



MANUAL DE POSTULACIÓN EN LÍNEA

FONDO DE PUBLICACIÓN DE REVISTAS CIENTÍFICAS
CONCURSO 2009

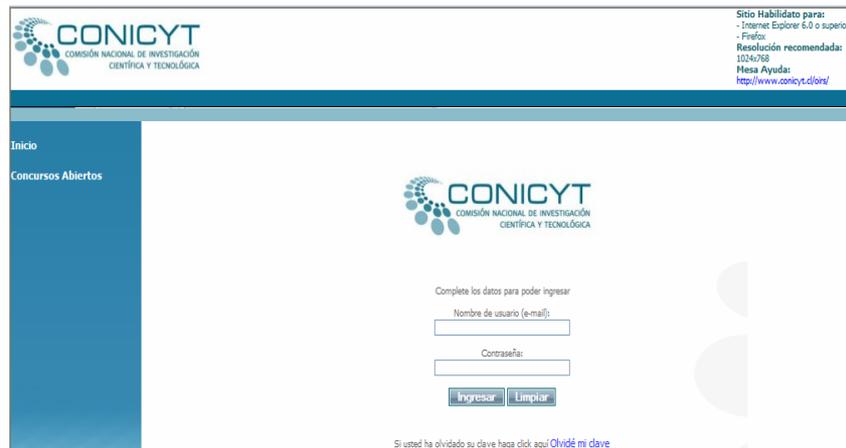
Fondo de Publicaciones de Revistas Científicas - FPRC
Programa Información Científica
CONICYT
Julio 2009

En este manual se describen las etapas de la postulación en línea al Concurso 2009 del Fondo de Publicación de Revistas Científicas.

I.- INGRESO A LA PLATAFORMA DE POSTULACIÓN	Pág. 3
II.- POSTULACIÓN FONDO DE PUBLICACIÓN	Pág. 4
DE REVISTAS CIENTÍFICAS	
III.- REGISTRO DE USUARIO	Pág. 5
IV.- MODIFICACION DE LA INFORMACION DE POSTULACION	Pág. 8
V.- FORMULARIO DE POSTULACIÓN EN LÍNEA	
DEL FONDO DE PUBLICACIÓN DE REVISTAS CIENTÍFICAS	Pág. 9
ETAPA 1. DATOS DEL PROYECTO	
<u>Paso 1:</u> DATOS BASICOS	Pág. 9
<u>Paso 2:</u> INSTITUCION RESPONSABLE	Pág. 10
<u>Paso 3:</u> RESPONSABLE PROYECTO	Pág. 12
<u>Paso 4:</u> OTRAS PERSONAS PARTICIPANTES DEL PROYECTO	Pág. 14
<u>Paso 5:</u> ACTIVIDADES DEL PROYECTO	Pág. 15
<u>Paso 6:</u> COSTOS Y OTROS ANTECEDENTES	Pág. 16
ETAPA 2. DATOS REVISTAS	
<u>Paso 1:</u> INFORMACIÓN DE CADA REVISTA ASOCIADA AL PROYECTO	Pág.18
REVISTA	Pág. 19
INFORMACION EDITOR	Pág. 20
INDICES NACIONALES Y EXTRANJEROS	Pág. 21
DISTRIBUCION	Pág. 22
FINANCIAMIENTO	Pág. 23
OTROS ANTECEDENTES	Pág. 24
ETAPA 3. VALIDACION Y ENVIO	
<u>Paso 1:</u> VALIDACION COMPLETITUD DE LA POSTULACION	Pág. 26
<u>Paso 2:</u> VALIDACION APEGO A BASES DEL CONCURSO	Pág. 26
<u>Paso 3:</u> PROCESO ENVIO PROYECTO	Pág. 27

I.- INGRESO A LA PLATAFORMA DE POSTULACIÓN

- Para ingresar a la plataforma de postulación en línea de CONICYT, debe acceder a la dirección electrónica <http://gestion.conicyt.cl/postulacion/>



Sitio Habilitado para:
- Internet Explorer 6.0 o superior.
- Firefox
Resolución recomendada:
1024x768
Mesa Ayuda:
<http://www.conicyt.cl/oirs/>

Complete los datos para poder ingresar

Nombre de usuario (e-mail):

Contraseña:

Si usted ha olvidado su clave haga click aquí [Olvíde mi clave](#)

- Para ingresar al sistema de postulación en línea del **Fondo de Publicación de Revistas Científica Concurso 2009**, seleccione **“Concursos Abiertos”** a la izquierda de su pantalla.
- En:
 - **Fondo de publicación de Revista Científica 2009.**
- Ingresa a **“IR AL CONCURSO”**



Sitio Habilitado para:
- Internet Explorer 6.0 o superior.
- Firefox
Resolución recomendada:
1024x768
Mesa Ayuda:
<http://www.conicyt.cl/oirs/>

Inicio

Concursos Abiertos

Concursos

- XIV Concurso Nacional de Proyectos Explora de Valoración y Divulgación de la CYT	IR AL CONCURSO
- Fondo de publicación de Revista Científica 2009	IR AL CONCURSO
- VI Concurso Nacional de Proyectos de Investigación y Desarrollo en Salud (Fase II)	IR AL CONCURSO
- X Concurso Nacional de Clubes EXPLORA de Ciencia Tecnología e Innovación, EXPLORA-CONICYT, 2009.	IR AL CONCURSO

II.- POSTULACIÓN FONDO DE PUBLICACIÓN DE REVISTAS CIENTÍFICAS

- Antes de comenzar la postulación, se recomienda leer cuidadosamente la información disponible en el menú del sistema de postulación en línea del Fondo de Publicación de Revistas Científicas.

INICIO. Información general del concurso.

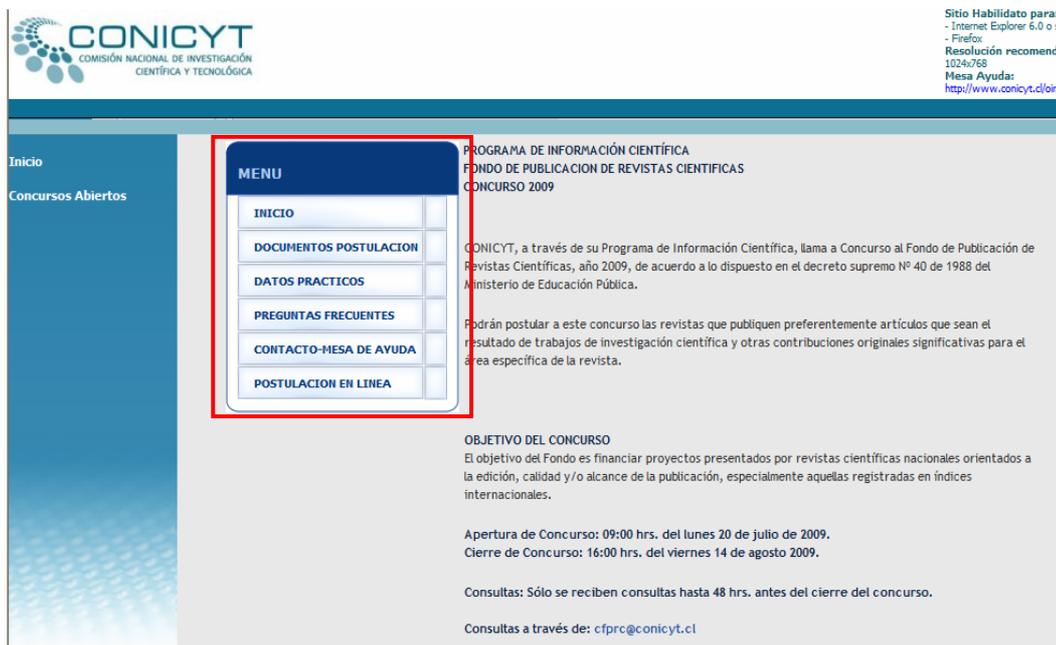
DOCUMENTOS POSTULACION. Bases del Concurso 2009 y archivos obligatorios que debe descargar y completar para adjuntar a la postulación en línea.

DATOS PRACTICOS.

PREGUNTAS FRECUENTES.

CONTACTO – MESA DE AYUDA.

POSTULACION EN LINEA. Para iniciar una nueva postulación o acceder a modificar postulaciones creadas.



The screenshot shows the CONICYT website interface. At the top left is the CONICYT logo. At the top right, there is a text box with the following information: "Sitio Habilitado para: - Internet Explorer 6.0 o su - Firefox. Resolución recomienda 1024x768. Mesa Ayuda: http://www.conicyt.cl/oirs/". Below the header, there is a navigation menu on the left with the following items: "Inicio", "Concursos Abiertos", and a "MENU" box containing: "INICIO", "DOCUMENTOS POSTULACION", "DATOS PRACTICOS", "PREGUNTAS FRECUENTES", "CONTACTO-MESA DE AYUDA", and "POSTULACION EN LINEA". The main content area is titled "PROGRAMA DE INFORMACIÓN CIENTÍFICA FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS CONCURSO 2009". It contains the following text: "CONICYT, a través de su Programa de Información Científica, llama a Concurso al Fondo de Publicación de Revistas Científicas, año 2009, de acuerdo a lo dispuesto en el decreto supremo N° 40 de 1988 del Ministerio de Educación Pública. Podrán postular a este concurso las revistas que publiquen preferentemente artículos que sean el resultado de trabajos de investigación científica y otras contribuciones originales significativas para el área específica de la revista. OBJETIVO DEL CONCURSO El objetivo del Fondo es financiar proyectos presentados por revistas científicas nacionales orientados a la edición, calidad y/o alcance de la publicación, especialmente aquellas registradas en índices internacionales. Apertura de Concurso: 09:00 hrs. del lunes 20 de julio de 2009. Cierre de Concurso: 16:00 hrs. del viernes 14 de agosto 2009. Consultas: Sólo se reciben consultas hasta 48 hrs. antes del cierre del concurso. Consultas a través de: cfprc@conicyt.cl"

III.- REGISTRO DE USUARIO

Para crear su registro de usuario en el sistema de postulación en línea del Fondo de Publicación de Revistas Científicas:

- Ingrese a **“POSTULACION EN LINEA”** en el menú del sistema de postulación en línea del Fondo de Publicación de Revistas Científicas.
- Para registrarse en el sistema seleccione:

Para iniciar una nueva postulación [pinche aquí](#)



CONICYT
COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN
CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA

Sitio Habilitado para:
- Internet Explorer 6
- Firefox
Resolución recomendada:
1024x768
Mesa Ayuda:
<http://www.conicyt.cl>

Inicio
Concursos Abiertos

MENU

- INICIO
- DOCUMENTOS POSTULACION
- DATOS PRACTICOS
- PREGUNTAS FRECUENTES
- CONTACTO-MESA DE AYUDA
- POSTULACION EN LINEA**

Postulación en Línea

Para iniciar una nueva postulación [pinche aquí](#)

Para acceder a postulaciones creadas o para enviar una postulación a firma del representante legal, [pinche aquí](#) (Obs: el envío a firma requiere ingresar como usuario Director General de proyecto)

- Ingrese su Email.** Este debe ser con el que se registrará como usuario del Sistema de postulación en línea del Fondo de Publicación de Revistas Científicas.



CONICYT
COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN
CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA

Sitio Habilitado para:
- Internet Explorer 6.0 o superior.
- Firefox
Resolución recomendada:
1024x768
Mesa Ayuda:
<http://www.conicyt.cl/oirs/>

Inicio
Concursos Abiertos

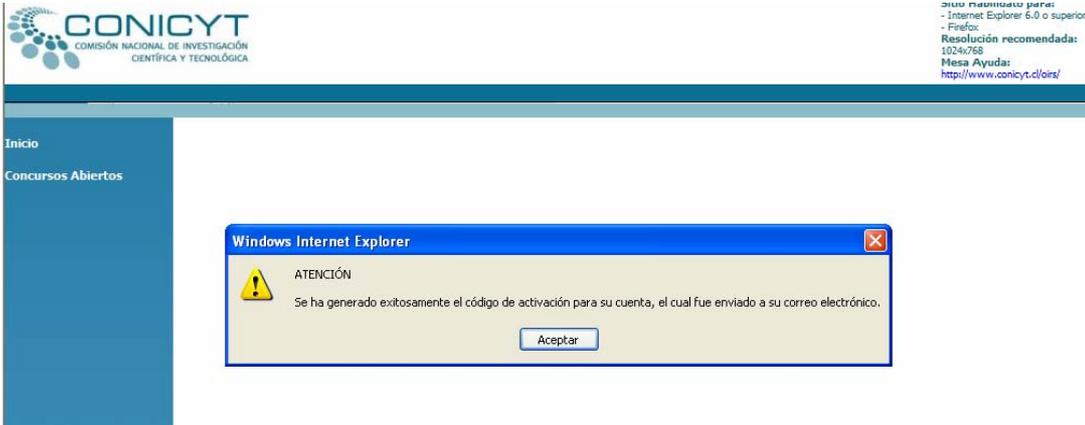
Validación de correo electrónico

Por favor ingrese su email

Debido a que el email es el mecanismo fundamental para interactuar con el Sistema, y con el fin de validar que su correo opera correctamente, al email ingresado se enviará un código de autorización que será solicitado en el paso siguiente.

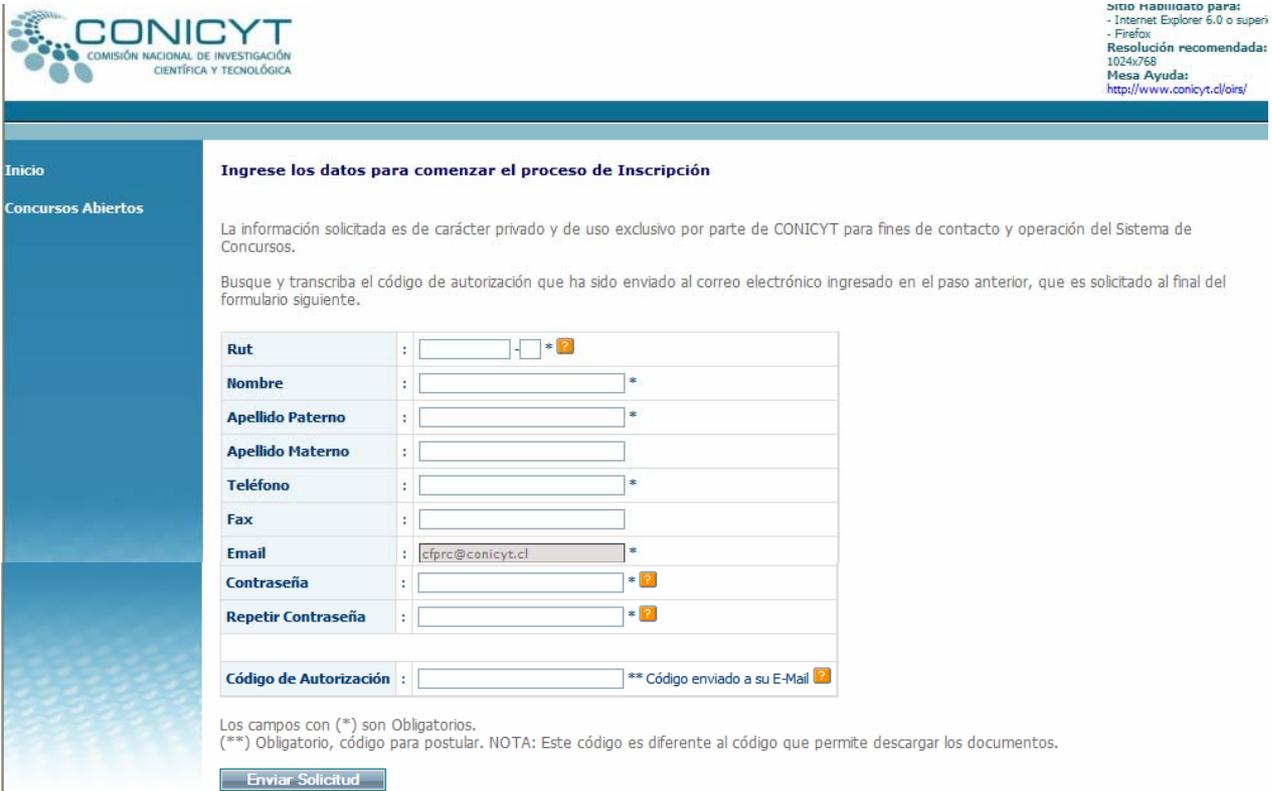
Email :

- Para validar su correo el sistema genera de manera automática un mensaje a su casilla de correo electrónico con el código para iniciar el proceso de su postulación.



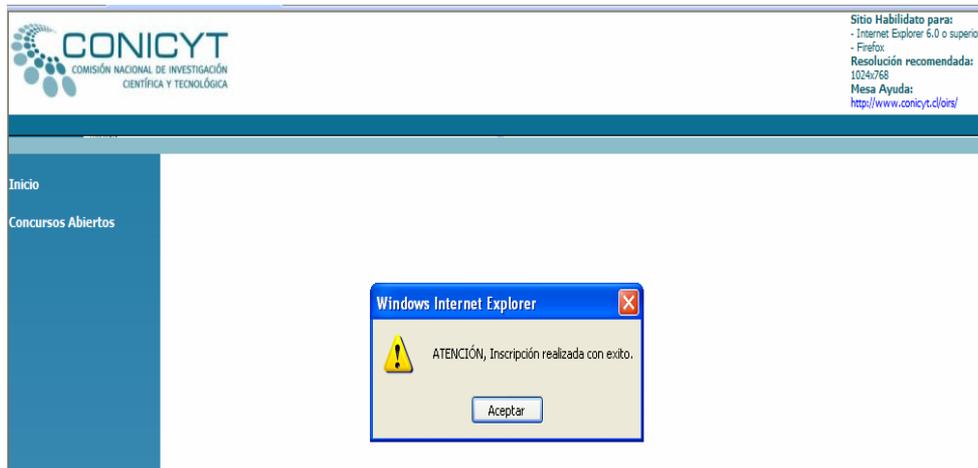
The screenshot shows the CONICYT website interface. On the left, there is a navigation menu with 'Inicio' and 'Concursos Abiertos'. The main content area displays a 'Windows Internet Explorer' dialog box with a yellow warning icon and the text: 'ATENCIÓN Se ha generado exitosamente el código de activación para su cuenta, el cual fue enviado a su correo electrónico.' Below the text is an 'Aceptar' button. In the top right corner, there is a small text box with technical requirements: 'Sitio habilitado para: - Internet Explorer 6.0 o superior, - Firefox, Resolución recomendada: 1024x768, Mesa Ayuda: http://www.conicyt.cl/oirs/'.

- Ingrese sus datos en el sistema de postulación. En esta misma ventana se le solicitará el código enviado a su casilla de correo electrónico.
- Una vez ingresados los datos requeridos y presione “**Enviar Solicitud**”.



The screenshot shows the registration form on the CONICYT website. The page title is 'Ingrese los datos para comenzar el proceso de Inscripción'. Below the title, there is a disclaimer: 'La información solicitada es de carácter privado y de uso exclusivo por parte de CONICYT para fines de contacto y operación del Sistema de Concursos.' followed by instructions: 'Busque y transcriba el código de autorización que ha sido enviado al correo electrónico ingresado en el paso anterior, que es solicitado al final del formulario siguiente.' The form contains the following fields: 'Rut' (with a validation icon), 'Nombre', 'Apellido Paterno', 'Apellido Materno', 'Teléfono', 'Fax', 'Email' (pre-filled with 'cfprc@conicyt.cl'), 'Contraseña', 'Repetir Contraseña', and 'Código de Autorización' (with a note: '** Código enviado a su E-Mail'). Below the form, there is a note: 'Los campos con (*) son Obligatorios. (**) Obligatorio, código para postular. NOTA: Este código es diferente al código que permite descargar los documentos.' and an 'Enviar Solicitud' button.

- Aparecerá el mensaje: **“Inscripción realizada con éxito”**.



- Recomendamos tomar nota de su **Email** y **Contraseña** de registro, ya que le será solicitada cada vez que desee ingresar al sistema de postulación en línea al Fondo de Publicación de Revistas Científicas, ya sea para realizar modificaciones a su formulario de postulación, o visualizar la postulación validada y enviada.

Nota: Cabe señalar que una vez efectuada la validaciones y envío de la postulación a CONICYT, no podrá realizar modificaciones a su formulario de postulación, sólo podrá modificar tantas veces sea necesario, antes de la validación y envío (Pág.28 de este Manual).

IV.- MODIFICACION DE LA INFORMACION DE POSTULACION

Una vez realizado el registro de usuario, podrá ingresar al sistema para efectuar modificaciones a la información ingresada en su postulación. Esto, siempre que no haya completado el Paso 3 de la ETAPA 3 de validaciones y envío de la postulación a CONICYT (Pág.28 de este Manual).

- Para modificar postulaciones creadas [pinche aquí](#)




Inicio
Concursos Abiertos

MENU

- INICIO
- DOCUMENTOS POSTULACION
- DATOS PRACTICOS
- PREGUNTAS FRECUENTES
- CONTACTO-MESA DE AYUDA
- POSTULACION EN LINEA

Postulación en Línea

Para iniciar una nueva postulación pinche aquí

Para acceder a postulaciones creadas o para enviar una postulación a firma del representante legal, pinche aquí (Obs: el envío a firma requiere ingresar como usuario Director General de proyecto)

Sitio Habilitado |
- Internet Explorer |
- Firefox
Resolución recor:
1024x768
Mesa Ayuda:
http://www.conicyt

- Se desplegarán sus datos personales de registro y las postulaciones registradas.
- Selecione el botón **“Modificar”** para ingresar nuevamente a su postulación sin finalizar.



Postulaciones registradas
Complete la información correspondiente a cada postulación realizada.

Crear nueva postulación

FORMULACIÓN				
Id Interno	Nombre Concurso	Postulación/Proyecto	Estado Postulación	Opciones
133	Fondo de publicación de Revista Científica 2009	Prueba postulación en línea FPRC	En Preparación	MODIFICAR

V.- FORMULARIO DE POSTULACIÓN EN LÍNEA DEL FONDO DE PUBLICACIÓN DE REVISTAS CIENTÍFICAS

INICIO DE LA POSTULACIÓN

- ✚ En esta página podrá: **“Volver a los datos del Concurso”** para modificar sus datos de identificación o **“Iniciar Nueva Postulación”**.
- ✚ Para continuar presione **“Iniciar Nueva Postulación”**.



The screenshot shows the CONICYT website interface. At the top left is the CONICYT logo. At the top right, there are system requirements: Internet Explorer 6.0 or superior, Firefox, Resolución recomendada: 1024x768, Mesa Ayuda: http://www.conicyt.cl/oirs/. A navigation menu on the left includes Home, Concursos Abiertos, and Cerrar Sesión. The main content area is titled 'Primer paso de la postulación' and contains the text: 'Estimado(a), ¿Está seguro que desea iniciar el proceso de postulación para el concurso "Fondo de publicación de Revista Científica 2009"?' Below this text are two buttons: 'Volver a los datos del Concurso' and 'Iniciar Nueva Postulación'.

ETAPA 1: DATOS DEL PROYECTO

Paso 1. DATOS BÁSICOS

- ✚ Ingrese o modifique los datos de la identificación básica del proyecto a concursar.

Título Proyecto: Nombre descriptivo de identificación del Proyecto.

Tipo Proyecto: Indicar si el proyecto es de “continuidad” o si es un proyecto “nuevo”.

Fase del Proyecto: Si su proyecto es de continuidad seleccione la Fase según corresponda.

Resumen Proyecto: Describa claramente los objetivos, general y específicos, metodología y resultados esperados. Precisar los aspectos nuevos a desarrollar.

- ✚ Una vez finalizada la acción, presione el botón **“Guardar Información”**.



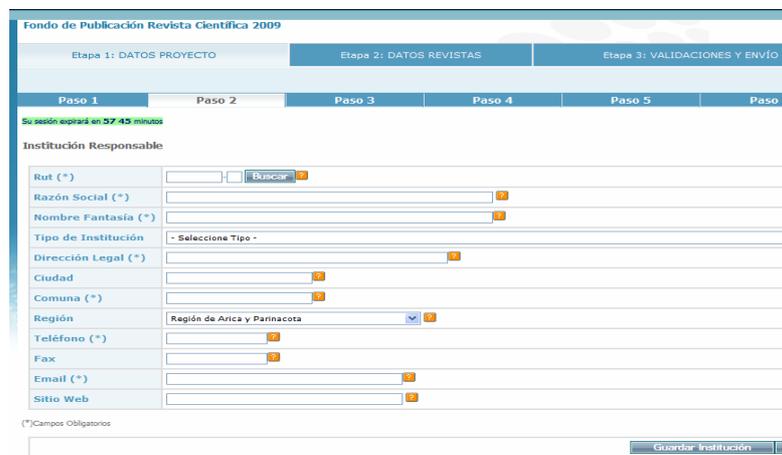
The screenshot shows the 'Fondo de Publicación Revista Científica 2009' application form. The page title is 'Fondo de Publicación Revista Científica 2009'. The navigation tabs are 'Etapa 1: DATOS PROYECTO', 'Etapa 2: DATOS REVISTAS', and 'Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO'. The 'Etapa 1' tab is active, showing a progress bar with 'Paso 1' selected. Below the progress bar, it says 'Iniciado sesión en 09:47 minutos'. The form is titled 'Datos Básicos' and contains the instruction: 'Ingrese o modifique los datos de la identificación básica del proyecto a concursar.' The form fields are: 'Título Proyecto' (with a character count of 0/200), 'Tipo Proyecto' (with a dropdown menu), 'Fase del Proyecto' (with a dropdown menu), and 'Resumen Proyecto' (with a text area). At the bottom of the form is a 'Guardar Información' button. Navigation buttons for 'Paso Anterior' and 'Paso Siguiente' are also visible.

Paso 2: INSTITUCION RESPONSABLE

- Presione el botón “Nuevo” para incorporar o seleccionar la institución del proyecto.



- Se desplegará la siguiente pantalla



- Presione el botón “Buscar” para seleccionar su Institución. Al presionar el botón se desplegará el siguiente cuadro para buscar y seleccionar la institución responsable del proyecto.

Ejemplo.

Búsqueda **Universidad de Chile.**



- Una vez seleccionada la institución se cerrará el cuadro de búsqueda y los datos de la institución responsable se completarán automáticamente en el formulario de postulación.
 - Complete en las casillas vacías los datos que faltan.
- Ejemplo. Búsqueda Universidad de Chile.**

Fondo de Publicación Revista Científica 2009

Etapa 1: DATOS PROYECTO Etapa 2: DATOS REVISTAS Etapa 3: VALIDACIONES

Paso 1 Paso 2 Paso 3 Paso 4 Paso 5

Su sesión expirará en 49 27 minutos

Institución Responsable

Rut (*)	60910000-1	Buscar
Razón Social (*)	UNIVERSIDAD DE CHILE	
Nombre Fantasia (*)	UNIVERSIDAD DE CHILE	
Tipo de Institución	- Seleccione Tipo -	
Dirección Legal (*)	AV. BERNARDO O HIGGINS 1058	
Ciudad	SANTIAGO	
Comuna (*)		
Región	Región Metropolitana de Santiago	
Teléfono (*)	9782125	
Fax	9782559	
Email (*)	vicerrector.vid@uchile.cl	
Sitio Web		

- Si la Institución Responsable del Proyecto no se encuentra en el cuadro de búsqueda, ingrésela directamente completando los datos solicitados para el registro.
- Una vez finalizada la acción, presione el botón **“Guardar Información”**. Se desplegará la imagen siguiente.

Fondo de Publicación Revista Científica 2009

Etapa 1: DATOS PROYECTO Etapa 2: DATOS REVISTAS Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO

Paso 1 Paso 2 Paso 3 Paso 4 Paso 5 Paso 6

Su sesión expirará en 58 38 minutos

Institución Responsable

	Nombre Institución	Representante Legal	Rol	Opciones
10160	UNIVERSIDAD DE CHILE		Otra Contraparte Nacional	MODIFICAR ELIMINAR

Paso Anterior Paso Siguiente

Paso 3: RESPONSABLE PROYECTO

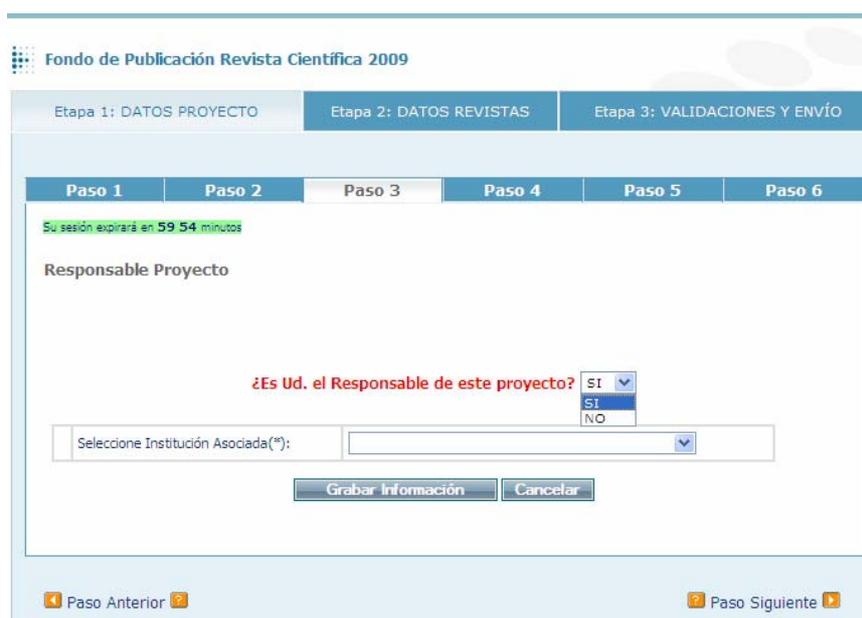
Presione el botón “Agregar” para incorporar el Responsable del Proyecto.



¿Es Ud. el Responsable de este proyecto?

Si selecciona la opción “SI”, elija la Institución Asociada y presione “**Guardar Información**”. Recuerde que es obligatorio que el responsable complete los datos solicitados en esta opción.

Si selecciona la opción “NO”, complete el formulario.



Paso 4: OTRAS PERSONAS PARTICIPANTES DEL PROYECTO

- Presione el botón “Nuevo” para incorporar otras personas participantes del proyecto.

Fondo de Publicación Revista Científica 2009

Etapa 1: DATOS PROYECTO | Etapa 2: DATOS REVISTAS | Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO

Paso 1 | Paso 2 | Paso 3 | **Paso 4** | Paso 5 | Paso 6

Su sesión expirará en 59 52 minutos

Otras Personas Participantes del Proyecto

Nombre	Email	Actividad o rol a desarrollar	Acciones
No ha registros			
<input type="text"/>			<input type="button" value="Nuevo"/>

- Ingrese los datos requeridos y presione “Guardar”.

Etapa 1: DATOS PROYECTO | Etapa 2: DATOS REVISTAS | Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO

Paso 1 | Paso 2 | Paso 3 | **Paso 4** | Paso 5 | Paso 6

Su sesión expirará en 59 50 minutos

Otras Personas Participantes del Proyecto

Nuevo

Nombre(*)	<input type="text"/>
Institucion(*)	<input type="text"/>
Email(*)	<input type="text"/>
Actividad o rol a desarrollar(*)	<input type="text"/>
<input type="button" value="Guardar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

- Una vez guardada la información, podrá incorporar otras personas participantes del proyecto, debe repetir el ejercicio presionando el botón “Nuevo”.

Paso 5: ACTIVIDADES DEL PROYECTO

- Presione el botón “Nuevo” para incorporar las actividades del proyecto.



Fondo de Publicación Revista Científica 2009

Etapa 1: DATOS PROYECTO | Etapa 2: DATOS REVISTAS | Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO

Paso 1 | Paso 2 | Paso 3 | Paso 4 | **Paso 5** | Paso 6

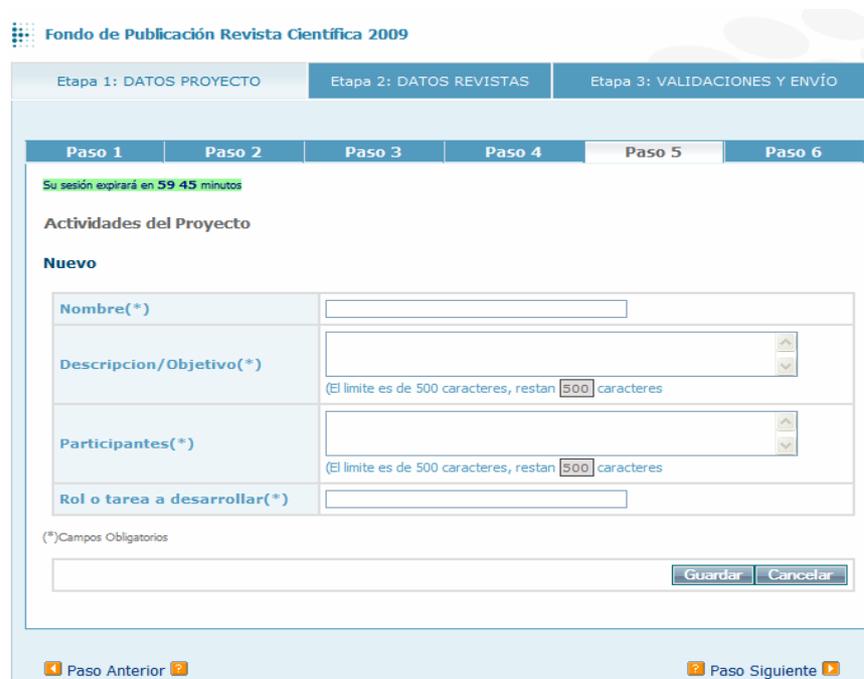
Su sesión expirará en 59:24 minutos

Actividades del Proyecto

Nombre	Descripción	Acciones
No ha registros		

◀ Paso Anterior ? | Paso Siguiente ▶

- Ingrese los datos requeridos y presione “Guardar”.



Fondo de Publicación Revista Científica 2009

Etapa 1: DATOS PROYECTO | Etapa 2: DATOS REVISTAS | Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO

Paso 1 | Paso 2 | Paso 3 | Paso 4 | **Paso 5** | Paso 6

Su sesión expirará en 59:45 minutos

Actividades del Proyecto

Nuevo

Nombre(*)

Descripcion/Objetivo(*) (El limite es de 500 caracteres, restan 500 caracteres)

Participantes(*) (El limite es de 500 caracteres, restan 500 caracteres)

Rol o tarea a desarrollar(*)

(*)Campos Obligatorios

◀ Paso Anterior ? | Paso Siguiente ▶

- Una vez guardada la información, podrá incorporar otras actividades del proyecto, debe repetir el ejercicio presionando el botón “Nuevo”.

Paso 6: COSTOS Y OTROS ANTECEDENTES



Fondo de Publicación Revista Científica 2009

Etapa 1: DATOS PROYECTO | Etapa 2: DATOS REVISTAS | Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO

Paso 1 | Paso 2 | Paso 3 | Paso 4 | Paso 5 | Paso 6

Su sesión expirará en 59:26 minutos

Costos y Otros Antecedentes

Costos

Seleccionar Documento : Examinar... Adjuntar ?

Adjunte un sólo archivo con extensión 'xls'.

Formato :  [Formulario del Archivo Costos y Otros](#)

Otros Antecedentes

Seleccionar Documento : Examinar... Adjuntar ?

Adjunte un sólo archivo con extensión 'pdf'.

Costos

📎 Descargue “**Formulario del Archivo Costos y Otros. xls**”

📎 Guarde en su PC el formulario y complete los valores según lo solicitado.

Nota: Los costos del proyecto deben ajustarse a al ítem 3. FINANCIAMIENTO de las bases de este concurso.

📎 Adjunte el “**Formulario del Archivo Costos y Otros. xls**” completado.

📎 El archivo adjunto aparecerá bajo DOCUMENTOS ADJUNTOS.



Fondo de Publicación Revista Científica 2009

Etapa 1: DATOS PROYECTO | Etapa 2: DATOS REVISTAS | Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO

Paso 1 | Paso 2 | Paso 3 | Paso 4 | Paso 5 | Paso 6

Su sesión expirará en 47:01 minutos

Costos y Otros Antecedentes

Costos

Seleccionar Documento : Examinar... Adjuntar ?

Adjunte un sólo archivo con extensión 'xls'.

Formato :  [Formulario del Archivo Costos y Otros](#)

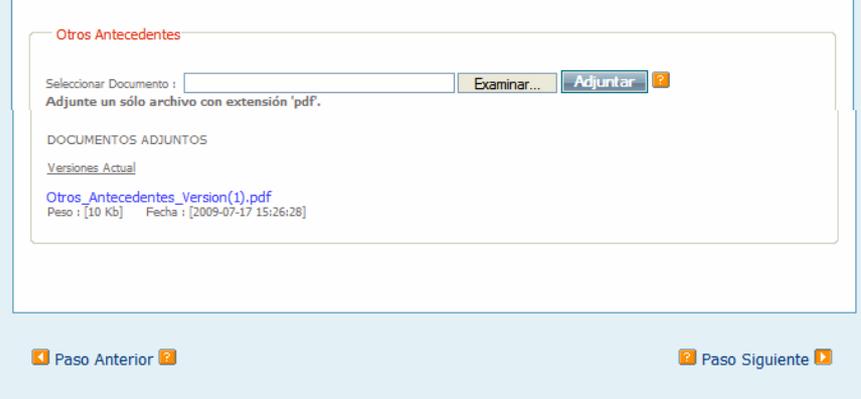
DOCUMENTOS ADJUNTOS

Versiones Actual

Costos_y_Otros_Version(1).xls
Peso : [50 Kb] Fecha : [2009-07-17 15:29:43]

Otros Antecedentes

- Si posee otros antecedentes del proyecto que considere relevantes, adjúntelos en un documento de formato de extensión PDF.
- El archivo adjunto aparecerá bajo DOCUMENTOS ADJUNTOS.



The screenshot shows a web form titled "Otros Antecedentes". At the top, there is a text input field labeled "Seleccionar Documento:" followed by "Examinar..." and "Adjuntar" buttons. Below this, a message states "Adjunte un sólo archivo con extensión 'pdf'." Underneath, the section "DOCUMENTOS ADJUNTOS" is visible, with a "Versiones Actual" link. A single file is listed: "Otros_Antecedentes_Version(1).pdf" with a size of "10 Kb" and a date of "[2009-07-17 15:26:28]". At the bottom of the form, there are two navigation buttons: "Paso Anterior" and "Paso Siguiente".

- Una vez ingresados los archivos requeridos presione **“Guardar Información”**.

ETAPA 2: DATOS REVISTAS

Información de cada revista asociada al proyecto:

Esta etapa se compone de la información propia de la/s revista/s que presentan el proyecto, si el proyecto es presentado por más de una revista, debe ingresar los datos de cada una de ellas.

Paso 1: INFORMACIÓN DE CADA REVISTA ASOCIADA AL PROYECTO

El registro de cada revista se compone de seis ítem:

1. **Revista**
2. **Información Editor**
3. **Índices Nacionales y Extranjeros**
4. **Distribución**
5. **Financiamiento**
6. **Otros Antecedentes**



Presione el botón “**Agregar Revista**” para incorporar la información de cada revista asociada al proyecto.

Nota. Si su proyecto es presentado en forma conjunta, asociado a más de una revista, deberá ingresar la información de cada una de ellas.



1. Revista

-  Ingrese los datos requeridos y presione **“Guardar Información”** al finalizar.
-  Continúe con la **Información Editor**.

Fondo de Publicación Revista Científica 2009

Etapa 1: DATOS PROYECTO Etapa 2: DATOS REVISTAS Etapa 3: VALIDACIÓN

Paso 1

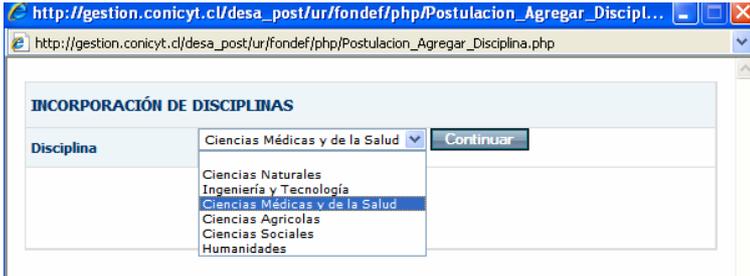
Su sesión expirará en **50 08 minutos**

Información de cada revista asociada al proyecto

Revista :

Revista	Información Editor	Indices Nac. y Extr.	Distribución	Financiamiento	Otros Antecedentes
ISSN	<input type="text"/>				
Título completo de la revista	<input type="text"/>				
	(El límite es de 255 caracteres, restan 255 caracteres)				
Institución responsable	<input type="text"/>				
Año inicio de la revista	<input type="text"/>				
Antigüedad	<input type="text"/>				
Periodicidad	<input type="text"/>				
Soporte	<input type="text"/>				
Area Conocimiento	<input type="text"/>				
Disciplina Científica	<input type="text"/> <input type="button" value="Agregar Disciplina"/> <input type="button" value="Eliminar Disciplina"/>				

Nota: Para seleccionar la Disciplina Científica, presione **“Agregar Disciplina”**. Se desplegará el siguiente cuadro de selección, donde deberá escoger la disciplina principal y subdisciplinas asociadas, luego de cada selección presione **“Continuar”** hasta que visualice la opción **“Agregar Disciplina”**.



http://gestion.conicyt.cl/desa_post/ur/fondef/php/Postulacion_Agregar_Discipli...
http://gestion.conicyt.cl/desa_post/ur/fondef/php/Postulacion_Agregar_Disciplina.php

INCORPORACIÓN DE DISCIPLINAS

Disciplina	Ciencias Médicas y de la Salud <input type="button" value="Continuar"/> Ciencias Naturales Ingeniería y Tecnología Ciencias Médicas y de la Salud Ciencias Agrícolas Ciencias Sociales Humanidades
------------	--

2. Información Editor

- ✚ Ingrese los datos requeridos y presione “**Guardar Información**” al finalizar.
- ✚ Continúe con **Índices Nacionales y Extranjeros**.

Fondo de Publicación Revista Científica 2009

Etapa 1: DATOS PROYECTO Etapa 2: DATOS REVISTAS Etapa 3: VALIDACIÓN

Paso 1

Su sesión expirará en 50 08 minutos

Información de cada revista asociada al proyecto

Revista :

Revista	Información Editor	Índices Nac. y Extr.	Distribución	Financiamiento	Otros Antecedentes																														
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Rut</td> <td><input type="text"/> - <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>1er Nombre(*) / 2do Nombre</td> <td><input type="text"/> / <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>A.Paterno(*) / A.Materno</td> <td><input type="text"/> / <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>E-mail principal</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>E-mail alternativo</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Dirección</td> </tr> <tr> <td>Región</td> <td><input type="text"/> ▼</td> </tr> <tr> <td>Ciudad</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Calle</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Número</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Departamento</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Comuna</td> <td><input type="text"/> ▼</td> </tr> <tr> <td>Apartado Postal</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Teléfono</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Fax</td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>						Rut	<input type="text"/> - <input type="text"/>	1er Nombre(*) / 2do Nombre	<input type="text"/> / <input type="text"/>	A.Paterno(*) / A.Materno	<input type="text"/> / <input type="text"/>	E-mail principal	<input type="text"/>	E-mail alternativo	<input type="text"/>	Dirección		Región	<input type="text"/> ▼	Ciudad	<input type="text"/>	Calle	<input type="text"/>	Número	<input type="text"/>	Departamento	<input type="text"/>	Comuna	<input type="text"/> ▼	Apartado Postal	<input type="text"/>	Teléfono	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>
Rut	<input type="text"/> - <input type="text"/>																																		
1er Nombre(*) / 2do Nombre	<input type="text"/> / <input type="text"/>																																		
A.Paterno(*) / A.Materno	<input type="text"/> / <input type="text"/>																																		
E-mail principal	<input type="text"/>																																		
E-mail alternativo	<input type="text"/>																																		
Dirección																																			
Región	<input type="text"/> ▼																																		
Ciudad	<input type="text"/>																																		
Calle	<input type="text"/>																																		
Número	<input type="text"/>																																		
Departamento	<input type="text"/>																																		
Comuna	<input type="text"/> ▼																																		
Apartado Postal	<input type="text"/>																																		
Teléfono	<input type="text"/>																																		
Fax	<input type="text"/>																																		
<input type="button" value="Guardar Información"/> <input type="button" value="Cancelar"/>																																			

3. Índices Nacionales y Extranjeros

-  Ingrese los datos requeridos y presione **“Guardar Información”** al finalizar.
-  Continúe con la **Distribución**.

Nota: Si no encuentra en el listado, la base de datos o servicio de indización en donde está incluida su revista, debe agregarlo en la casilla **“Otros índices”**.

Fondo de Publicación Revista Científica 2009

Etapa 1: DATOS PROYECTO
Etapa 2: DATOS REVISTAS
Etapa 3: VALIDACIÓN

Paso 1

Su sesión expirará en **50 08 minutos**

Información de cada revista asociada al proyecto

Revista :

Revista
Información Editor
Índices Nac. y Extr.
Distribución
Financiamiento
Otros Antecedentes

Indización en Servicios Internacionales

<p style="text-align: center; font-size: small;">Índices</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 150px;"> <p>A B C Pol Sci</p> <p>ABI Inform</p> <p>Abstracts in Anthropology</p> <p>Abstracts of Mycology</p> <p>Abstracts on Hygiene and Communicable D.</p> <p>Abstracts on Tropical Agriculture</p> <p>Academic Research Library</p> <p>Academic Search Complete</p> <p>Actualidad Iberoamericana</p> <p>Agrícola</p> <p>Agricultural and Environmental Biotechn</p> <p>Abstracts</p> <p>grindex</p> <p>Agris</p> <p>Agrobase</p> </div>	<p>>></p> <p><<</p>	<p style="text-align: center; font-size: small;">Índices Asociados</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px;"></div>
--	---------------------------------	---

Otros índices

(El límite es de 500 caracteres, restan 500 caracteres)

Guardar Información
Cancelar

4. Distribución.

-  Ingrese los datos requeridos y presione **“Guardar Información”** al finalizar.
-  Continúe con la **Financiamiento**.

Fondo de Publicación Revista Científica 2009

Etapa 1: DATOS PROYECTO Etapa 2: DATOS REVISTAS Etapa 3: VALIDACION

Paso 1

Su sesión expirará en 50 08 minutos

Información de cada revista asociada al proyecto

Revista :

Revista	Información Editor	Indices Nac. y Extr.	Distribución	Financiamiento	Otros Antecedentes
Tiraje <input type="text" value=""/> ?					
Suscripciones <input type="text" value=""/>					
Canje <input type="text" value=""/>					
Donaciones <input type="text" value=""/>					
URL Sitio web de la revista 1 <input type="text" value=""/> ? <small>(El limite es de 255 caracteres, restan 255 caracteres)</small>					
URL Sitio web de la revista 2 <input type="text" value=""/> ? <small>(El limite es de 255 caracteres, restan 255 caracteres)</small>					
URL Sitio web de la revista 3 <input type="text" value=""/> ? <small>(El limite es de 255 caracteres, restan 255 caracteres)</small>					
Número de consultas mensuales <input type="text" value=""/>					
Número de visitantes únicos <input type="text" value=""/>					

5. Financiamiento.

- Ingrese el Presupuesto Anual de la revista.
- Para agregar el Nombre de la/s instituciones que brindan financiamiento a la revista presione “**Agregar Financiamiento**” tantas veces como sea necesario.

Fondo de Publicación Revista Científica 2009

Etapa 1: DATOS PROYECTO Etapa 2: DATOS REVISTAS Etapa 3: VALIDACIÓN

Paso 1

Su sesión expirará en 50 08 minutos

Información de cada revista asociada al proyecto

Revista :

Revista	Información Editor	Indices Nac. y Extr.	Distribución	Financiamiento	Otros Antecedentes						
<p>Presupuesto Anual <input type="text" value="0"/></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre Institucion de Financiamiento</th> <th>% Aporte</th> <th>Acción</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;"><input type="button" value="Agregar Financiamiento"/></td> </tr> </tbody> </table> <p><input type="button" value="Guardar Información"/> <input type="button" value="Cancelar"/></p>						Nombre Institucion de Financiamiento	% Aporte	Acción	<input type="button" value="Agregar Financiamiento"/>		
Nombre Institucion de Financiamiento	% Aporte	Acción									
<input type="button" value="Agregar Financiamiento"/>											

- Ingrese los datos requeridos, nombre de la institución y aporte en porcentaje (llene la casilla “%Aporte” sólo con la cifra numérica).

Nombre Institucion de Financiamiento	% Aporte	Acción
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Borrar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Borrar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Borrar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Borrar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Borrar

- Presione “**Guardar Información**” al finalizar.
- Continúe con la **Otros Antecedentes**.

6. Ficha Otros Antecedentes.

Otros Antecedentes: Información Adicional

- ✚ Descargue “**Formulario del archivo Otros Antecedentes - Informacion Adicional.doc**”
- ✚ Guarde en su PC el formulario y complete los datos solicitados.
- ✚ Convierta el archivo a formato PDF.
- ✚ Adjunte el “**Formulario del archivo Otros Antecedentes - Información Adicional.pdf**” completado.
- ✚ El archivo adjunto aparecerá bajo DOCUMENTOS ADJUNTOS.

Otros Antecedentes: Plan de Edición

- ✚ Descargue “**Formulario del archivo Otros Antecedentes - Plan de Edicion.doc**”
- ✚ Guarde en su PC el formulario y complete los datos solicitados.
- ✚ Convierta el archivo a formato PDF.
- ✚ Adjunte el “**Formulario del archivo Otros Antecedentes - Plan de Edicion.pdf**” completado.
- ✚ El archivo adjunto aparecerá bajo DOCUMENTOS ADJUNTOS.

Envío de 3 últimos fascículos

- ✚ Adjunte los tres últimos fascículos publicados en formato PDF.

Nota: En el caso que el postulante no cuente con los fascículos solicitados en formato digital, deberá enviarlos al Fondo de Publicación de Revistas Científicas - CONICYT, calle: Bernarda Morín N° 551, Providencia, Santiago, bajo el rotulo "Concurso Fondo de Publicación de Revistas Científicas 2009". En el caso que la postulación provenga de fuera de la ciudad de Santiago, bastará con que la fecha de envío no sea posterior a la fecha y hora de cierre indicada en el aviso. Las revistas postulantes al Fondo de Publicación de Revistas Científicas, que forman parte de la biblioteca científica SciELO Chile y tienen tres fascículos en la colección, no tienen obligatoriedad de adjuntar los últimos números publicados.

Pautas de evaluación

- ✚ Sólo si la revista usa **pautas de evaluación de artículos**, adjúntelos en un documento de formato de extensión PDF.
- ✚ El archivo adjunto aparecerá bajo DOCUMENTOS ADJUNTOS.

Fondo de Publicación Revista Científica 2009

Etapa 1: DATOS PROYECTO Etapa 2: DATOS REVISTAS Etapa 3: VALIDACIÓN

Paso 1

Su sesión expirará en 50 08 minutos

Información de cada revista asociada al proyecto

Revista :

Revista	Información Editor	Indices Nac. y Extr.	Distribución	Financiamiento	Otros Antecedentes
<p>Otros Antecedentes : Información Adicional</p> <p>Seleccionar Documento : <input type="text"/> Examinar... Adjuntar ?</p> <p>Adjunte un sólo archivo con extensión 'pdf'.</p> <p>Formato : Formulario del archivo Otros Antecedentes - Información Adicional</p>					
<p>Otros Antecedentes : Plan de Edición</p> <p>Seleccionar Documento : <input type="text"/> Examinar... Adjuntar ?</p> <p>Adjunte un sólo archivo con extensión 'pdf'.</p> <p>Formato : Formulario del archivo Otros Antecedentes - Plan de Edición</p>					
<p>Envío de 3 últimos fasciculos</p> <p>Seleccionar Documento : <input type="text"/> Examinar... Adjuntar ?</p> <p>Adjunte un sólo archivo con extensión 'pdf'.</p>					
<p>Pautas de evaluación</p> <p>Seleccionar Documento : <input type="text"/> Examinar... Adjuntar ?</p> <p>Adjunte un sólo archivo con extensión 'pdf'.</p>					

Guardar Información Cancelar

◀ Paso Anterior ? ? Paso Siguiente ▶

-  Una vez ingresados los archivos requeridos presione **“Guardar Información”**.
-  Presione **“Paso siguiente”**.

ETAPA 3: VALIDACIÓN

Paso 1: VALIDACION COMPLETITUD DE LA POSTULACION

El sistema indicará las etapas y pasos finalizados correctamente, y aquellos que requieren completar información.

Nota.

Mensaje de Error: Datos obligatorios faltantes que deben ser completados para poder enviar la postulación.

Mensaje de Advertencia: Datos faltantes que no son requisito obligatorio para enviar la postulación.



Fondo de Publicación Revista Científica 2009

Etapa 1: DATOS PROYECTO | Etapa 2: DATOS REVISTAS | Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO

Paso 1 | Paso 2 | Paso 3

Su sesión expirará en 59 57 minutos

Validación Completitud de la Postulación

- Etapa 1
 - Paso 1 ✓
 - Paso 2 ✗
 - 1. **Advertencia:** Institución PONTIFICIA UNIV. CATOLICA DE CHILE PUC
Advertencia: Teléfono representante legal vacío
Advertencia: Fax representante legal está vacío
Advertencia: E-mail representante legal está vacío
 - Paso 3 ✓
 - Paso 4 ✓
 - Paso 5 ✓
 - Paso 6 ✓
- Etapa 2
 - Paso 1 ✗
 - 1. **Error:** Revista Alithesis: Revista chilena de investigaciones esteticas:
- No tiene Url Principal sitio Web

Paso 2: VALIDACION APEGO A BASES DEL CONCURSO



Fondo de Publicación Revista Científica 2009

Etapa 1: DATOS PROYECTO | Etapa 2: DATOS REVISTAS | Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO

Paso 1 | Paso 2 | Paso 3

Su sesión expirará en 59 57 minutos

Validación Apego a Bases del Concurso

Si su postulación no cumple con los criterios establecidos en las Bases del Concurso, Ud. debe modificar la información del proyecto para poder enviar.

- Etapa 1
 - Paso 2 ✓
 - Paso 3 ✓
 - Paso 4 ✓
 - Paso 5 ✓
- Etapa 2
 - Paso 1 ✓

◀ Paso Anterior ▶ | ▶ Paso Siguiente ▶

Paso 3: PROCESO ENVIO PROYECTO

Antes de “**Enviar a CONICYT**” su postulación, debe revisar el borrador de su postulación que podrá visualizar en formato PDF descargando el archivo desde:

 Ver borrador proyecto completo.



Fondo de Publicación Revista Científica 2009

Etapa 1: DATOS PROYECTO Etapa 2: DATOS REVISTAS Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO

Paso 1 Paso 2 Paso 3

Su sesión expirará en 59:57 minutos

Proceso Envío Proyecto

En este paso final Ud. podrá enviar su proyecto. Además, podrá consultar en qué estado se encuentra este proceso.

 Ver borrador proyecto completo.

errores=0

DATOS DE LA POSTULACIÓN	
TÍTULO	IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA DE GESTION EDITORIAL EN LINEA PARA REVISTAS CIENTIFICAS DE SALUD
RESPONSABLE	Evelyn Figueroa
INSTITUCIONES	

Estimado(a) Responsable, favor de revisar el ejemplar borrador de su postulación, antes de enviar a Conicyt.

CERTIFICADOS

Certificado de Recepción de Postulación	
---	--

 Paso Anterior  Paso Siguiente

-  Para finalizar su postulación presione “**Enviar a CONICYT**”.
-  El sistema de Postulaciones de CONICYT enviará automáticamente a su Email de registro, un correo electrónico de notificación, con el certificado electrónico de recepción conforme del proyecto y su código de postulación, título del proyecto y concurso al que postula.

- Una vez enviada la postulación, podrá ingresar al sistema y verificar su postulación registrada.

Postulaciones registradas
Complete la información correspondiente a cada postulación realizada.

[Crear nueva postulación](#)

DIRECTOR				
Id Interno	Nombre Concurso	Postulación/Proyecto	Estado Postulación	Opciones
123	Fondo de publicación de Revista Científica 2009	IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA DE GESTION EDITORIAL EN LINEA PARA REVISTAS CIENTIFICAS DE SALUD	Recibida en CONICYT	<input type="checkbox"/> UER <input checked="" type="checkbox"/>

- Una vez efectuada la validaciones y envío de la postulación a CONICYT, no podrá realizar modificaciones a su formulario de postulación, sólo podrá modificar tantas veces sea necesario, antes de la validación y envío (Pág.28 de este Manual).
