

INSTRUCTIVO SISTEMA DE POSTULACIÓN EN LÍNEA

Postulación Concurso Regular 2017

https://auth.conicyt.cl/

FONDECYT



CONTENIDO	PÁGINAS
Acceso al Sistema	3-5
Módulo Sistema de Postulación	6-7
Sección: Identificación	8-12
Sección Institución	13-15
Sección: Investigador(a) Responsable	16-25
Formulación Sección: Propuesta	26-28
Formulación Sección: Objetos/Sujetos de estudio	29
Sección: Recursos	30-34
Sección: Anexos	35
Sección Evaluadores	36
Sección: Conflictos de interés	37
Sección: Revisión y envío	38-41



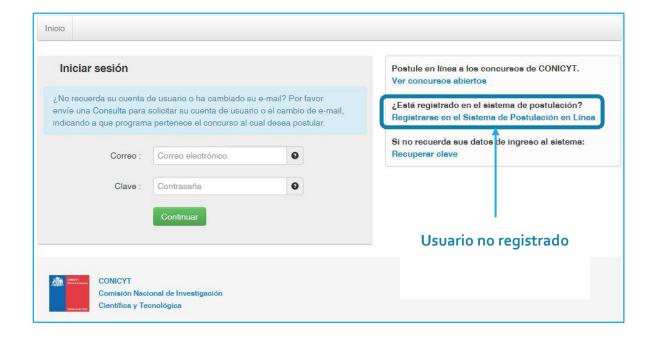
ACCESO AL SISTEMA

Para participar en el presente proceso, los(las) postulantes deberán encontrarse registrados(as) previamente en el Sistema de Postulación en Línea (disponible en el sitio web de FONDECYT: www.conicyt.cl/fondecyt), ya sea en calidad de Investigador(a) Responsable, Coinvestigador(a) o bien como Representante Institucional.

Para ello, deberá iniciar sesión ingresando su correo electrónico y clave de acceso al sistema.

• INGRESO DE USUARIO REGISTRADO

Si ya se encuentra registrado en nuestro Sistema de Postulación, deberá ingresar su correo electrónico, así como su clave de acceso para Iniciar sesión. Si olvidó su clave presione "Recuperar clave".





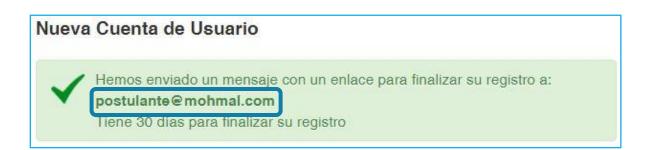
• REGISTRO DE NUEVA CUENTA DE USUARIO

Para crear una nueva cuenta de usuario, deberá seleccionar la opción que se señala en la imagen anterior para los usuarios no registrados. Una vez seleccionada esta opción, deberá completar la información solicitada.

Nueva Cuenta de Us	uario
E-Mail :	
Nombre :	
	Ingrese sus nombres y apellidos tal como se encuentran registrados en su cedula de identidad o pasaporte.
Segundo nombre :	Opcional Opcional
Primer Apellido :	Ingrese sus nombres y apellidos tal como se encuentran registrados en su cedula de identidad o pasaporte.
Segundo Apellido :	Opcional Operation of the Control of
Clave :	La clave debe ser de al menos 6 dígitos y contener letras y números
Repetir clave :	
	Continuar



Una vez ingresada la información, presione el botón "Continuar". Se enviará un enlace al correo electrónico registrado para finalizar su registro.



Al abrir el correo electrónico de autentificación, presione el enlace contenido en el texto y finalice el proceso de registro.

Estimado(a), informamos a usted que para validar su registro en el Sistema de Autentificacion, debe hacer click en el siguiente enlace.

https://auth.conicyt.cl/index.php/es/registro/verificarNuevo/codigo/qS532WO2pFdbHeC5oFYm

IMPORTANTE: La duración de este correo es de treinta días, por lo tanto Usted dispondrá de ese tiempo para utilizarlo. Es importante mencionar que si Usted solicita un nuevo correo de verificación, el enviado anteriormente quedará invalidado

NOTA: este correo fue generado de forma automatica, por favor no responda a este mensaje.

Asimismo, se han omitido acentos para evitar problemas de compatibilidad.

Al acceder al Sistema tendrá disponible dos módulos de acceso: Sistema de Postulación y Currículum.





MÓDULO SISTEMA DE POSTULACIÓN

Para iniciar una postulación, ingrese al Módulo "Sistema de Postulación" y seleccionar el concurso al cual desea postular, en este caso, FONDECYT Regular 2017.







PANTALLA INICIAL - INICIANDO LA POSTULACIÓN

Una vez seleccionada la opción FONDECYT Regular 2017, visualizará la pantalla para ingresar su postulación. Complete la totalidad de la información requerida en los formatos solicitados en cada una de las siguientes secciones:

- a) Identificación: Ingresar la identificación del proyecto, las disciplinas científicas, los sectores de aplicación del proyecto y la información referida a su tesis de doctorado.
- b) Institución: Ingresar la información correspondiente a la institución que patrocina su proyecto (institución con personería jurídica en Chile), así como instituciones aportantes –si existiesen-.
- c) Investigador(a) Responsable: Ingresar sus datos curriculares y publicaciones. Tenga presente que deberá importar sus publicaciones desde el módulo Currículum y verificar su correcta incorporación.
- d) Coinvestigador(a): Del mismo modo que el(la) Investigador(a) Responsable, ingresar datos curriculares y publicaciones. Tenga presente que deberá importar sus publicaciones desde el módulo Currículum y verificar su correcta incorporación.
- e) Formulación: Adjuntar documento resumen de la propuesta, formulación del proyecto y referencias bibliográficas. Junto con ello, deberá completar la información respecto al(los) objeto(s)/sujeto(s) de estudio.
- f) Recursos: Ingresar los montos (en miles de pesos) a solicitar para cada año de ejecución del proyecto, y adjuntar el archivo PDF con la justificación de los recursos solicitados.
- g) Anexos: Adjuntar antecedentes tales como; certificaciones de publicaciones y certificado de nacimiento hijo(a). Asimismo, deberá informar conflictos de intereses que pudiesen existir y sugerir posibles evaluadores para su propuesta.

IMPORTANTE: Antes de iniciar una postulación, se recomienda ingresar –primero- al Módulo "Currículum para postular a Fondos de Investigación" (ver: Instructivo de Postulación en Línea – Currículum para postular a Fondos de Investigación")

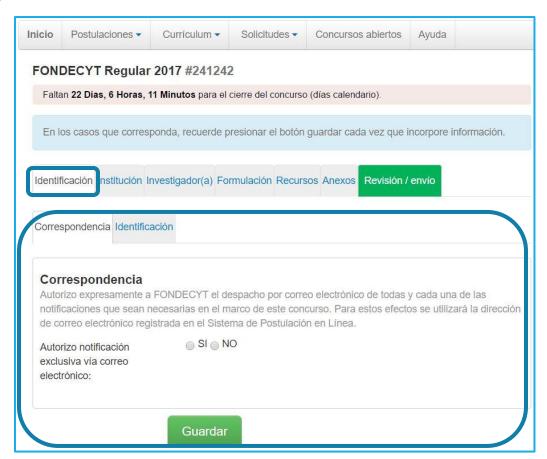
Unidad Gestión de Concursos - Programa FONDECYT



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

CORRESPONDENCIA E IDENTIFICACIÓN

Comience con su autorización para que las notificaciones en el marco del presente concurso sean enviadas a la dirección de correo electrónico con la cual está postulando, en la pestaña "Correspondencia". En la pestaña "Identificación" complete con los datos básicos del proyecto; Idioma, Título, Palabras claves, Duración, Consejo:



IMPORTANTE: Las postulaciones en las áreas de: Matemáticas, Física, Astronomía, Ciencias de la Tierra, Ciencias de la Ingeniería, Tecnología de Alimentos, Química, Biología, Ciencias Económicas y Administrativas, Medicina G1 - Cs. Biomédicas, Medicina G2-G3 Cs. Clínicas y Cs. de la Salud Pública y las disciplinas incluidas en Tecnología y Ciencias Silvoagropecuarias en la tabla de disciplinas de FONDECYT deberán ser presentadas en inglés. Los proyectos que en estas áreas sólo postulen en español, serán declarados fuera de bases.





Identificación del Pro	pyecto
Idioma del formulario de postulación:	○ Español ○ Inglés
Título del proyecto:	
	255 caracteres
Palabras Claves:	
	Ingrese 3 términos o palabras claves que describen el tema de investigación. Tiena 100 ceracteres
	disponibles para cada palabra clave.
Duración en Años:	Seleccione
Consejo:	Seleccione v 6
	Seleccione el Consejo FONDECYT al cual se adscribe, preferentemente, su propuesta.
	Ingrese 3 término o Consejo de Tecnología: proyecto ve tigación. Tiene 100 caracteres disponibles para ada poconduce a la creación de nuevos métodos y medios de producción de
Duración en años:	bienes y servicios, o el mejoramiento de los existentes. Consejo de Ciencia: proyecto pretende la búsqueda sistemática y organizada de nuevos conocimientos.
Consejo:	Tecnología
	Seleccione el Consejo FONDECYT al cual se adscribe, preferentemente, su propuesta.



DISCIPLINAS CIENTÍFICAS

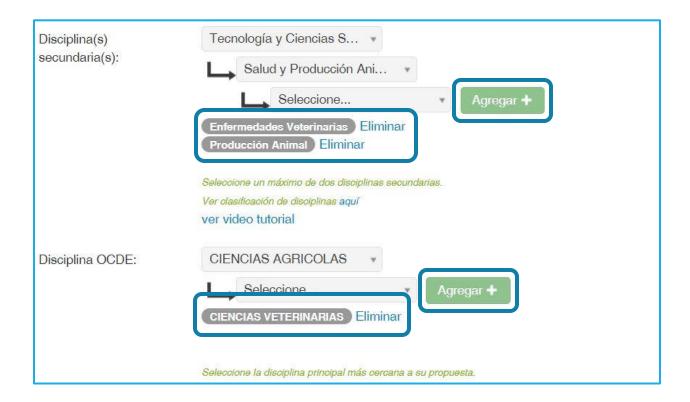
Seleccionar las disciplinas científicas más cercanas a su propuesta:

PASO 1: Seleccione la disciplina principal. Complete obligatoriamente hasta el último nivel de categoría de la disciplina. Una vez realizada esta acción, presione el botón "Agregar". La disciplina seleccionada se mostrará en color gris e indicará que ha sido agregada correctamente:





PASO 2: Para ingresar y registrar la(s) disciplina(s) secundaria(s), así como la disciplina OCDE, deberá proceder de igual forma que en el paso anterior:





APLICACIÓN DEL PROYECTO

Seleccione el(los) sector(es) de aplicación en los cuales se enmarca su investigación. Una vez seleccionado(s), indique si los resultados de su propuesta podrían o no ser aplicables a regiones.



NOTA: Si su propuesta no es aplicable a regiones, marque la opción "NO". En caso contrario marque "SI" y se desplegarán las opciones para indicar una, varias o todas las regiones.

Región(es) de aplicación:	☐ Todas las regiones
2 Park 80 18 80	Región de Tarapacá
	Región de Antofagasta
	Región de Atacama
	Región de Coquimbo
	Región de Valparaíso
	Región del Libertador General Bernardo OHiggins
	Región del Maule
	Región del Bío-Bío
	Región de la Araucanía
	Región de los Lagos
	Región Aysén del General Carlos Ibáñez del Campo
	Región de Magallanes y la Antártica Chilena
	Región Metropolitana
	Región de Los Ríos
	Región de Arica y Parinacota



SECCIÓN: INSTITUCIÓN

Para ingresar la(s) Institución(es) que Patrocinará(n) su propuesta de investigación, deberá seguir los siquientes pasos:

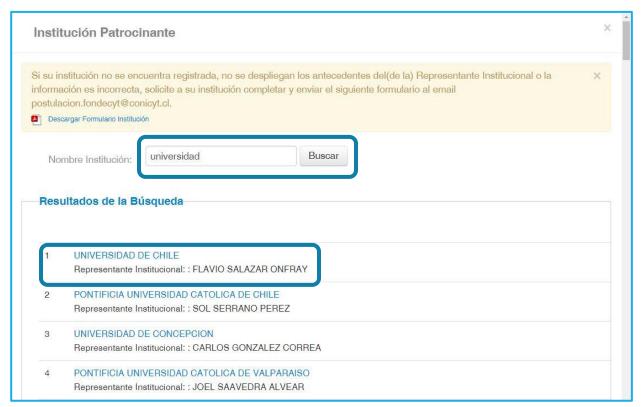
INSTITUCIONES PATROCINANTES:

Presione "Agregar Institución" para incorporar a la Institución Patrocinante de su propuesta. En la ventana emergente, ingrese el nombre de la institución y presione "Buscar" y seleccione la institución y unidades (Facultad, Departamento, Escuela, entre otros) que corresponda(n):

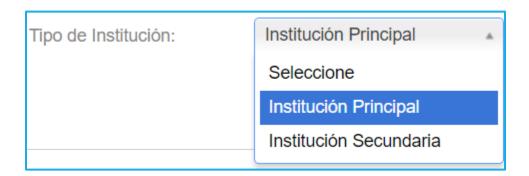
NOTA: Si su proyecto considera la participación de Coinvestigadores(as), incorpore –previamente- la institución de pertenencia de ellos(as) en esta sección.







Antes de "Guardar", indique el Tipo de Institución que ha incorporado: La Institución Principal debe ser la misma del Investigador Responsable, Institución(es) Secundaria(s) es(son) la(s) asociada(s) al (la, los, las) Coinvestigador(a, es, as) si hubiere.



NOTA: Para incorporar la(s) institución(es) secundaria(s) repita las instrucciones anteriores







Al presionar "Editar" podrá modificar la unidad escogida dentro de su institución, cambiar de Facultad y/o Departamento. Si presiona "Eliminar", quitará la institución seleccionada de su postulación, debiendo incorporarla nuevamente.

IMPORTANTE: Si ha seleccionado las publicaciones desde su CV y ha incorporado los recursos que solicitará en la propuesta, al <u>"Eliminar"</u> la institución patrocinante (principal o secundaria) **perderá toda esa información.** Asegúrese de completarla nuevamente.

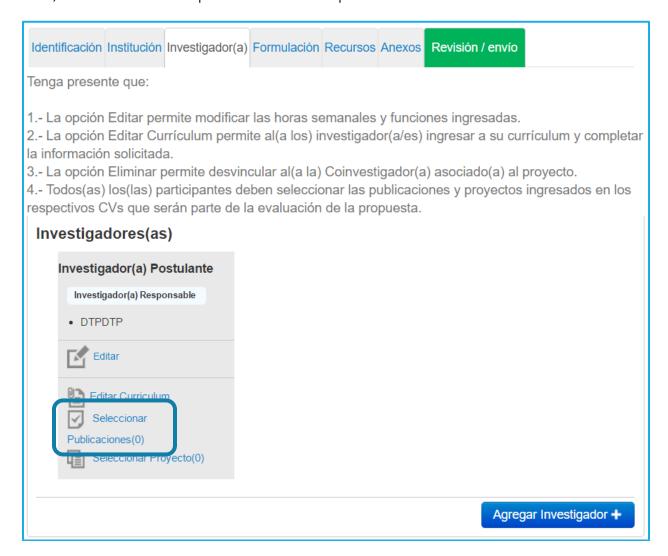


SECCIÓN: INVESTIGADOR(A) RESPONSABLE

• SELECCIÓN DE PUBLICACIONES:

Para importar las publicaciones desde su Currículum, siga las siguientes instrucciones.

a) Presione "Seleccionar publicaciones" desde su postulación:

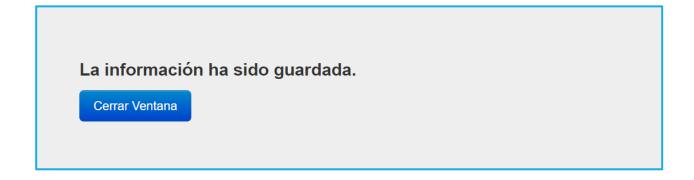




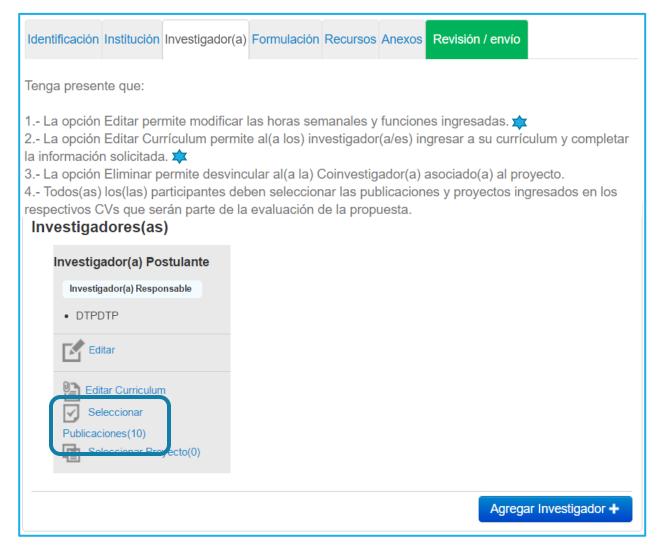
b) De las publicaciones incorporadas previamente en el Módulo "Currículum para postular a Fondos de Investigación", seleccione un máximo de 10 publicaciones (artículos/libros/capítulos de libros). Luego, presione "Seleccionar" para que éstas sean incorporadas a su propuesta:



c) Verifique en la pestaña "Seleccionados" las publicaciones que se importarán a la postulación y luego presione "Guardar Seleccionados".







NOTA: Una vez guardada la información, podrá verificar el número de publicaciones seleccionadas.

Podrá editar los datos asociados a los(las) Coinvestigadores(as) siempre y cuando así lo manifieste en la invitación que deberá responder para participar en la propuesta. En caso contrario, solo tendrá acceso a modificar su propio Curriculum.

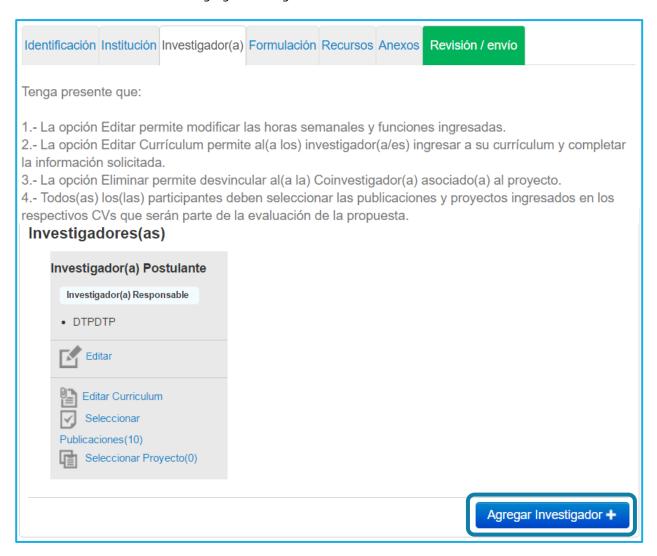


INCORPORACIÓN Y ENVÍO DE INVITACIÓN A LOS(AS) COINVESTIGADORES(AS):

Para incorporar a los(las) Coinvestigadores(as) a su propuesta, siga las siguientes instrucciones.

PASO Nº1:

- a) Verificar que esté correctamente ingresada la Institución del(de la) Coinvestigador(a).
- b) Presione en el botón "Agregar Investigador":



c) Ingrese la información solicitada y presione "Guardar":





Editar Investigador(a	
invitación al(a la) coinvesti	ormación solicitada, el sistema enviará, al correo electrónico indicado por usted, una X igador(a) a participar en su proyecto. Para solicitar el patrocinio de la(s) institución(es) será istro, en el sistema de postulación, de la respuesta del(de la) coinvestigador(a).
Co-Investigador(a)	
Nombre(s):	
Apellido(s):	
RUN:	(Opcional) El RUN sirve para conocer la situación académica y/o financiera del(de la) investigador(a) en FONDECYT.
Correo electrónico:	
Institución:	Seleccione Las instituciones deben estar agregadas en la etapa "Institución".
Funciones	
Horas semanales:	Año 1 Año 2 Ingrese el número de horas semanales comprometidas al proyecto.
Funciones:	
	1000 caracteres Describa la labor que desarrollará durante el proyecto.
	Guardar



d) Ingresado el(la) Coinvestigador(a), se podrá visualizar en la pestaña "Investigador(a)" el estado de la aceptación de la(s) invitación(es) a participar en el proyecto y la opción para enviar un(os) recordatorio(s) si la(s) respuesta(s) demora(n):



NOTA: Asegúrese de verificar la información ingresada con los(las) Coinvestigadores(as) y confirme además la recepción de la notificación con la invitación al correo electrónico que aquí ha ingresado. Esta información es editable, si detecta un error corríjalo y vuelva a enviar la invitación.

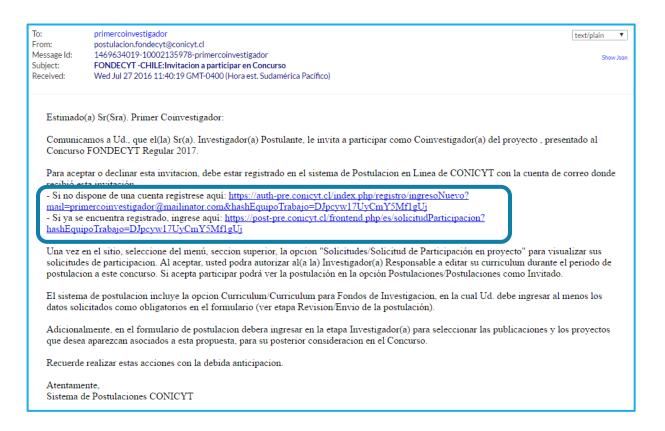


• ACEPTACIÓN DE LA INVITACIÓN – SOLO COINVESTIGADORES(AS):

PASO N°2:

Para aceptar la participación en el proyecto, los(as) Coinvestigadores(as) de su propuesta deberá seguir los siquientes pasos:

- a) Al abrir el correo electrónico de Invitación a participar en Concurso, deberá presionar en uno de los dos enlaces contenidos en el texto, **dependiendo si se encuentra o no registrado previamente en el sistema:**
- Si el usuario ya se encuentra registrado, el enlace lo dirigirá al Sistema de Postulación en Línea, donde deberá acceder con su correo electrónico y clave de acceso previamente registrados.
- En caso de que el usuario NO se encuentre registrado, deberá seguir los pasos contenidos en el Instructivo Registro SPL





b) Al ingresar al sistema, el(la, los, las) Coinvestigador(a, es, as) deberá(n) acceder en "Vea sus solicitudes" para dar respuesta a la invitación:

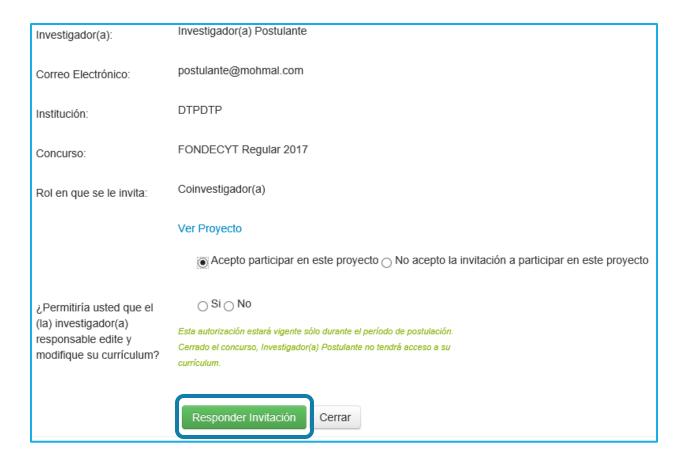


c) En la siguiente página puede revisar la propuesta o el avance de ésta y dar respuesta a la solicitud, presionando en "Ver Proyecto" o "Responder" de acuerdo a la acción a seguir:



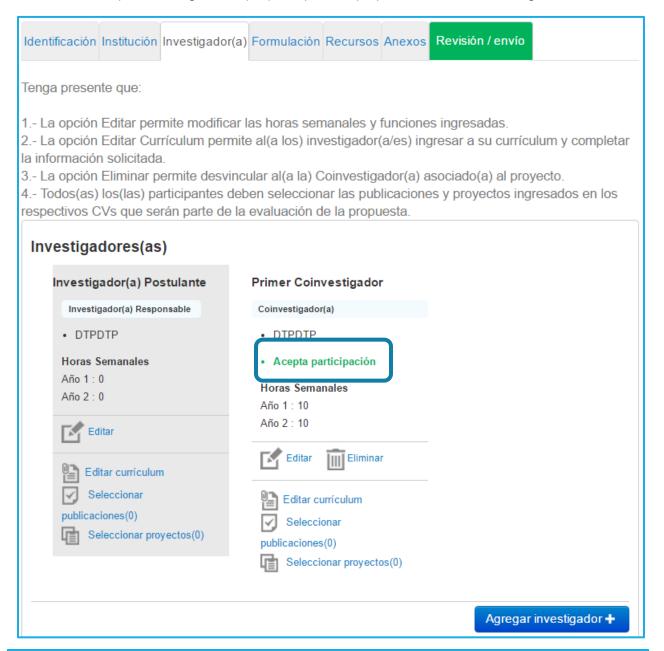


d) Al ingresar en "Responder", se desplegará una ventana con la información básica del postulante y aquí deberá responder la invitación, además de señalar si desea que el Investigador Responsable edite o no su Curriculum:





e) Una vez que el investigador acepta participar en el proyecto se visualizará de la siguiente forma:



NOTA: La selección de publicaciones para el Investigador Patrocinante se debe repetir del mismo modo que para el Investigador Responsable, pudiendo ser realizado por el postulante siempre que entregue la autorización para ello.





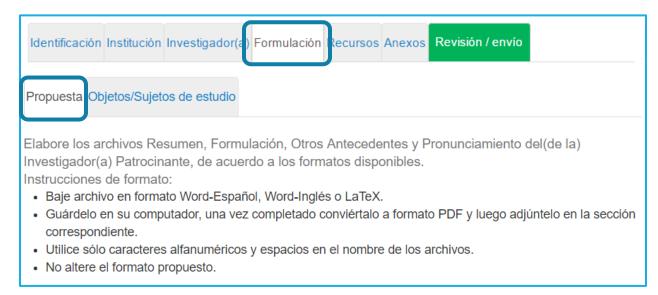
FORMULACIÓN

SECCIÓN: PROPUESTA

En esta sección usted deberá adjuntar los archivos (formato PDF) correspondientes a su propuesta de investigación:

- Resumen
- Formulación
- Referencias Bibliográficas

Recuerde que los documentos deberán cumplir con los formatos establecidos por el sistema, en cuanto a número de páginas y tamaño, así como también el que estos archivos no se encuentren protegidos ni encriptados.



Nota: Lea atentamente cada encabezado en los distintos formularios que deberá descargar, complételos de acuerdo a las indicaciones, conviértalos en PDF y adjúntelos a cada ítem de la "Formulación".



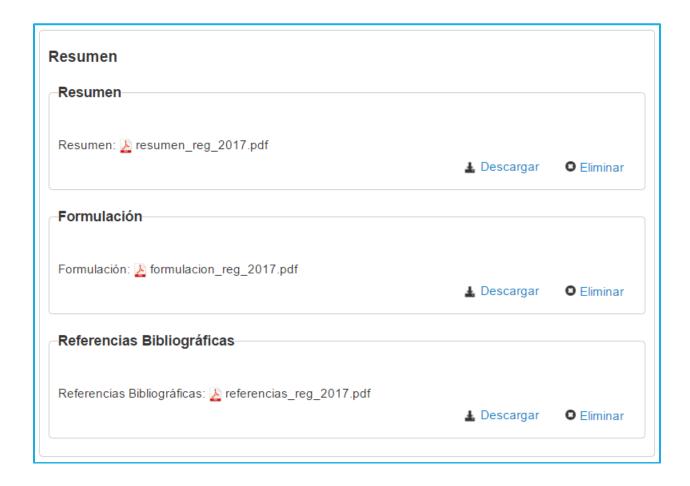


Al presionar sobre el botón "..." se abrirá la siguiente página, en donde podrá arrastrar el archivo o seleccionarlo desde su computador para adjuntarlo:





Repita estas acciones para los demás archivos de la postulación (Formulación y Referencias Bibliográficas). Una vez cargado el documento en la postulación se mostrará de la siguiente forma:





SECCIÓN: OBJETOS/SUJETOS DE ESTUDIO

En esta sección deberá indicar el(los) objeto(s)/sujeto(s) de estudio que más se adecúen a los objetivos y metodologías de su investigación. Seleccione "ver descripción" para conocer los requisitos de certificaciones/autorizaciones.

Si su proyecto no considera el trabajo con ninguno del(los) objeto(s)/sujeto(s) de estudio señalados, deberá seleccionar "Ninguna de las áreas aplica a mi proyecto" y fundamentar las razones de ello. Completada esta acción, presione "Guardar":

Identificación Institución Investigador(a) Formulación Recursos Anexos Revisión / envío
Propuesta Objetos/Sujetos de estudio
Marque el(los) objetos/sujetos de estudio que más se adecúe(n) a los objetivos y metodologías de su investigación, seleccione "ver descripción" para conocer los requisitos de certificaciones o autorizaciones. Recuerde que las certificaciones, si son aplicables, deberán ser presentadas sólo por aquellos proyectos adjudicados en este concurso.
Objetos/Sujetos de Estudio
□ Seres humanos y material biológico humano ver descripción
 Animales, muestras animales y/o material biológico ver descripción
■ Material que represente riesgo en Bioseguridad ver descripción •
☐ Sitios arqueológicos, Material Paleontológico ver descripción ✓
■ Especies protegidas, áreas silvestres protegidas, internación de especies ver descripción •
□ Investigaciones en la Antártica que requiere certificación del Instituto Antártico Chileno. Ver descripción •
□ Archivos y/o bases de datos que contengan información sensible ver descripción
■ Ninguna de las áreas aplica a mi proyecto
Guardar



SECCIÓN: RECURSOS

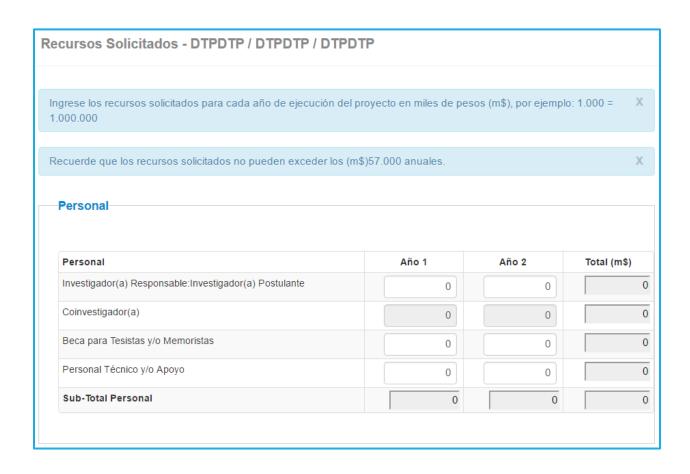
RECURSOS SOLICITADOS POR INSTITUCIÓN

En esta sección deberá ingresar los recursos a solicitar para cada año de ejecución de su proyecto. Recuerde verificar los montos máximos a solicitar por año de ejecución. Presione "Editar" para incorporar los montos (Ingrese los recursos solicitados para cada año de ejecución del proyecto en miles de pesos (m\$), por ejemplo: 1.000 = 1.000.000):





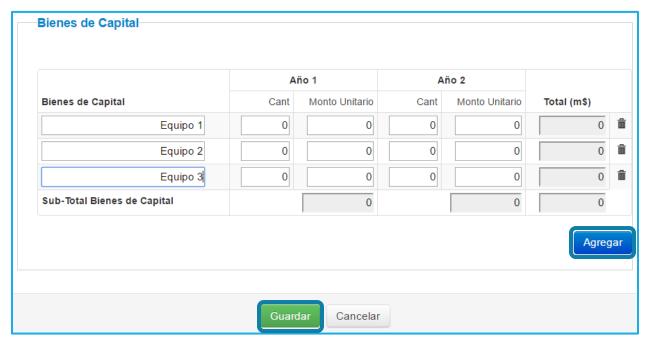
Incorpore los recursos que solicitará por cada año de ejecución en Personal -Investigador(a) Responsable, Coinvestigador(a, es, as)-, Viajes del Proyecto –Pasajes y Viáticos nacionales e internacionales, Viajes para Cooperación Internacional –Pasajes y Viáticos internacionales, Gastos de Operación y Bienes de Capital, tanto para la Institución Patrocinante Principal como para las Secundarias si corresponde. Presione "Guardar" para finalizar:





Viajes del Proyecto	Año 1		Año	2		Total (m	\$)
Total Viáticos Nacionales		0		0			
Total Viáticos Extranjeros		0		0			
Total Pasajes Nacionales		0		0			
Total Pasajes Extranjeros		0		0			
Sub-Total Viajes del Proyecto		0		0			
Viajes para Cooperación Internacional		Año 1		Año 2	0	Total (m\$)
Viajes para Cooperación Internacional Viáticos		0	=	Año 2	= -	Total (
Viajes para Cooperación Internacional Viáticos			=	Año 2	0	Total (
Viajes para Cooperación Internaciona Viajes para Cooperación Internacional Viáticos Pasajes Sub-Total Viajes para Cooperación Internacion		0	=	Año 2	= -	Total (m\$)
Viajes para Cooperación Internacional Viáticos Pasajes Sub-Total Viajes para Cooperación Internacion Gastos de Operación		0			0		
Viajes para Cooperación Internacional Viáticos Pasajes Sub-Total Viajes para Cooperación Internacion	nal	0	0		0	Total (m	





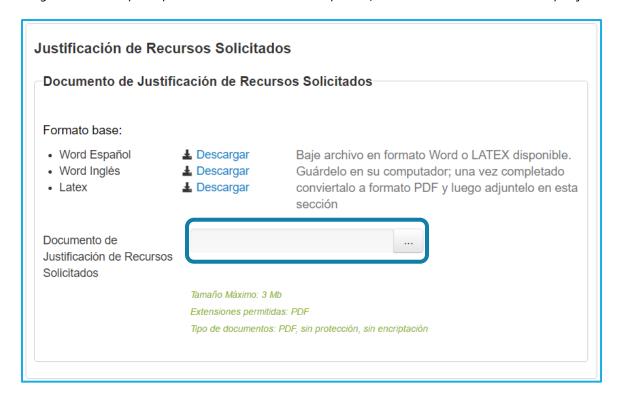
Los bienes de capital (equipos) deben ser ingresados de manera individual. Para incorporarlos, realice la siguiente acción:

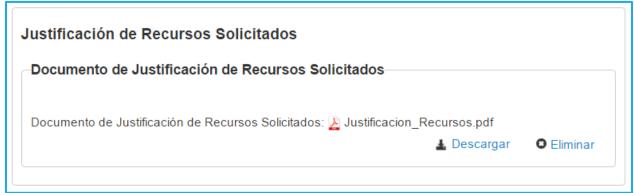
- Presione el botón "Agregar".
- Ingrese el nombre del bien a solicitar
- Ingrese la cantidad (N° de equipos solicitados) así como el valor unitario de estos (el sistema realizará el cálculo y entregará el valor total a solicitar). Recuerde incorporar el equipo en el año que realizará la compra.
- Finalmente, presione el botón "Guardar" que se encuentra al final de la ventana.



JUSTIFICACIÓN DE RECURSOS

Descarque el formato y complételo con la información requerida, convierta el documento a PDF y adjúntelo:





Nota: Si su proyecto recibe el apoyo financiero o infraestructura de una institución aportante, es necesario que ingrese una carta de compromiso. Si no recibe el aporte, no debe ingresar la carta.



SECCIÓN: ANEXOS

En esta sección deberá adjuntar los documentos que se indican para completar su postulación. Presione en cada pestaña para avanzar y adjuntar; Certificados de Publicaciones: para aquellos que se informen en estado aceptado o en prensa, Otros Documentos y Certificado de Nacimiento: Sólo investigadoras que acrediten el nacimiento de hijo(a) en el período:



Adicionalmente, podrá sugerir hasta un máximo de 3 posibles evaluadores para su propuesta y deberá declarar si tiene conflictos de interés con algún(a) investigador(a) que pudiera evaluar su proyecto.



SECCIÓN: EVALUADORES

En esta sección puede sugerir hasta 3 posibles evaluadores(as) para su proyecto. Considere las indicaciones del encabezado en cuanto a los(as) investigadores(as) que podrían actuar como árbitros. Recuerde presionar el botón "Guardar" una vez realizada esta acción:

Posibles Evaluadores(as) En esta sección puede sugerir, si lo estima pertinente, nombres de especialistas en el tema de la propuesta, chilenos(as) o extranjeros(as), que usted estima calificados(as) para actuar como árbitros de su proyecto y con los cuales usted no posea: · Publicaciones conjuntas durante los últimos 5 años. · Relación de amistad, profesional y/o comercial. • Relación de tutor-alumno (pre y/o postgrado) en los últimos 5 años. Relación de parentesco hasta 3er. grado de consanguinidad: abuelo(a)-nieto(a), hermanos(as), padre o madre con hijos(as), tío(a)-sobrino(a) y los consanguíneosde su cónyuge: suegro(a), cuñado(a), yerno o nuera y personas ligadas por vínculo de adopción. • Relación de parentesco hasta 2do. grado de afinidad (existente entre una persona que está o ha estado casada) y uniones de hecho. Esta información podría ser considerada por los Consejos, al momento de designar evaluadores(as). SI ○ NO Informa posibles evaluadores(as) Si su respuesta es positiva, tenga presente que puede agregar un máximo de 3 registros. Guardar



SECCIÓN: CONFLICTOS DE INTERÉS

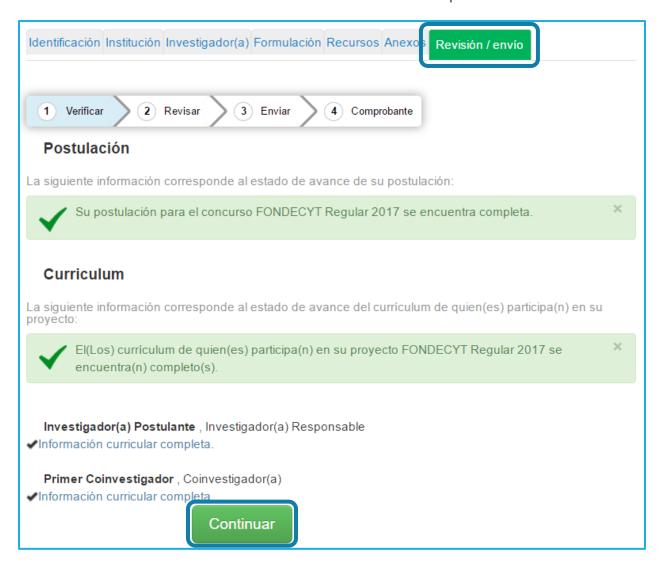
Deberá declarar si tiene o no conflictos de intereses con posibles evaluadores(as) de la propuesta. Si los tiene, sólo podrá incorporar 3 nombres. Recuerde presionar el botón "Guardar" una vez realizada esta acción:

Conflictos de Interés En esta sección debe declarar si tiene conflictos de interés con algún(a) investigador(a) que eventualmente pudiera ser designado(a) como evaluador(a) de su propuesta. Usted puede agregar un máximo de 3 registros. La información contenida en esta sección es de carácter confidencial y de uso exclusivo de FONDECYT. Sólo usted tendrá acceso a completar y visualizar la información ingresada. Informa conflictos de interés Si su respuesta es positiva, tenga presente que solo se considerarán objeciones fundamentadas a personas, NO a instituciones o Unidades de Investigación. Si su respuesta es positiva, tenga presente que puede agregar un máximo de 3 registros y sólo se considerarán objeciones fundamentadas a personas, NO a instituciones o Unidades de Investigación. Guardar



SECCIÓN: REVISIÓN Y ENVÍO

Presione el botón "Revisión/Envío" para verificar que no existan secciones incompletas, tanto en la postulación como en el Curriculum. Presione "Continuar" si ambas secciones están completas:





Al presionar "Continuar", el sistema le mostrará el siguiente mensaje emergente, si presiona "Cerrar" volverá a editar la propuesta y "Continuar" para seguir con el proceso de envío de la postulación:

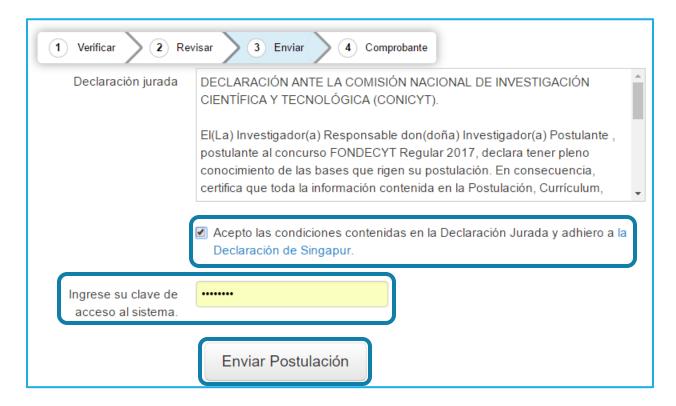


En esta etapa podrá revisar el borrador de su propuesta presionando en "Ver Postulación", modificarla en "Editar Postulación" y comenzar con el proceso de solicitud de patrocinio en "Continuar":





A continuación, deberá aceptar las condiciones de la Declaración Jurada y Adherir a la Declaración de Singapur, incorpore su clave de acceso al sistema y presione "Enviar Postulación" para solicitar el patrocinio institucional:





Ver certificados

Comisión Nacional de Investigación Científica y Tecnológica - CONICYT

Ver Postulación

Enviada la postulación, puede revisar los certificados generados durante el proceso al presionar "Ver Certificados" y visualizar la versión oficial de su proyecto en "Ver Postulación"

