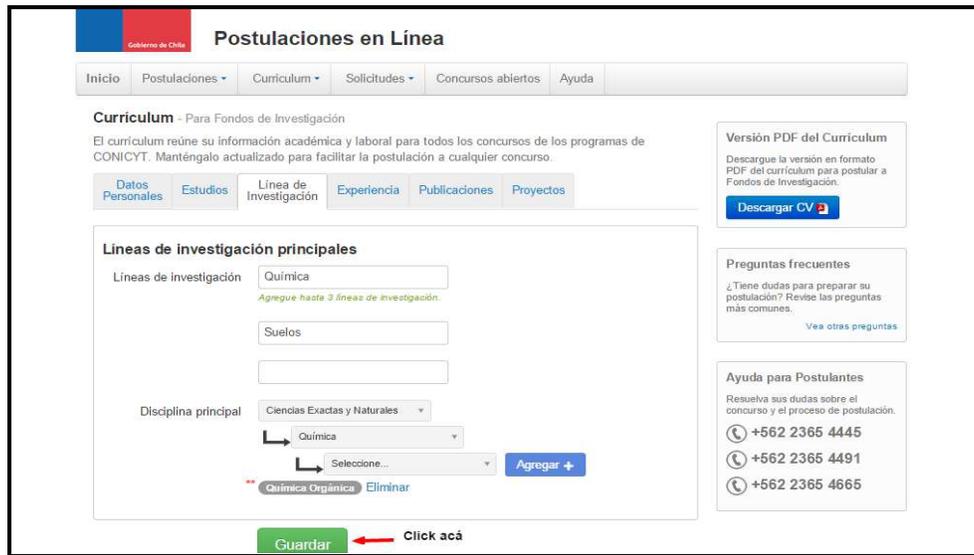
Deberá "seleccionar" su disciplina **obligatoriamente hasta el tercer subnivel**. Luego de ello, presione el botón "Agregar".



The screenshot shows the 'Postulaciones en Línea' form with 'Química' and 'Suelos' entered in the 'Líneas de investigación principales' section. The 'Disciplina principal' dropdown is set to 'Ciencias Exactas y Naturales', with 'Química' selected as a sub-level and 'Química Orgánica' selected as a further sub-level. A red arrow points to the 'Agregar +' button. A green 'Guardar' button is at the bottom.

IMPORTANTE: Deberá cerciorarse de que la disciplina ha sido efectivamente agregada. Ello se ve reflejado en el color gris con el que se destaca la disciplina, como se ve en el ejemplo.

Una vez verificada esta situación, presione el botón "Guardar".



Postulaciones en Línea

Inicio | Postulaciones | **Curriculum** | Solicitudes | Concursos abiertos | Ayuda

Curriculum - Para Fondos de Investigación

El curriculum reúne su información académica y laboral para todos los concursos de los programas de CONICYT. Manténgalo actualizado para facilitar la postulación a cualquier concurso.

Datos Personales | Estudios | **Línea de Investigación** | Experiencia | Publicaciones | Proyectos

Líneas de investigación principales

Líneas de investigación: Química
Agregue hasta 3 líneas de investigación.

Suelos

Disciplina principal: Ciencias Exactas y Naturales
Química
Selecione...
Química Orgánica Eliminar

Agrograr +

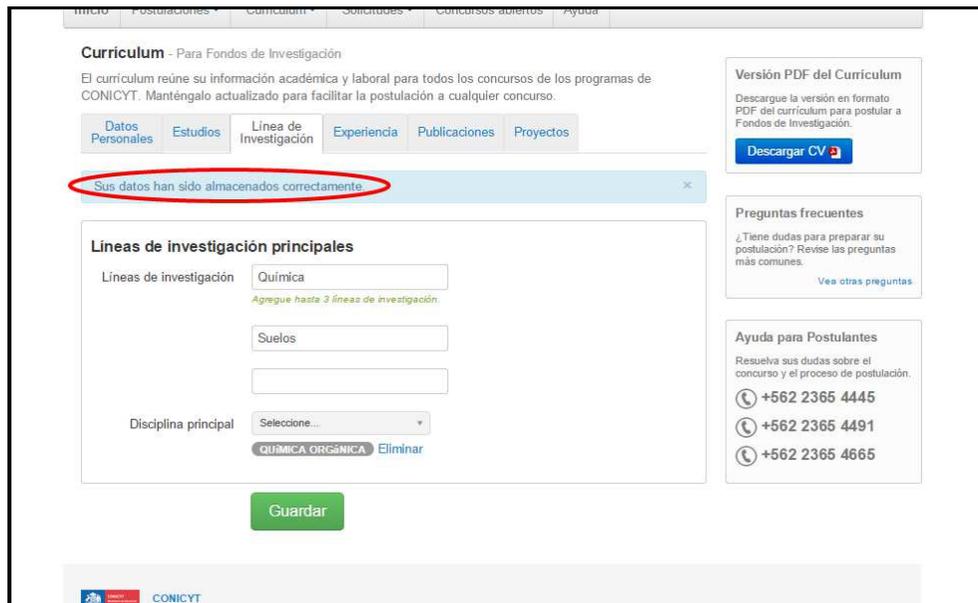
Guardar ← Click acá

Versión PDF del Curriculum
Descargue la versión en formato PDF del curriculum para postular a Fondos de Investigación.
Descargar CV

Preguntas frecuentes
¿Tiene dudas para preparar su postulación? Revise las preguntas más comunes.
Vea otras preguntas

Ayuda para Postulantes
Resuelva sus dudas sobre el concurso y el proceso de postulación.
+562 2365 4445
+562 2365 4491
+562 2365 4665

Luego, el Sistema le indicará que los datos ingresados han sido almacenados correctamente, como se muestra a continuación:



Inicio | Postulaciones | **Curriculum** | Solicitudes | Concursos abiertos | Ayuda

Curriculum - Para Fondos de Investigación

El curriculum reúne su información académica y laboral para todos los concursos de los programas de CONICYT. Manténgalo actualizado para facilitar la postulación a cualquier concurso.

Datos Personales | Estudios | **Línea de Investigación** | Experiencia | Publicaciones | Proyectos

Sus datos han sido almacenados correctamente

Líneas de investigación principales

Líneas de investigación: Química
Agregue hasta 3 líneas de investigación.

Suelos

Disciplina principal: Seleccione...
QUIMICA ORGÁNICA Eliminar

Guardar

Versión PDF del Curriculum
Descargue la versión en formato PDF del curriculum para postular a Fondos de Investigación.
Descargar CV

Preguntas frecuentes
¿Tiene dudas para preparar su postulación? Revise las preguntas más comunes.
Vea otras preguntas

Ayuda para Postulantes
Resuelva sus dudas sobre el concurso y el proceso de postulación.
+562 2365 4445
+562 2365 4491
+562 2365 4665

CONICYT

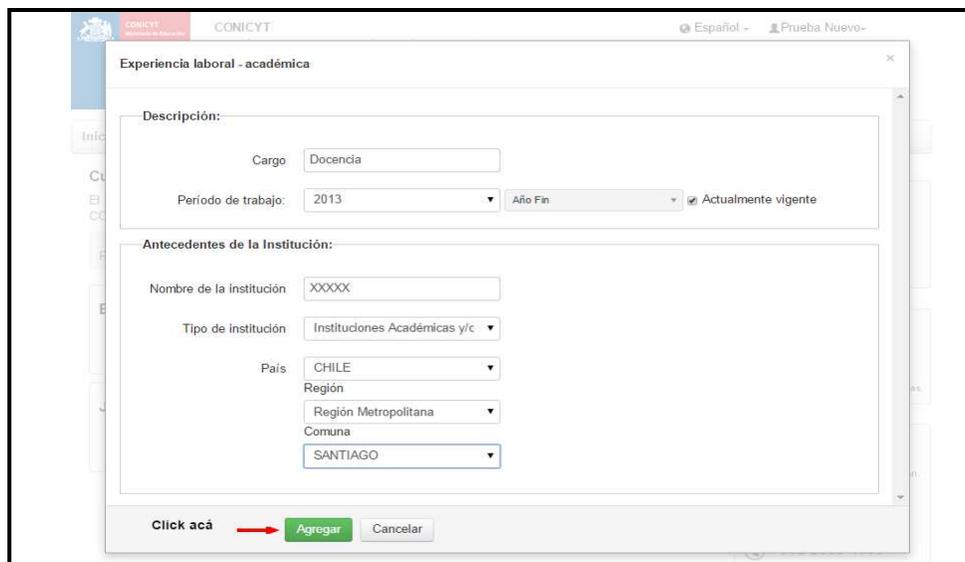
2.4. SECCIÓN: EXPERIENCIA

En esta sección deberá ingresar: a) Experiencia laboral-académica, y b) jerarquías académicas.



2.4.1. EXPERIENCIA LABORAL-ACADÉMICA

Al seleccionar "Agregar experiencia", deberá ingresar la información solicitada por el sistema. Luego de ingresar los datos, presione el botón "Agregar".



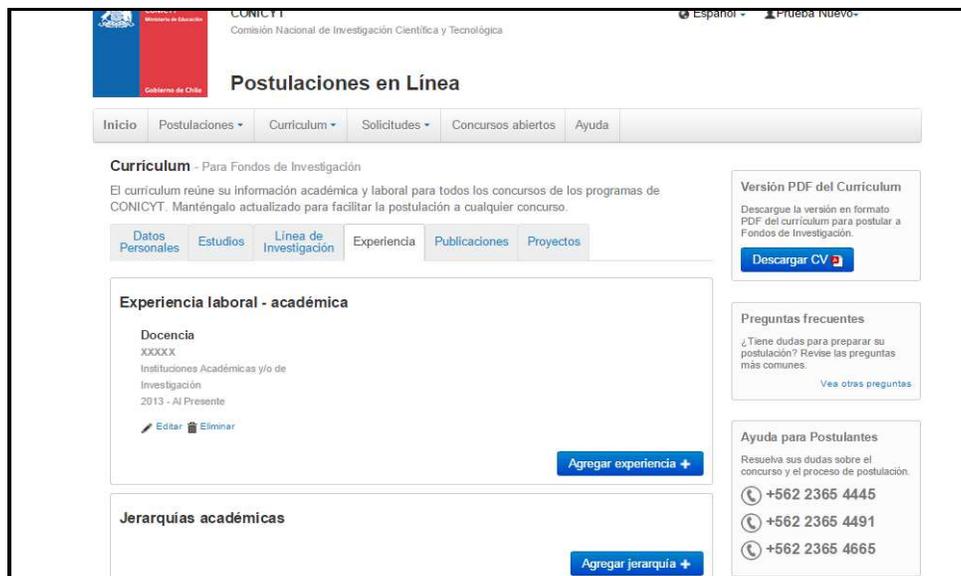
Se desplegará una ventana emergente indicando que la operación ha sido exitosa.



The screenshot shows the 'Postulaciones en Línea' page. A modal window is displayed in the center with the following text:

Operación exitosa!
La información ha sido guardada exitosamente. Por favor haga clic en el boton "Aceptar" para regresar.

Below the message is a blue button labeled 'Aceptar'.



The screenshot shows the 'Experiencia laboral - académica' section. It includes a table with the following data:

Docencia
XXXXXX
Instituciones Académicas y/o de Investigación
2013 - Al Presente

Below the table are links for 'Editar' and 'Eliminar', and a blue button labeled 'Agregar experiencia +'. Below this section is the 'Jerarquías académicas' section with a blue button labeled 'Agregar jerarquía +'. On the right side, there are sections for 'Versión PDF del Currículum', 'Preguntas frecuentes', and 'Ayuda para Postulantes' with contact numbers: +562 2365 4445, +562 2365 4491, and +562 2365 4665.

2.4.2. JERARQUÍAS ACADÉMICAS

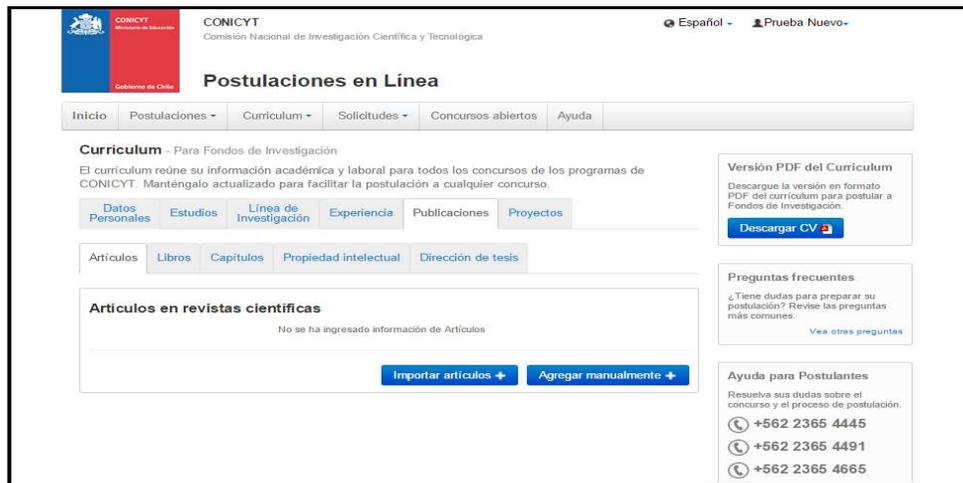
Al seleccionar "Agregar jerarquía", deberá ingresar la información solicitada por el sistema de igual manera que en el punto anterior. Luego de ingresar los datos, presione el botón "Agregar".

2.5. SECCIÓN: PUBLICACIONES

En esta sección deberá ingresar sus publicaciones (artículos científicos, libros, capítulos de libros, propiedad intelectual, dirección de tesis) según corresponda.

2.5.1. ARTÍCULOS EN REVISTAS CIENTÍFICAS

Para ingresar los artículos en su currículum, usted podrá: a) importarlos desde las bases de datos, o bien b) agregarlos manualmente.



The screenshot shows the 'Postulaciones en Línea' interface. The 'Currículum' section is active, with 'Publicaciones' selected. Under 'Publicaciones', 'Artículos' is selected. The main content area shows 'Artículos en revistas científicas' with a message 'No se ha ingresado información de Artículos' and two buttons: 'Importar artículos +' and 'Agregar manualmente +'. On the right, there are sections for 'Versión PDF del Currículum', 'Preguntas frecuentes', and 'Ayuda para Postulantes'.

A. IMPORTAR ARTÍCULOS

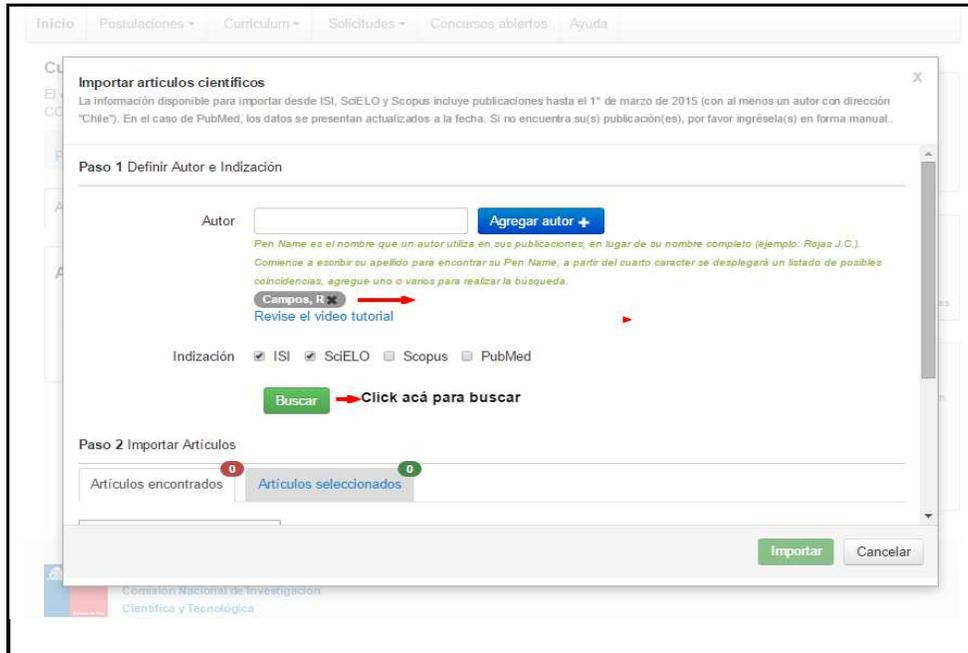
Para importar artículos directamente desde las bases de datos ISI, SCOPUS, SCIELO, PUBMED, deberá seguir los siguientes pasos:

PASO 1: Ingrese su nombre en el campo "Autor". Una vez encontrado el nombre (*Pen Name*) buscado, presione el botón "Agregar autor".



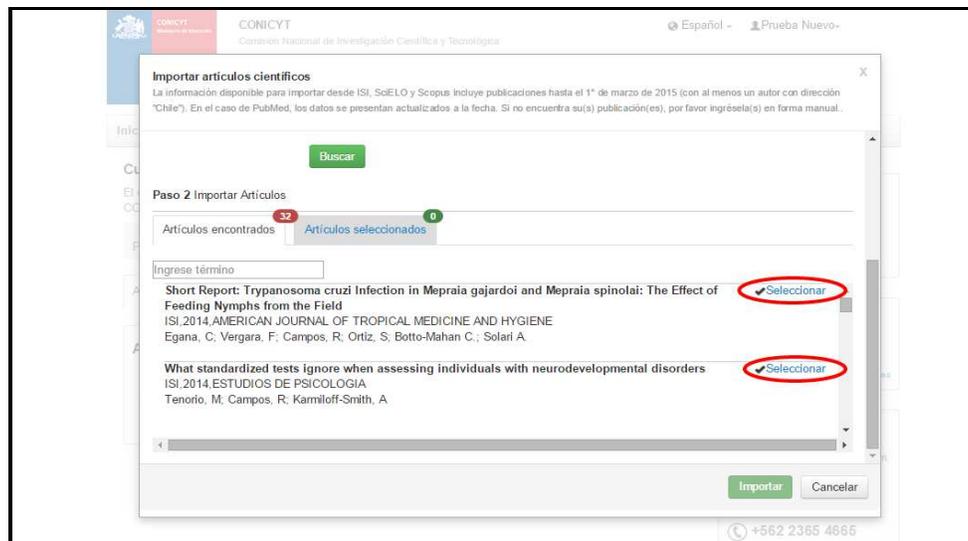
The screenshot shows the 'Importar artículos científicos' dialog box. It has two steps: 'Paso 1 Definir Autor e Indización' and 'Paso 2 Importar Artículos'. In 'Paso 1', the 'Autor' field contains 'Campos, R' and the 'Agregar autor +' button is highlighted with a red arrow and the text 'Click acá para agregar autor'. Below the 'Autor' field, there is a note about 'Pen Name' and a link to a video tutorial. The 'Indización' section has radio buttons for ISI, SciELO, Scopus, and PubMed. A 'Buscar' button is below. In 'Paso 2', there are two progress indicators: 'Artículos encontrados' with a red circle containing '0' and 'Artículos seleccionados' with a green circle containing '0'. At the bottom, there is an 'Importar' button and a 'Cancelar' button.

PASO 2: Una vez agregado el autor, seleccione la(s) base(s) de datos donde realizará la búsqueda. Luego, presione el botón "Buscar".



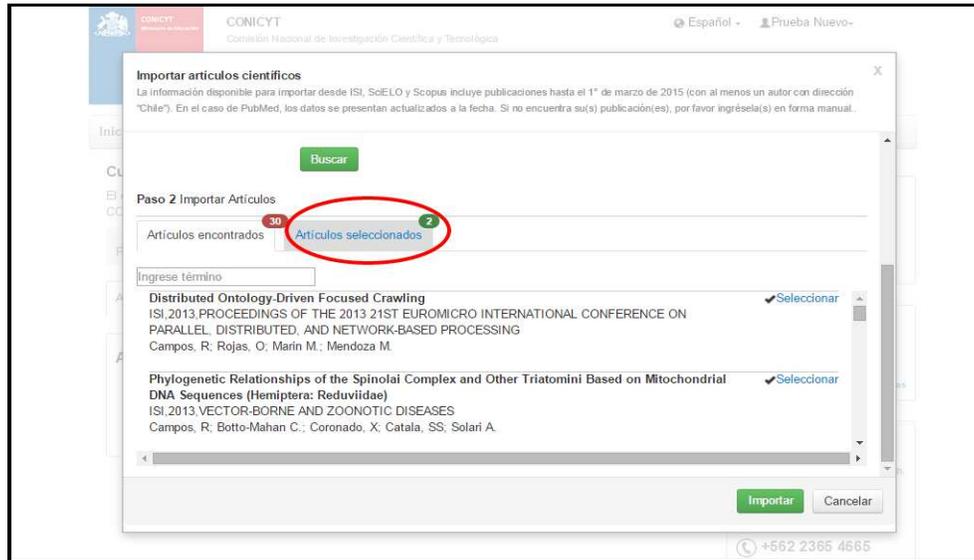
The screenshot shows the 'Importar artículos científicos' window. At the top, there is a navigation bar with 'Inicio', 'Postulaciones', 'Currículum', 'Solicitudes', 'Concursos abiertos', and 'Ayuda'. The main content area is titled 'Importar artículos científicos' and includes a sub-header 'Paso 1 Definir Autor e Indización'. Under 'Autor', there is a text input field and a blue 'Agregar autor +' button. Below this, there is explanatory text about 'Pen Name' and a 'Campos, R.' dropdown menu with a red arrow pointing to it. The 'Indización' section has checkboxes for 'ISI', 'SciELO', 'Scopus', and 'PubMed', with 'ISI' and 'SciELO' selected. A green 'Buscar' button is highlighted with a red arrow and the text 'Click acá para buscar'. Below this is 'Paso 2 Importar Artículos', showing 'Artículos encontrados' with a red '0' and 'Artículos seleccionados' with a green '0'. At the bottom right are 'Importar' and 'Cancelar' buttons.

PASO 3: A fin de incorporar los artículos a su currículum, deberá "seleccionarlos" haciendo click en la palabra "seleccionar", como se muestra en la imagen.

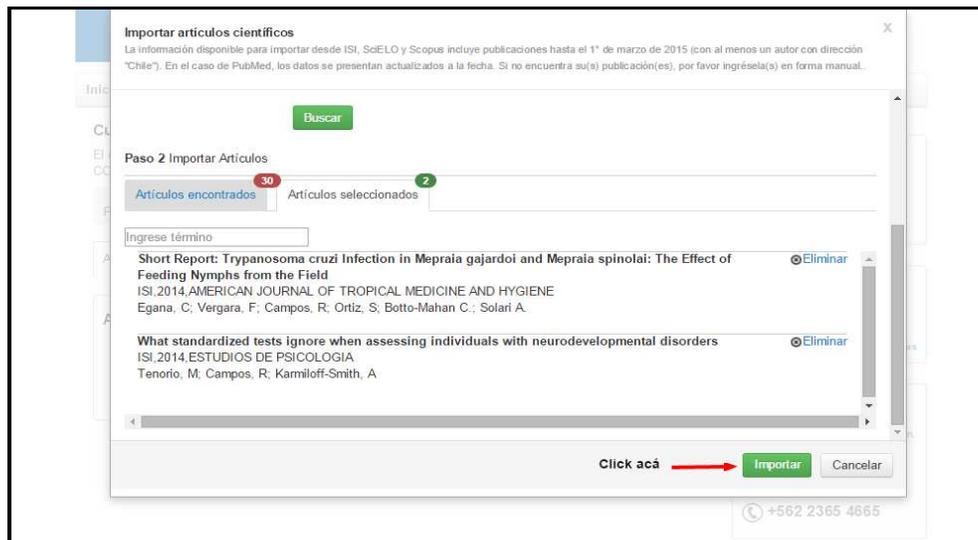


The screenshot shows the 'Importar artículos científicos' window at Step 2: 'Importar Artículos'. The 'Artículos encontrados' count is now '32' (in red) and 'Artículos seleccionados' is '0' (in green). A search term 'Ingrese término' is entered in the input field. Two search results are visible, each with a red circle around the 'Seleccionar' button: 'Short Report: Trypanosoma cruzi Infection in Mepraia gajardoi and Mepraia spinolai: The Effect of Feeding Nymphs from the Field' and 'What standardized tests ignore when assessing individuals with neurodevelopmental disorders'. The 'Importar' and 'Cancelar' buttons are at the bottom right.

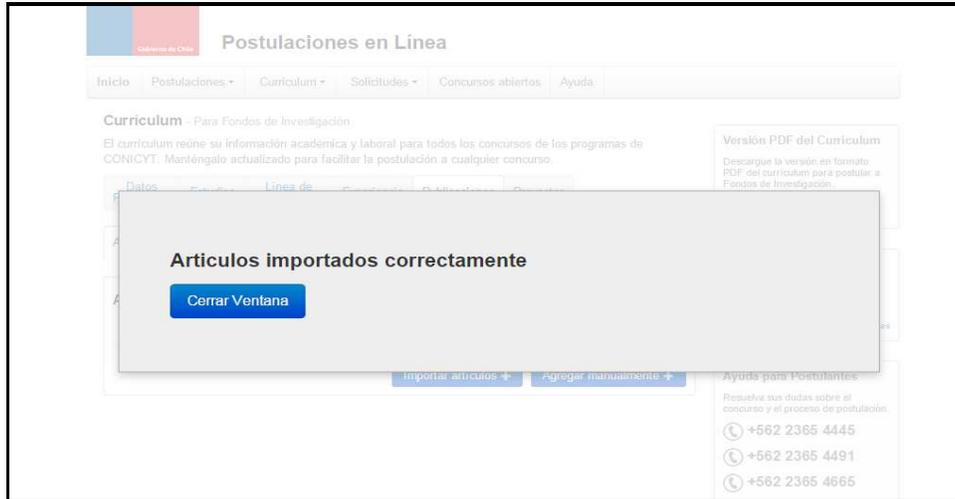
Al presionar la pestaña "Artículos seleccionados" se visualizan las publicaciones que han sido seleccionadas para agregar a su currículum.



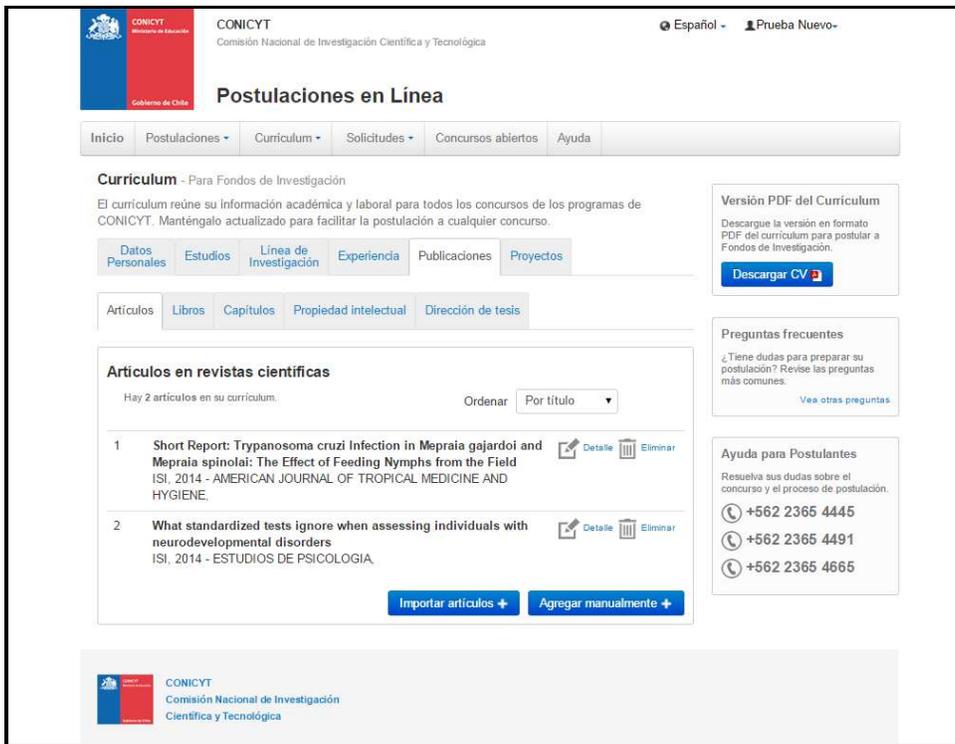
PASO 4: Una vez que haya seleccionado la totalidad de las publicaciones, presione el botón "Importar" para que estas queden incorporadas en su currículum:



Se desplegará una ventana emergente indicando que los artículos han sido importados correctamente.



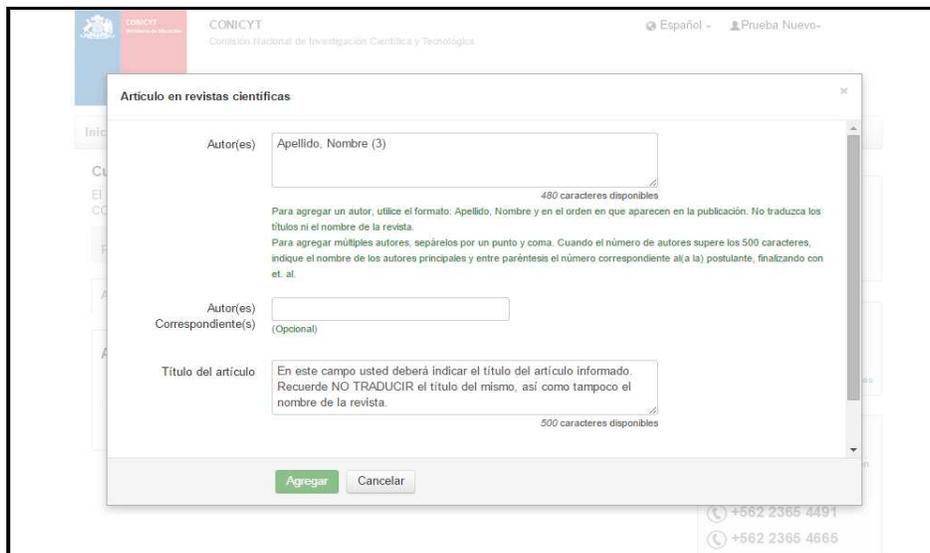
Finalmente, se visualizará la siguiente pantalla con los artículos ya incorporados a su currículum:



B. INGRESO MANUAL DE ARTÍCULOS

Para ingresar artículos científicos que no figuren en las bases de datos mencionadas o bien que no sean encontrados por el sistema, deberá seguir los siguientes pasos:

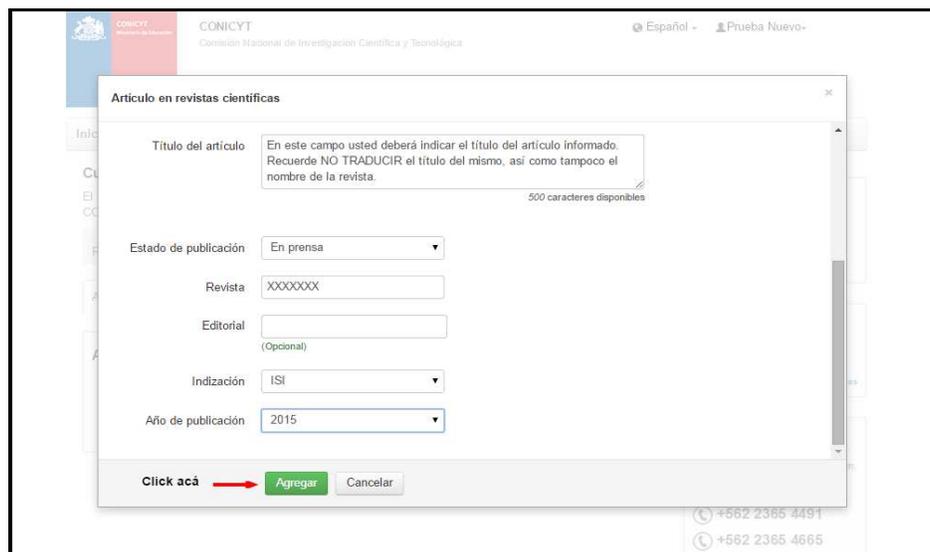
PASO 1: Seleccione la opción "Agregar manualmente". Se desplegará la siguiente ventana emergente. Deberá completar los campos requeridos y finalmente presionar el botón "Agregar".



The screenshot shows a web browser window with the CONICYT logo and navigation links. A modal window titled "Artículo en revistas científicas" is open. It contains the following fields and instructions:

- Autor(es):** A text input field with the placeholder "Apellido, Nombre (3)". Below it, it says "480 caracteres disponibles".
- Autor(es) Correspondiente(s):** A smaller text input field with the label "(Opcional)".
- Título del artículo:** A text input field with the placeholder "En este campo usted deberá indicar el título del artículo informado. Recuerde NO TRADUCIR el título del mismo, así como tampoco el nombre de la revista." Below it, it says "500 caracteres disponibles".

At the bottom of the modal, there are two buttons: "Agregar" (highlighted in green) and "Cancelar".

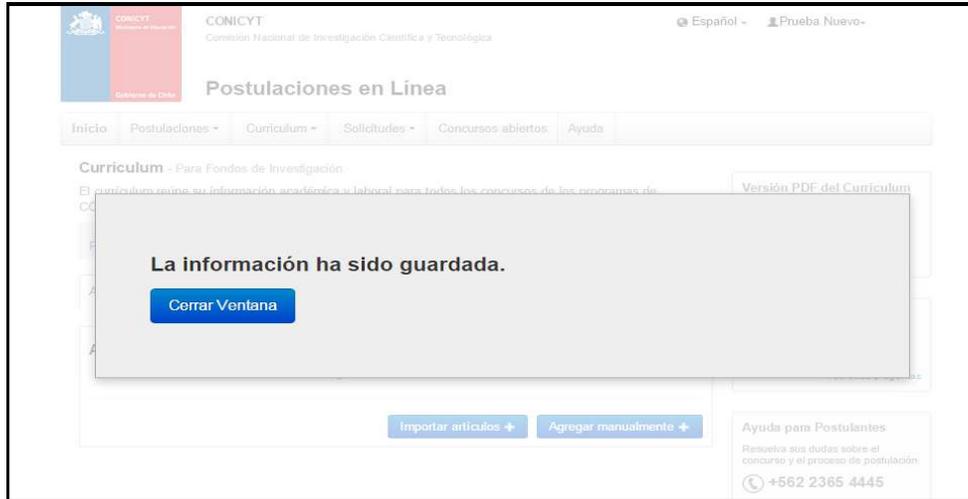


The screenshot shows the same modal window, but with different fields filled out:

- Título del artículo:** The same placeholder text as in the previous screenshot, with "500 caracteres disponibles" below it.
- Estado de publicación:** A dropdown menu with "En prensa" selected.
- Revista:** A text input field containing "XXXXXXX".
- Editorial:** A text input field with the label "(Opcional)".
- Indización:** A dropdown menu with "ISI" selected.
- Año de publicación:** A dropdown menu with "2015" selected.

At the bottom, there is a red arrow pointing to the "Agregar" button, which is highlighted in green. The "Cancelar" button is also visible.

Se desplegará una ventana emergente indicando que la información ha sido guardada.



CONICYT
Comisión Nacional de Investigación Científica y Tecnológica

Español - Prueba Nuevo-

Postulaciones en Línea

Inicio Postulaciones - Curriculum - Solicitudes - Concursos abiertos Ayuda

Curriculum - Para Fondos de Investigación:
El curriculum reúne su información académica y laboral para todos los concursos de los programas de

La información ha sido guardada.

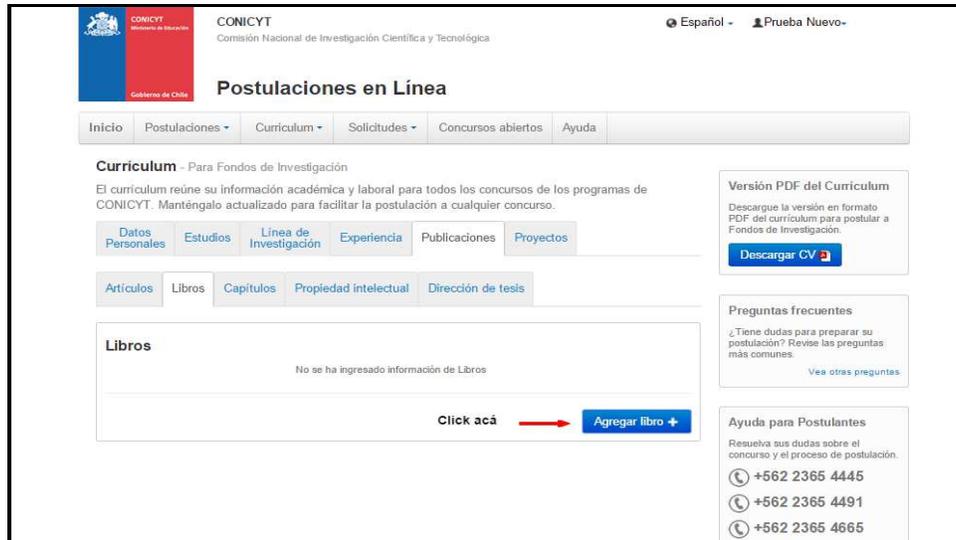
Cerrar Ventana

Importar artículos + Agregar manualmente +

Ayuda para Postulantes
Resuelva sus dudas sobre el concurso y el proceso de postulación.
+562 2365 4445

2.5.2. LIBROS

Para incorporar libros a su currículum, deberá ingresar la información solicitada por el sistema. Para ello, deberá presionar el botón "Agregar libro".



CONICYT
Comisión Nacional de Investigación Científica y Tecnológica

Español - Prueba Nuevo-

Postulaciones en Línea

Inicio Postulaciones - Curriculum - Solicitudes - Concursos abiertos Ayuda

Curriculum - Para Fondos de Investigación
El curriculum reúne su información académica y laboral para todos los concursos de los programas de CONICYT. Manténgalo actualizado para facilitar la postulación a cualquier concurso.

Datos Personales Estudios Línea de Investigación Experiencia Publicaciones Proyectos

Artículos Libros Capítulos Propiedad intelectual Dirección de tests

Libros

No se ha ingresado información de Libros

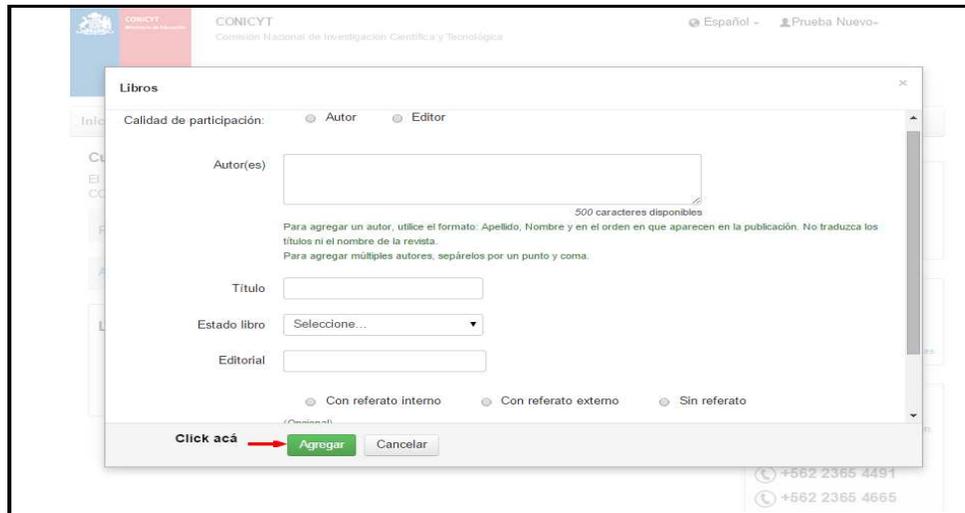
Click acá → Agregar libro +

Versión PDF del Curriculum
Descargue la versión en formato PDF del curriculum para postular a Fondos de Investigación.
Descargar CV

Preguntas frecuentes
¿Tiene dudas para preparar su postulación? Revise las preguntas más comunes.
Ver otras preguntas

Ayuda para Postulantes
Resuelva sus dudas sobre el concurso y el proceso de postulación.
+562 2365 4445
+562 2365 4491
+562 2365 4665

Una vez ingresada la información solicitada, presione el botón "Agregar"



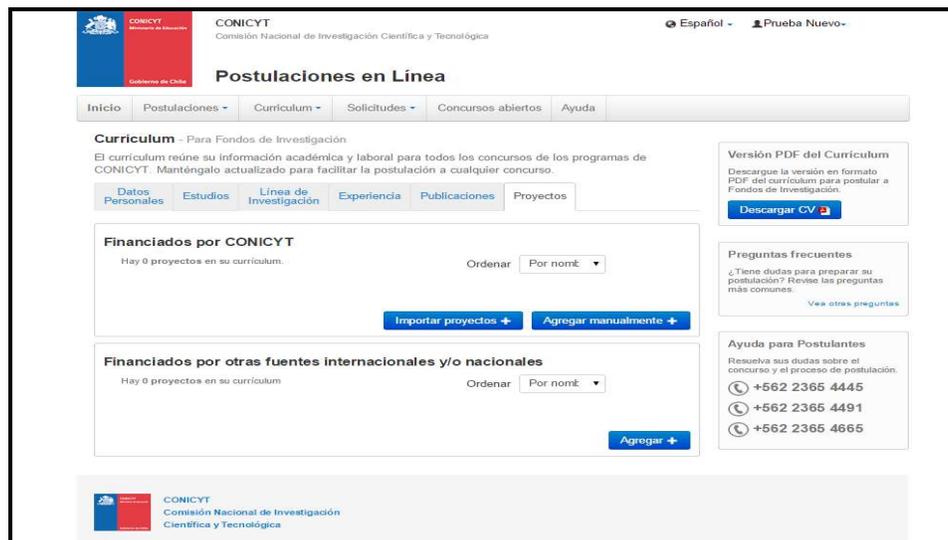
2.5.3. CAPÍTULOS DE LIBROS, PROPIEDAD INTELECTUAL, DIRECCIÓN DE TESIS

Para ingresar esta información, deberá realizarlo de manera manual, procediendo de la misma manera que en el caso anterior.

2.6. SECCIÓN: PROYECTOS

Esta sección le permitirá incorporar proyectos de investigación realizados. Para ello, y al igual que en el caso de los artículos científicos, tendrá la opción de importarlos desde las bases de datos de CONICYT o bien de agregarlos manualmente.

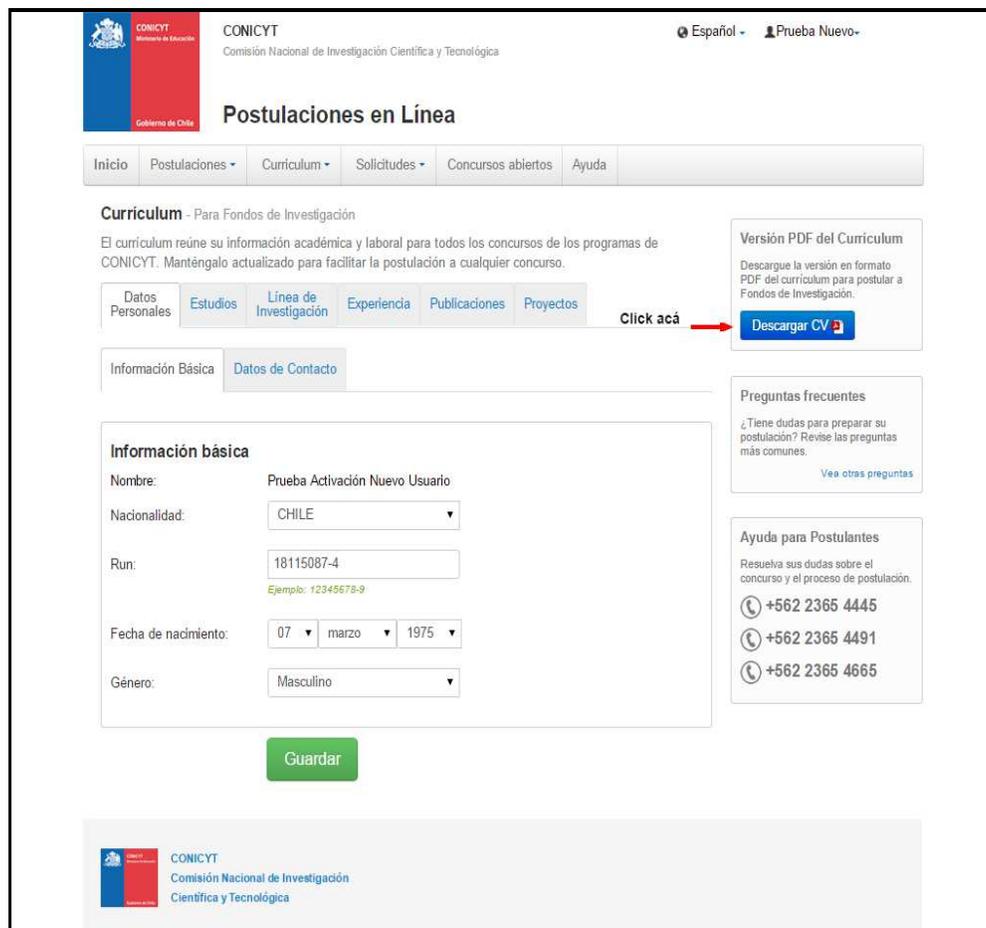
Proceda de igual manera que en los puntos anteriores.



3. FIN DEL PROCESO

Una vez que haya ingresado la información correspondiente en todas las secciones que componen el Módulo Currículum para Fondos de Investigación (Datos personales, Estudios, Líneas de Investigación, Experiencia, Publicaciones y Proyectos), **debe presionar Postulaciones → Mis Postulaciones y seleccionar la propuesta que está preparando. Ir a la pestaña Investigador y al presionar "Seleccionar publicaciones", podrá importar las publicaciones/proyectos desde el módulo Currículum a su Postulación.**

Cerciórese que la información ingresada en este Módulo sea visualizada correctamente en la Versión PDF de su Currículum.



CONICYT
Comisión Nacional de Investigación Científica y Tecnológica

Postulaciones en Línea

Inicio Postulaciones Currículum Solicitudes Concursos abiertos Ayuda

Currículum - Para Fondos de Investigación

El currículum reúne su información académica y laboral para todos los concursos de los programas de CONICYT. Manténgalo actualizado para facilitar la postulación a cualquier concurso.

Datos Personales Estudios Línea de Investigación Experiencia Publicaciones Proyectos

Click acá → Descargar CV

Versión PDF del Currículum
Descargue la versión en formato PDF del currículum para postular a Fondos de Investigación.

Preguntas frecuentes
¿Tiene dudas para preparar su postulación? Revise las preguntas más comunes.
Vea otras preguntas

Ayuda para Postulantes
Resuelva sus dudas sobre el concurso y el proceso de postulación.
+562 2365 4445
+562 2365 4491
+562 2365 4665

Información Básica Datos de Contacto

Información básica

Nombre: Prueba Activación Nuevo Usuario

Nacionalidad: CHILE

Run: 18115087-4
Ejemplo: 12345678-9

Fecha de nacimiento: 07 marzo 1975

Género: Masculino

Guardar

IMPORTANTE: No olvide que al momento de realizar su postulación a los concursos FONDECYT (a través del Módulo Sistema de Postulación) deberá Importar un máximo de 10 publicaciones desde su CV. Para ello, deberá seleccionar la opción "Importar Publicaciones" en la sección "Investigador" de su postulación¹.

¹ Para incorporar publicaciones desde su CV a su postulación, se sugiere consultar el Instructivo de Postulación correspondiente (Postdoctorado 2016, Iniciación 2015, Regular 2016) - Sección Investigador, Paso N°3.