



FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

CONCURSO 2010

BASES CONCURSO PÚBLICO

CONICYT, a través de su Programa de Información Científica, llama a Concurso al Fondo de Publicación de Revistas Científicas, año 2010, de acuerdo a lo dispuesto en el decreto supremo N° 40 de 1988 del Ministerio de Educación Pública.

I. ASPECTOS GENERALES

A. OBJETIVO DEL CONCURSO

El objetivo del Fondo es financiar proyectos presentados por revistas científicas nacionales orientados a la edición, calidad y/o alcance de la publicación, especialmente aquellas registradas en índices internacionales, reconocidos por CONICYT: ISI (Thomson Reuters), SciELO Chile (<http://www.scielo.cl>) y SCOPUS.

B. CONCURSANTES

Podrán postular a este concurso las revistas que publiquen artículos que sean el resultado de trabajos de investigación científica y otras contribuciones originales significativas para el área específica de la revista.

Pueden participar las personas jurídicas chilenas de derecho público o privado, que cumplan con los requisitos legales y reglamentarios vigentes.

Para todos los efectos legales, el BENEFICIARIO será la institución con personalidad jurídica individualizada en el formulario de postulación convocatoria 2010 como responsable de la postulación. El representante legal de la institución suscribirá el convenio de ejecución correspondiente, debiendo velar por su correcto, oportuno e íntegro cumplimiento.

El nombre del representante legal y personería jurídica vigente deberán ser proporcionados en el formulario de postulación.

Las revistas podrán postular de forma independiente o conjunta a través de la presentación de un "proyecto", de acuerdo a lo especificado en estas bases. Dicho proyecto deberá indicar claramente:

título, resumen, equipo de trabajo, actividades involucradas y montos solicitados a CONICYT, así como los montos aportados por el postulante, de acuerdo al formato del formulario de postulación.

II. REQUISITOS DE LA REVISTA Y DEL PROYECTO

A. DE LA REVISTA

1. **ISSN.** La revista debe tener asignado un número de ISSN (International Standard Serial Number) que la identifique.
2. **Carácter científico.** La revista debe publicar, predominantemente, artículos originales resultantes de investigación u otra contribución original que signifique un aporte real a la disciplina de la revista.
3. **Comité editorial.** Sus integrantes deben ser especialistas de origen nacional e internacional, debidamente identificados en la publicación, con reconocido prestigio científico dentro de su especialidad, la que se medirá en relación a su participación en publicaciones con indexación ISI, SCOPUS, SciELO y Proyectos de financiamiento público. Al menos dos terceras partes del Comité o Consejo editorial deben ser ajenos a la entidad editora de la revista. Los revisores y consejo asesor podrán comprobar, en información adicional solicitada en la postulación, si efectivamente estas personas han actuado como árbitros en los últimos años.
4. **Origen de los artículos.** Se apoyará preferentemente aquellas revistas que incluyan artículos procedentes de diferentes instituciones científicas del país y del extranjero, y se evaluará de forma negativa a las revistas postulantes que sólo publiquen trabajos de la institución editora.
5. **Arbitraje por pares.** La revista debe contar con un sistema de evaluación por pares, y especificar formalmente cuál es el procedimiento seguido para la selección y aprobación de los artículos.

Los revisores y el consejo asesor del fondo podrán tomar conocimiento de las personas que hayan participado como árbitros de los artículos de la revista el último año, a través de la información adicional solicitada en la postulación.
6. **Participación en servicios de información.** La revista debe estar incluida en algún índice, servicio de resúmenes o base de datos de carácter internacional, regional o nacional. Se dará preferencia a las revistas incluidas en las bases de datos de ISI (Thomson Reuters), SciELO Chile y SCOPUS.
7. **Antigüedad.** La revista debe tener una antigüedad de a lo menos dos años, si la periodicidad es igual o superior a semestral, o cuatro años de antigüedad, si la periodicidad es anual.
8. **Periodicidad.** La revista debe tener una periodicidad regular en los últimos años según la frecuencia fijada por ésta.

V

9. **Puntualidad.** La revista debe publicarse puntualmente de acuerdo a la fecha declarada en la publicación.

10. **Normalización.** La revista debe especificar las normas o reglas de edición que sigue para la presentación de artículos y citas en el texto y referencias bibliográficas, incluyendo detalle del formato, a fin de poder evaluar el cumplimiento de éstas.

V3

B. DEL PROYECTO

1. **Tipo de proyecto.** El proyecto presentado debe estar orientado a desarrollar la publicación en sus aspectos de edición, calidad y/o alcance. Ejemplos de proyectos son (en ningún caso, limitados a esta lista):

- Mejoras en los procesos de edición
- Gestión orientada a elevar la calidad de la publicación.
- Aumentar el acceso y la visibilidad.
- Almacenamiento digital del registro histórico de publicaciones impresas
- Creación de otro formato de la publicación
- Otros.

2. **Productos generados como resultado final del proyecto.** Los productos generados serán propiedad de la beneficiaria, y su posterior divulgación, distribución y uso, debe ser gratuito. Ejemplo de productos generados son: publicaciones especiales, software, bases de datos, páginas Web, archivos digitales, vocabularios controlados, sistemas de clasificación, manuales, entre otros.

3. **Duración del proyecto.** El plazo de ejecución no podrá exceder un año, a partir de la fecha en que se haya tramitado totalmente el acto administrativo que apruebe el convenio de ejecución del proyecto respectivo (firma de convenio).

4. **Presentación del proyecto.** Debe estar de acuerdo al formato definido en el formulario de postulación, y considerar los siguientes aspectos:

- a) **Título del proyecto:** El título debe ser conciso e indicativo de lo ¿que se hace?, ¿sobre qué? y ¿dónde?
- b) **Resumen del proyecto:** El resumen debe contener una exposición breve, clara y concisa del contexto institucional y de los objetivos de la propuesta, los principales aspectos a identificar son la misión y el alcance:
 - Descripción del problema ¿Qué problema resuelve el proyecto?
 - Descripción de resultados esperados ¿Qué se espera lograr con el proyecto?
 - Objetivo general. Resultado esperado al término del proyecto.
 - Objetivos específicos. Resultados más precisos de lo que el proyecto se propone alcanzar, deben estar ligados al objetivo general y corresponder a indicativos de resultados medibles.

V

- Descripción del alcance ¿Cuál es el impacto del proyecto?, ¿Quiénes serán los usuarios intermedios y finales de los resultados del proyecto?, ¿Cómo se beneficiaran al tener acceso a los servicios y productos generados?
- Descripción del estado actual ¿en qué etapa se encuentra el problema, Ud. o su equipo? y ¿cuál es la siguiente meta por alcanzar?

c) Equipo de trabajo. Indique la composición del equipo coordinador del proyecto, deberes y responsabilidades, del jefe de proyectos y de los componentes participantes ubicados dentro y fuera de la organización, cuando sea el caso.

d) Actividades: Etapas o fases con que se lleva a cabo el proyecto.

- Descripción de la actividad ¿Cómo se llevará a cabo la realización?
- Participantes ¿Quién es el responsable/s de ejecutar la actividad?
- Rol o tarea a desarrollar ¿Qué métodos o técnicas se emplearán en la realización de la actividad?, y ¿Qué resultados se espera obtener de la actividad? (verificadores de éxito).

e) Costos del proyecto: Indique los costos presupuestados para las diferentes actividades considerando el ítem referido a FINANCIAMIENTO de estas bases. En el formulario de postulación los costos deben ser presentados de forma individualizada, diferenciando los recursos solicitados de los aportados.

5

III. FINANCIAMIENTO

Los postulantes podrán solicitar financiamiento parcial para la ejecución de solo un proyecto y parte de la edición de la o las revistas participantes de este, debiendo para tal efecto tener presente que:

El presupuesto total de este fondo para el presente concurso 2010, asciende a \$134.784.000 (ciento treinta y cuatro mil setecientos ochenta y cuatro mil pesos).

El subsidio solicitado para la ejecución del proyecto, deberá considerar como monto máximo el equivalente al 4% del presupuesto total asignado al fondo para el presente concurso, es decir hasta un monto máximo de \$ 5.391.360 (cinco millones trescientos noventa y un mil trescientos sesenta pesos).

La contraparte deberá comprometer un mínimo igual o superior al 10% del costo total estimado para la ejecución del proyecto, dicho aporte en ningún caso podrá ser inferior al porcentaje indicado. Se entenderá por aportes comprometidos aquellos costos y/o gastos incluidos con ese carácter, bajo el rótulo "Aportes Contraparte", en el formulario de postulación.

Los proyectos deberán indicar en el formulario de postulación el monto y origen de los aportes solicitados al fondo y aportes de la contraparte.

El consejo asesor del Fondo de Publicación de Revistas Científicas, al momento de la selección y adjudicación, estará facultado para ajustar y rebajar los aportes solicitados al fondo, y que han sido incluidos con este carácter, bajo el rótulo "Aportes CONICYT", en el formulario de postulación.

En caso que el responsable de un proyecto se adjudique recursos inferiores a los solicitados en su postulación, deberá reformular considerando los ajustes al subsidio y observaciones del consejo asesor. Los aspectos a reformular, y plazo de entrega de dicha reformulación a la coordinación del Fondo de Publicación de Revistas Científicas, quedaran plasmados en el respectivo convenio de financiamiento entre el BENEFICIARIO y CONICYT.

El pago del subsidio quedará supeditado a la entrega de una garantía por parte del BENEFICIARIO, equivalente al 100% del monto percibido, y con una validez que exceda en 60 días el plazo de vigencia del convenio. Dicha caución podrá consistir en boleta de garantía bancaria, vale vista o póliza de seguro de ejecución inmediata tomada a la orden de la Comisión Nacional de Investigación Científica y Tecnológica (CONICYT), Rut. 60.915.000-9, para el fiel cumplimiento del contrato.

En relación con el correcto uso y justificación de los recursos entregados, se indica que todo documento debe ser mantenido en original para ser presentado ante esta Comisión en caso de ser solicitado para posteriores procesos de auditorías de rendición de cuentas.

El BENEFICIARIO del Proyecto deberá mantener un timbre con la leyenda "Declarado Fondo de Publicación de Revistas Científicas - CONICYT", con el cual se inhabilitará cada uno de los documentos presentes en la rendición de cuentas. Esto con el fin de minimizar el riesgo de presentar el mismo respaldo del gasto en dos o más programas de CONICYT. El costo de este instrumento debe ser incorporado al proyecto.

V

En el evento que un documento sea rendido y/o declarado más de una vez se pondrá término inmediato al proyecto involucrado y se iniciarán las acciones pertinentes para obtener la devolución total de los recursos entregados.

A. CATEGORIA DE LOS GASTOS

Los recursos solicitados deberán ser expresados en pesos chilenos y guardar estricta relación con los objetivos generales y actividades correspondientes del proyecto, así como las actividades propias de edición, en el caso que también se soliciten aportes para éstas.

El responsable del proyecto deberá desglosar y justificar los gastos en la tabla de costos dispuesta en el formulario de postulación.

Los proyectos presentados en forma conjunta, por más de una revista, deberán dividir el gasto de edición en partes iguales entre las revistas participantes del proyecto.

1. **GASTOS ELEGIBLES.** Se podrá solicitar financiamiento total y/o parcial para las siguientes categorías de gastos:

a) **Gastos de operación:** son aquellos gastos en bienes fungibles, material o suministros perecibles destinados a la producción y/o realización del proyecto en general. Incluye la adquisición de accesorios para equipamiento menor, material de oficina, materiales de computación (software) y gastos de mantenimiento de equipos.

b) **DOI (Digital Object Identifier).** Sólo podrán solicitar recursos para la adquisición de identificadores DOI, las publicaciones que no formen parte de la colección de revistas SciELO Chile.

c) **Gastos de honorarios:** son los gastos destinados a la contratación de recurso humano, el pago de los servicios prestados debe ser dispuesto mientras dure la ejecución del proyecto. La ejecución de estos gastos debe ajustarse a las normativas de contratación de la institución beneficiaria, considerando la correcta justificación documentada de estos gastos.

d) **Gastos de edición:** El proyecto podrá destinar recursos para gastos permanentes de edición. En este ítem se considera a todos aquellos costos o gastos propios de los procesos de edición de la revista, por ejemplo: diagramación, diseño, corrección, impresión, distribución, circulación, marcación. El gasto solicitado para subsidiar actividades de edición, no debe exceder el 40% del total de los aportes solicitados al fondo.

e) **Gastos de asistencia** a congresos o conferencias. Se financiará la inscripción para asistencia a congresos o conferencias relacionados con la ejecución del proyecto.

7

f) **Organización de talleres.** En el caso de proyectos que en sus actividades presenten la organización de talleres, se indica que si las temáticas de estos son coincidentes en más de una postulación a este concurso, el consejo asesor del fondo se reserva el derecho de dividir los gastos en partes iguales, potenciando la sinergia entre proyectos para el desarrollo de este tipo de actividades.

2. **GASTOS NO ELEGIBLES.** Los recursos asignados por el fondo no pueden destinarse para financiar las siguientes categorías de gastos:

a) **Gastos de inversión y/o bienes de capital:** Corresponde a los recursos destinados para infraestructura, compra de equipos y otros bienes susceptibles de ser inventariados. Incluye la adquisición de equipamiento de oficina, como mobiliario (armarios, mesas, sillas, archivos, etc.), aparatos de comunicaciones (teléfono, fax, etc.), fotocopiadora, equipos audiovisuales (proyectores, pantallas, etc.) y equipamiento informático (hardware), como servidores, computadores, scanner, impresoras, memorias externas, u otros destinados a tareas de ofimática.

b) **Gastos de viajes y viáticos.** Comprenden los gastos de alimentación, hospedaje y movilidad (hacia y desde el lugar de embarque), así como la movilidad utilizada para el desplazamiento en el lugar donde se desempeñan funciones en un lugar diferente al habitual.

c) **Gastos de agasajo.** Comprenden gastos de alimentación con el propósito de mostrar atención o consideración, ejemplo de este tipo de gasto es un cóctel, un almuerzo o cena con motivo de la culminación de una reunión, ceremonia o algún logro comercial o profesional.

d) **Gastos de difusión:** Son aquellos destinados para difundir y dar a conocer a la comunidad el contenido, desarrollo o resultado del proyecto. Se cuentan entre este tipo de gastos los dípticos, folletos informativos, pendones y regalos promocionales.

e) **Imprevistos:** Comprende aquellos gastos extraordinarios no programados.

IV. PRESENTACIÓN DE LA POSTULACIÓN

A. CANTIDAD DE REVISTAS Y PROYECTOS A POSTULAR

Para cada postulación, de revista individual o conjunta, solo se admitirá la presentación de un proyecto.

B. ENTREGA DE LA POSTULACION

Las postulaciones se podrán presentar hasta el día y hora señalada en el respectivo aviso de convocatoria del concurso. No se aceptarán postulaciones fuera del plazo señalado.

El plazo de entrega de las postulaciones para la presente convocatoria 2010, comienza el día lunes 05 de julio a las 09:30 horas, y vence día viernes 23 de julio a las 16:00 horas.

Las postulaciones deberán ser presentadas únicamente en el formulario de postulación destinado especialmente para la convocatoria 2010, disponible en soporte electrónico a través de la plataforma en línea en el sitio Web de CONICYT <http://gestion.conicyt.cl/postulacion/>

El responsable de la postulación podrá completar el formulario en línea, y adjuntar los documentos solicitados y ejemplares requeridos para postular.

Se entenderá que la postulación ha sido entregada una vez validado el envío del formulario, documentos obligatorios y antecedentes voluntarios.

El sistema generará un mensaje de recepción conforme y un número único de postulación para su posterior identificación.

Las modificaciones a la postulación solo podrán ser realizadas previa validación del envío del formulario y antes de la fecha de cierre del concurso.

CONICYT se reserva el derecho para interpretar el sentido y alcance de las presentes bases en caso de dudas y conflictos que se suscitaren sobre la aplicación de las mismas.

C. DOCUMENTACION QUE SE DEBE ADJUNTAR A LA POSTULACION

La correcta postulación requiere presentar:

1. **Formulario de postulación** (en línea)
2. **Documentación obligatoria adicional que debe ser adjuntada:**

- a) En archivos de formato PDF.

(1) Información adicional de la revista

(a) Datos de artículos de los tres últimos números publicados.

(b) Origen del Comité Editorial.

(i) Nómina de los integrantes del comité editorial y afiliación.

(ii) Currículo del integrante del Comité editorial.

(c) Sistema de arbitraje y origen de los revisores.

(i) Procedimiento para la revisión y aprobación de los artículos.

(ii) Nómina de revisores o colaboradores del año anterior

(iii) Currículo del revisor.

(d) Origen de Autores.

(i) Nómina de Autores y afiliación.

(e) Flujo de artículos correspondientes al año anterior (2009).

(2) Plan de edición de la publicación para el período 2010-2011: documento que contempla en forma ordenada y coherente, los fascículos a publicar, cantidad de artículos, su contenido, puede incluir las metas, estrategias, así como los instrumentos, mecanismos y acciones que se utilizarán para llegar a los fines deseados.

Nota. La documentación solicitada en a) y b), debe ser completada con los datos requeridos las plantillas en formato de documento Word disponibles para ser descargadas desde la plataforma de postulación en línea <http://gestion.conicyt.cl/postulacion/>, o desde la sección del Fondo de Publicación en el Web de CONICYT, y adjuntarlos a la postulación como documento de formato PDF.

b) **Pautas de evaluación de artículos.** Adjuntar en formato PDF, sólo si la revista utiliza formularios para la evaluación de los artículos.

V

c) **Un ejemplar de los tres últimos fascículos publicados.** En el caso que el postulante no cuente con los fascículos solicitados en formato digital, deberá enviarlos a la Oficina de Partes de CONICYT, calle: Bernarda Morín N° 551, Providencia, Santiago, bajo el rotulo "Concurso Fondo de Publicación de Revistas Científicas 2010". En el caso que la postulación provenga de fuera de la ciudad de Santiago, bastará con que la fecha de envío no sea posterior a la fecha y hora de cierre indicada en el aviso.

Las revistas postulantes al Fondo de Publicación de Revistas Científicas, que forman parte de la biblioteca científica electrónica SciELO Chile (<http://www.scielo.cl>), y que poseen tres fascículos publicados en la colección, no tienen obligatoriedad de adjuntar los últimos números publicados.

d) **Antecedentes voluntarios.** El postulante puede adjuntar al formulario de postulación antecedentes adicionales que estime relevantes para la propuesta.

V. RESTRICCIONES Y CAUSAL DE RECHAZO DE LA POSTULACION

No podrán acceder al subsidio:

- A. Postulaciones que presenten omisión o inconsistencia de información sustantiva como: por ejemplo: título, resumen ejecutivo, equipo de trabajo, actividades involucradas, recursos disponibles y recursos solicitados al Fondo de Publicación de Revistas Científicas, así como otra información relacionada con la revista y que haya sido solicitada en el formulario de postulación .
- B. Postulaciones cuyo responsable y/o participantes desempeñen roles y actividades en más de un proyecto.
- C. Postulaciones cuyo proyecto se contraponga a algún programa y/o proyecto en etapa inicial o ejecución, donde CONICYT forme parte como administrador responsable, colaborador o participante.
- D. Postulaciones que al momento de firma de convenio y sin la autorización administrativa respectiva comunicada por la coordinación del Fondo de Publicación de Revistas Científicas, mantengan pendiente la rendición de cuentas y el término de ejecución de un proyecto financiado con recursos provenientes de este fondo, contraviniendo las normas suscritas en el convenio de ejecución respectivo.
- E. Postulaciones cuyo costo total del subsidio solicitado exceda el porcentaje máximo permitido en FINANCIAMIENTO, 4% del total del presupuesto asignado al fondo para el año 2010.
- F. Postulaciones cuyo aporte comprometido por la contraparte sea inferior al 10% del presupuesto total informado en el formulario de postulación.
- G. Postulaciones cuyo costo total de gastos para actividades de edición exceda el porcentaje máximo permitido, equivalente al 40% del total de los aportes solicitados al fondo.

VI. PRESELECCION

CONICYT, a través de una comisión constituida para revisar el cumplimiento de los requisitos formales de cada postulación, comprobará el cumplimiento de las bases del concurso y causales de rechazo, así como que cada postulación contenga los antecedentes obligatorios y necesarios para la evaluación.

La admisibilidad de las postulaciones que cumplan los requisitos será certificada por la Directora del Programa de Información Científica y la Coordinación del Fondo de Publicación de Revistas Científicas. Dichas postulaciones avanzaran a la etapa de evaluación.

La postulación que incurra en incumplimiento, quedará automáticamente fuera de bases, y no será evaluada.

La nómina de los proyectos declarados fuera de bases o inadmisibles, será publicada en el sitio Web de CONICYT: <http://www.conicyt.cl>, y la notificación de la resolución será comunicada al postulante por medio de carta certificada.

VII. EVALUACIÓN

Cada postulación que apruebe la etapa de preselección, será sometida a evaluación de expertos en la cobertura disciplinaria de la revista, y expertos en el área del proyecto presentado, estos serán designados por CONICYT.

Los evaluadores aplicarán su análisis con absoluta transparencia, independencia y prescindiendo de factores externos que puedan restar imparcialidad, y estarán obligados a guardar la debida confidencialidad sobre las revistas y los proyectos que les corresponda evaluar y calificar.

Para las revistas incluidas en las bases de datos: ISI (Thomson Reuters), SciELO Chile y SCOPUS, la evaluación será realizada sólo de acuerdo a los niveles de citas registrados en estas.

Las nota final de evaluación de la o las revistas equivale al 50%, y la nota final de evaluación del proyecto equivale al 50% restante, ambas notas se promedian para obtener una nota única de evaluación equivalente al 100%.

V

A. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

1. CRITERIOS DE EVALUACION DE LA REVISTA*

Los criterios de evaluación comprenden dos aspectos: (1) Aspectos Formales, para verificar el cumplimiento de normas de edición de revistas científicas, se acepta como mínimo el cumplimiento del 80% de los criterios, y (2) Contenido, para asegurar la calidad científica de la revista y de los artículos.

* Sólo serán sometidas a evaluación, bajo estos criterios, las revistas que no se encuentren incluidas en las bases de datos ISI (Thomson reuters), SciELO Chile y SCOPUS.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LA REVISTA	
(1) ASPECTOS FORMALES	
1. ISSN	Número internacional normalizado para publicaciones seriadas, representado por un código de ocho dígitos.
2. Misión/definición de la revista	Mención del objetivo, cobertura temática y/o público al que está dirigida la revista.
3. Exigencia de originalidad	Disposición que indica que las contribuciones o artículos que se presentan para publicación deben ser originales/inéditos.
4. Carácter científico	La revista debe publicar, predominantemente, artículos originales resultantes de proyectos de investigación u otras investigaciones originales significativas para el área de la revista. Pueden incluir otro tipo de artículos, tales como: artículos de revisión, comunicaciones breves, estudios de caso, reseñas, notas, que no serán considerados artículos originales.
5. Antigüedad	Tiempo de existencia mínimo requerido para la evaluación de una revista. La revista debe tener una antigüedad de a lo menos dos años.
6. Periodicidad.	Los intervalos de tiempo en que se publica la revista al año (Ej: semestral=cada 6 meses; cuatrimestral=cada 4 meses; trimestral=cada 3 meses, etc.). La periodicidad o frecuencia de publicación debe estar expresada en la revista. La revista debe editar al año, en forma regular, el número de fascículos correspondientes a la periodicidad definida.
7. Puntualidad.	La revista debe aparecer en la fecha establecida, acorde con su periodicidad.
8. Dirección de la revista.	Deberá mencionar en un lugar visible la dirección postal o de correo electrónico de la administración de la revista.
9. Institución editora o Entidad editora.	Casa editorial o entidad responsable de la edición de la revista. Debe estar mencionada en la revista.
10. Comité Editorial o Consejo editorial	La revista debe tener conformado un comité editorial, con la identificación de nombre y apellido de cada uno de sus miembros. Al menos dos terceras partes del Comité editorial deben ser ajenos a la entidad editora de la revista (67% a 70%).
11. Afiliación institucional del Comité Editorial	Institución u organismo al cual está adscrito o afiliado una persona o miembro perteneciente al comité editorial. Cada miembro debe estar identificado, al menos, con: nombre completo, institución principal de afiliación y país.
12. Indexación o Servicio de indexación	La revista debe mencionar los servicios en que está incluida. Tales como; bases de datos, servicio de resúmenes, índice, directorio, entre otros.
13. Membrete bibliográfico o leyenda bibliográfica	Inscripción con datos bibliográficos de la fuente o recurso para su identificación (título abreviado de la revista, volumen, número, año, página inicial y final del artículo, ISSN). Debe estar indicado al inicio de cada artículo y en todas las páginas del artículo.
14. Instrucciones a los autores	Normas exigidas por la revista para la presentación de originales, tales como: alcance y política editorial, forma y preparación de manuscritos, envío de originales, normas de publicación.

15. Normalización/Normas de publicación	La publicación debe especificar las normas o reglas de edición que usa para: presentación de artículos, estructuración de textos, de resúmenes, de palabras clave, citas en el texto y elaboración de referencias bibliográficas, entre otros. La regla o norma bibliográfica debe estar claramente indicada en la revista.
16. Arbitraje por pares	La revista debe contar con un sistema de arbitraje que recurra a la evaluación por pares. En la revista debe estar especificado formalmente el procedimiento seguido para la aprobación de artículos y si recurre a evaluadores externos a la institución y/o comité editorial.
17. Evaluadores externos	Revisores de artículos que no pertenecen a la institución editora de la revista. En la revista debe estar indicado si recurre o no a evaluadores externos para la revisión y aceptación de artículos.
18. Fechas de recepción y aceptación de originales	Fechas que indican cuando se recibe y cuando se acepta o aprueba el artículo para ser publicado.
19. Autores externos	A lo menos el 70% de las contribuciones publicadas deben provenir de autores externos a la entidad editora y a su comité editorial. En el caso de las revistas editadas por asociaciones o sociedades científicas se considerarán autores pertenecientes a la entidad editora los que forman parte de la directiva de la sociedad o figuran en el equipo editorial de la revista.
20. Tabla de contenido, sumario, índice	Cada fascículo o número publicado, debe presentar una tabla de contenido, índice o sumario donde consten los datos de título, autor y página inicial y/o página final del artículo.
21. Título del artículo, Resumen y Palabras clave en el idioma original del artículo	Título, resumen y palabras clave del artículo, deben estar presentes, en el idioma original del artículo.
22. Título del artículo, Resumen y Palabras clave en dos idiomas	Los artículos deben contener título, resumen y palabras clave en inglés, cuando este no es el idioma original del artículo.
23. Identificación de Autores	Los autores de los artículos o contribuciones, deben estar identificados con su nombre completo; nombre y apellidos o declaración de autor institucional.
24. Afiliación de autores	Institución u organismo al cual está adscrito o afiliado un autor. La afiliación está generalmente compuesta por, nombre completo de la institución, ciudad, país y correo electrónico. En caso de haber más de una afiliación por autor, se debe indicar una, la principal.
25. Referencias bibliográficas	Conjunto de elementos que identifican la cita de un documento consultado. Para la presentación de las referencias bibliográficas, se debe usar una norma, regla o estilo, la que debe estar informada en la revista. Al final de cada artículo deben estar presentes las referencias bibliográficas consultadas.

REVISTAS ELECTRÓNICAS	
Las revistas electrónicas siguen los mismos criterios que las revistas impresas, incluyendo además otros propios de éstas:	
26. Dirección electrónica de la revista.	Debe mencionar el correo electrónico de contacto de la administración de la revista.
27. Generación continua de contenido	Flujo constante de artículos en varios meses o en un año, es decir, demostrar la generación de nuevos contenidos en un año.
28. Metadatos	Conjunto de datos de identificación y/o descripción de un recurso de información, disponible en Internet, para su recuperación y localización. Basado en algún sistema reconocido, por ejemplo "Dublin Core". Deben estar físicamente en el código fuente de la página Web que contiene el recurso o revista electrónica.
29. URL (Uniform Resource Locator)	Sistema de dirección para localizar un recurso electrónico disponible en la Web. (dirección del sitio de la revista en Internet) La URL debe estar mencionada en la página principal de la revista.
30. Acceso histórico al contenido	Disponibilidad de acceso al contenido histórico de la revista, según tiempo de existencia. Acceso a números anteriores, sumarios o tablas de contenido, así como a resúmenes y/o artículos.
31. Navegación y funcionalidad	Organización y estructuración de los contenidos de la publicación. Facilidad de acceso al contenido de la revista: número actual, tabla de contenido, artículos, resúmenes, números anteriores y otros.
32. Buscadores	Motores de búsqueda que permiten realizar búsquedas; simple y/o avanzada, búsqueda mediante índices u otros.
33. Servicios de valor añadido	Servicios adicionales que ofrece el sitio Web de la revista: alertas, enlaces hipertextuales, foros, contenidos relacionados, etc.

V

(2) ASPECTOS DE CONTENIDO

COMITÉ EDITORIAL

1. Origen de los Miembros del Comité Editorial	La composición del comité editorial de la revista debe ser pública. Sus integrantes deben ser especialistas de reconocido prestigio científico, de origen nacional e internacional, y debidamente identificados en la revista. Al menos dos terceras partes del Comité o Consejo editorial deben ser ajenos a la entidad editora de la revista (60% a 70%). Se debe evitar la endogamia, en principio no serán admitidas revistas que poseen un Comité Editorial con integrantes que pertenecen predominantemente a la institución editora y/o con artículos provenientes en su mayor parte de una única institución o región geográfica. En el caso de las revistas editadas por sociedades científicas, el Comité Editorial debe estar integrado, por miembros que no formen parte de la directiva de la sociedad, es decir integrantes de diferentes instituciones nacionales e internacionales. El origen de los Miembros se evalúa de acuerdo a lo siguiente: a) Local. Miembros de la institución editora de la revista; b) Nacional. Miembros de otras instituciones nacionales y c) Internacional. Miembros de instituciones académicas, científicas de otros países.
2. Calidad del Comité Editorial	Calidad científica y académica de los miembros del Comité de la revista. Será considerado como un aspecto relevante para la evaluación final de este criterio, que la revista tenga entre los miembros del comité editorial, especialistas con grado académico, con proyectos de investigación y/o publicaciones.

CARACTER CIENTIFICO

3. Cobertura de la Revista desde el Punto de Vista de los Artículos	Las revistas deben publicar, predominantemente, artículos originales resultantes de proyectos de investigación y otras investigaciones originales que signifiquen un aporte para la disciplina específica de la revista. El porcentaje de contribuciones originales debe ser igual o superior al 75%. Pueden incluir otro tipo de artículos, tales como: artículos de revisión, comunicaciones breves, estudios de caso, reseñas, notas, que no serán considerados artículos originales.
4. Cobertura de la Revista desde el Punto de Vista de la Disciplina	Se dará preferencia a las revistas que, dentro de cada disciplina, incluyan un mayor número de la misma.

AUTORES

5. Origen de los Autores	A lo menos el 70% de las contribuciones publicadas deben provenir de autores externos a la entidad editora y a su comité editorial. Deben provenir de orígenes diversos, de diferentes instituciones del país y del extranjero. El autor o autores de los artículos deben estar identificados con la afiliación a la cual pertenecen, incluyendo institución de origen, ciudad y país. El origen de los autores se evalúa de acuerdo a lo siguiente: a) Local. Autores de la institución editora de la revista; b) Nacional. Autores de otras instituciones nacionales y c) Internacional. Autores de instituciones académicas, científicas de otros países. Se debe evitar la endogamia, con relación a la concentración institucional y geográfica de los autores, la que será evaluada negativamente.
---------------------------------	--

SISTEMA DE ARBITRAJE	
6. Arbitraje por Pares	<p>Sólo se aceptará revistas arbitradas, es decir con un sistema de evaluación por pares. Cada artículo debe ser examinado al menos, por dos especialistas, externos a la institución que edita la revista y al comité editorial.</p> <p>La revista debe especificar formalmente cuál es el procedimiento seguido para la aprobación de artículos. Se debe indicar en cada artículo de la revista las principales fechas del proceso de arbitraje: la fecha de recepción y la fecha de aceptación.</p>
7. Origen de los Revisores o Evaluadores de los Artículos	<p>La revista debiera recurrir a especialistas o pares externos a la institución que la edita, de origen diverso. El origen de los revisores se evalúa de acuerdo a lo siguiente: a) Local. Revisores de la institución editora de la revista; b) Nacional. Revisores de otras instituciones nacionales y c) Internacional. Revisores de instituciones académicas, científicas de otros países.</p> <p>Se debe evitar la endogamia, con relación a la concentración institucional y geográfica de los revisores, la que será evaluada negativamente.</p>
CALIDAD CIENTIFICA DE LOS ARTICULOS Y DE LA REVISTA	
8. Calidad de los Artículos y de la Revista	<p>Se refiere en general a: Calidad de los artículos (originalidad, novedad, actualidad, interés, calidad y rigor metodológico, pertinencia y relevancia). Redacción y presentación (incluyendo calidad de tablas, gráficos, imágenes, etc.) y Revisiones bibliográficas (calidad, pertinencia y actualidad).</p>

2. CRITERIOS DE EVALUACION DEL PROYECTO

CRITERIOS DE EVALUACIÓN			PONDERACION
I. Cualitativa	1. Pertinencia	1.1 Claridad del objetivo principal.	20%
		1.2 Objetivos orientados a incrementar la calidad en aspectos formales y/o de contenido de la revista postulante.	
		1.3 Descripción explícita de los resultados esperados, así como la métrica y su relación con los objetivos del proyecto.	
		1.4 Coherencia en la formulación de la propuesta.	
	2. Calidad e impacto*	2.1 Calidad de la propuesta en general.	25%
		2.2 Valoración de los resultados derivados del desarrollo de la propuesta.	25%
II. Técnica	3. Equipo de trabajo	3.1 Acorde a las necesidades de gestión del proyecto.	15%
	4. Costos	4.1 Ajustado a los precios de mercado.	15%
		4.2 Proponer ajustes presupuestarios a los costos solicitados al fondo.	
		4.3 Proponer ajustes presupuestarios a los costos aportados por la contraparte.	
		4.4 Viabilidad de Ejecución.	

* El impacto de un proyecto se evaluará considerando la situación actual y futura, como consecuencia de su realización y alcance.

B. SELECCIÓN

Una vez realizada la evaluación, el consejo asesor del Fondo de Publicación de Revistas Científicas formado por los siguientes representantes o quien delegue: Presidente de CONICYT; dos representantes del Ministerio de Educación; un representante de las Sociedades Científicas designado por el Comité Nacional ICSU; un representante del Instituto de Chile y un representante del Consejo Superior de Ciencias de FONDECYT, quienes propondrán a CONICYT el listado de las revistas seleccionadas en el concurso.

C. FALLO DEL CONCURSO

CONICYT a través de Resolución Exenta adjudicará el concurso y ordenará celebrar los convenios correspondientes.

VIII. ACEPTACION DE BASES

Para todos los efectos legales se entiende que el postulante, con la sola presentación del proyecto a esta convocatoria 2010, conoce y acepta el contenido íntegro de las presentes bases del Fondo de Publicación de Revistas Científicas.

**PROGRAMA DE INFORMACIÓN CIENTÍFICA
CONICYT**

BERNARDA MORÍN 550-A, PROVIDENCIA, SANTIAGO

Bases del Concurso 2010 y Formulario de Postulación, disponible en: <http://www.conicyt.cl/informacion/concursos>

Este concurso recibirá sólo postulaciones en línea, entre el lunes 05 y el viernes 23 de julio de 2010, hasta las 16:00 hrs.

Consultas al e-mal: cfprc@conicyt.cl

NOTA: Sólo se reciben consultas hasta 48 hrs. antes del cierre del concurso