



Comisión Nacional de Investigación  
Científica y Tecnológica - CONICYT

## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

### MANUAL DE POSTULACIÓN EN LÍNEA

## FONDO DE PUBLICACIÓN DE REVISTAS CIENTÍFICAS





Comisión Nacional de Investigación  
Científica y Tecnológica - CONICYT

## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

### MANUAL DE POSTULACIÓN EN LÍNEA

Este manual describe las etapas de la postulación en línea a Concurso del Fondo de Publicación de Revistas Científicas.

<b>I.- INGRESO A LA PLATAFORMA DE POSTULACIÓN.....</b>	Pág. 4
<b>II.- POSTULACIÓN FONDO DE PUBLICACIÓN DE REVISTAS CIENTÍFICAS.....</b>	Pág. 5
<b>III.- REGISTRO DE USUARIO .....</b>	Pág. 6
<b>IV.- MODIFICACION DE LA INFORMACION DE POSTULACION...</b>	Pág. 9
<b>V.- FORMULARIO DE POSTULACIÓN EN LÍNEA DEL FONDO DE PUBLICACIÓN DE REVISTAS CIENTÍFICAS .....</b>	Pág. 10

#### ETAPA 1. DATOS DEL PROYECTO

<b><u>Paso 1</u></b> : DATOS BASICOS.....	Pág. 10
<b><u>Paso 2</u></b> : INSTITUCION RESPONSABLE.....	Pág. 11
<b><u>Paso 3</u></b> : RESPONSABLE PROYECTO .....	Pág. 15
<b><u>Paso 4</u></b> : OTRAS PERSONAS PARTICIPANTES DEL PROYECTO.....	Pág. 17
<b><u>Paso 5</u></b> : ACTIVIDADES DEL PROYECTO.....	Pág. 18
<b><u>Paso 6</u></b> : COSTOS DEL PROYECTO .....	Pág. 20
<b><u>Paso 7</u></b> : OTROS ANTECEDENTES DEL PROYECTO.....	Pág. 21





Comisión Nacional de Investigación  
Científica y Tecnológica - CONICYT

## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

### ETAPA 2. DATOS REVISTAS

#### **Paso 1: INFORMACIÓN DE CADA REVISTA ASOCIADA AL PROYECTO**

1.- REVISTA.....	Pág. 22
2.- INFORMACION EDITOR.....	Pág. 23
3.- INDICES NACIONALES Y EXTRANJEROS .....	Pág. 24
4.- DISTRIBUCION.....	Pág. 25
5.- FINANCIAMIENTO.....	Pág. 26
6.- OTROS ANTECEDENTES DEL LA REVISTA.....	Pág. 27
	Pág. 28

### ETAPA 3. VALIDACION Y ENVIO

**Paso 1:** VALIDACION COMPLETITUD DE LA POSTULACIÓN..... Pág. 30

**Paso 2:** VALIDACION APEGO A BASES DEL CONCURSO ..... Pág. 31

**Paso 3:** PROCESO ENVIO PROYECTO ..... Pág. 32



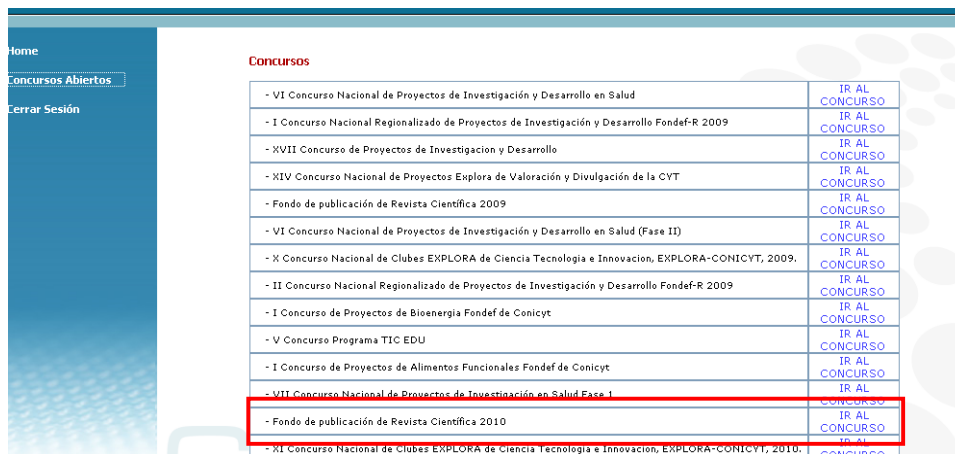
## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

### I.- INGRESO A LA PLATAFORMA DE POSTULACIÓN

- ✚ Para ingresar a la plataforma de postulación en línea de CONICYT, debe acceder a la dirección electrónica <http://gestion.conicyt.cl/postulacion/>
- ✚ Verá la siguiente pantalla.
- ✚ Para ingresar al sistema de postulación en línea del **Fondo de Publicación de Revistas Científica**, seleccione **"Concursos Abiertos"** a la izquierda de su pantalla.



- ✚ En la lista de Concursos seleccione el correspondiente al **Fondo de Publicación de Revista Científicas**, e ingrese en el botón **"IR AL CONCURSO"**



## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

### II.- POSTULACIÓN FONDO DE PUBLICACIÓN DE REVISTAS CIENTÍFICAS

- ✚ Antes de comenzar la postulación, se recomienda leer cuidadosamente la información disponible en el menú del sistema de postulación en línea del Fondo de Publicación de Revistas Científicas.

**INICIO.** Información general del concurso.

**DOCUMENTOS POSTULACION.** Bases del Concurso y archivos obligatorios que debe descargar y completar para adjuntar a la postulación en línea.

**DATOS PRACTICOS.**

**PREGUNTAS FRECUENTES.**

**CONTACTO – MESA DE AYUDA.**

**POSTULACION EN LINEA.** Para iniciar una nueva postulación o acceder a modificar las postulaciones creadas.




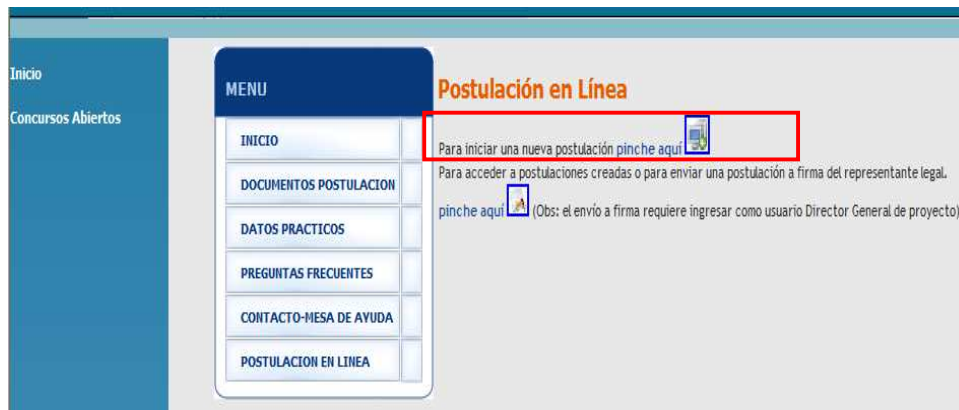
## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

### III.- REGISTRO DE USUARIO

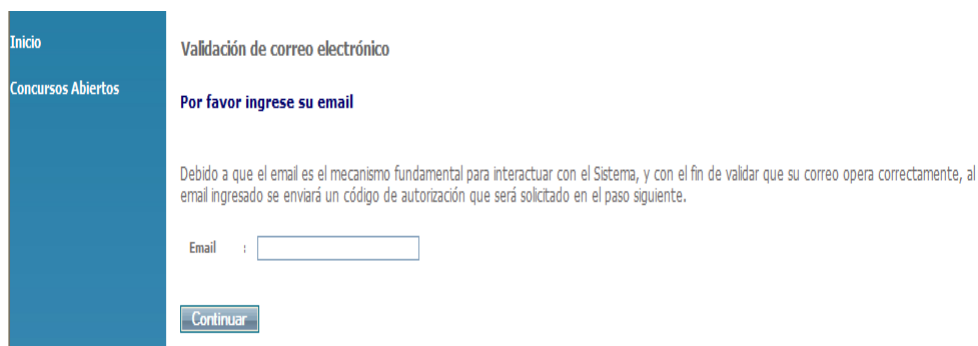
Para crear su registro de usuario en el sistema de postulación en línea del Fondo de Publicación de Revistas Científicas:

- Ingrese a **"POSTULACION EN LINEA"** en el menú del sistema de postulación en línea del Fondo de Publicación de Revistas Científicas.
- Para registrarse en el sistema seleccione:

Para iniciar una nueva postulación [pinche aquí](#) 



- **Ingrese su Email.** Este debe ser con el que se registrará como usuario del Sistema de postulación en línea del Fondo de Publicación de Revistas Científicas.



Inicio  
Concursos Abiertos

Validación de correo electrónico

Por favor ingrese su email

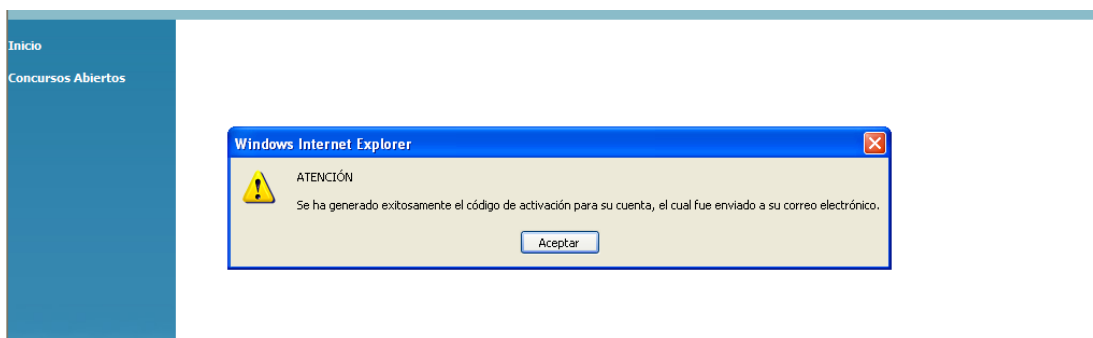
Debido a que el email es el mecanismo fundamental para interactuar con el Sistema, y con el fin de validar que su correo opera correctamente, al email ingresado se enviará un código de autorización que será solicitado en el paso siguiente.

Email :



## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

- ✚ Para validar su correo el sistema genera de manera automática un mensaje a su casilla de correo electrónico con el código para iniciar el proceso de su postulación.



- ✚ Ingrese sus datos en el sistema de postulación. En esta misma ventana se le solicitará el código que fue enviado a su casilla de correo electrónico.
- ✚ Una vez ingresados los datos requeridos presione **"Enviar Solicitud"**.

Inicio

Concursos Abiertos

**Ingrese los datos para comenzar el proceso de Inscripción**

La información solicitada es de carácter privado y de uso exclusivo por parte de CONICYT para fines de contacto y operación del Sistema de Concursos.

Busque y transcriba el código de autorización que ha sido enviado al correo electrónico ingresado en el paso anterior, que es solicitado al final del formulario siguiente.

Rut	:	<input type="text"/> - <input type="text"/> = <input type="text"/>
Nombre	:	<input type="text"/> *
Apellido Paterno	:	<input type="text"/> *
Apellido Materno	:	<input type="text"/>
Teléfono	:	<input type="text"/> *
Fax	:	<input type="text"/>
Email	:	<input type="text" value="cfprc@conicyt.cl"/> *





Comisión Nacional de Investigación Científica y Tecnológica - CONICYT

## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

Contraseña :  \*

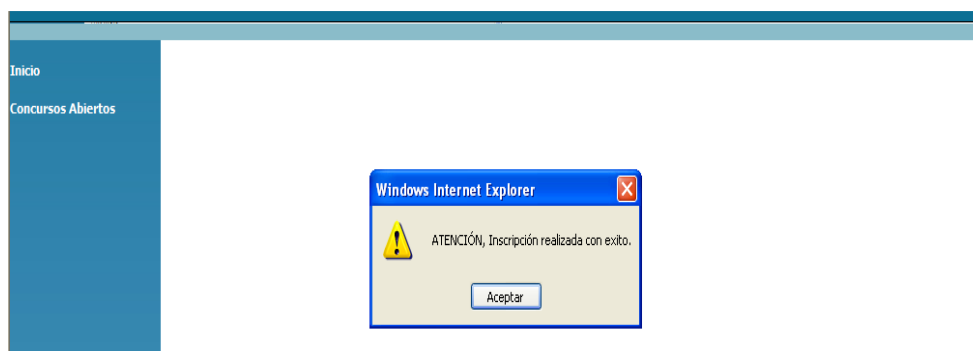
Repetir Contraseña :  \*

Código de Autorización :  \*\* Código enviado a su E-Mail ?

Los campos con (\*) son Obligatorios.  
(\*\*) Obligatorio, código para postular. NOTA: Este código es diferente al código que permite descargar los documentos.

Enviar Solicitud

✚ Aparecerá el mensaje: **“Inscripción realizada con éxito”**.



✚ Recomendamos tomar nota de su **Email** y **Contraseña** de registro, ya que le será solicitada cada vez que desee ingresar al sistema de postulación en línea del Fondo de Publicación de Revistas Científicas, ya sea para realizar modificaciones al formulario de postulación, o visualizar la postulación validada y enviada.

**Nota:** Cabe señalar que no podrá modificar al formulario de postulación una vez que haya efectuado la validación y envío de esta a CONICYT, sólo podrá modificar su postulación, tantas veces sea necesario, antes de la validación y envío final (Ver. Pág.28 de este Manual).





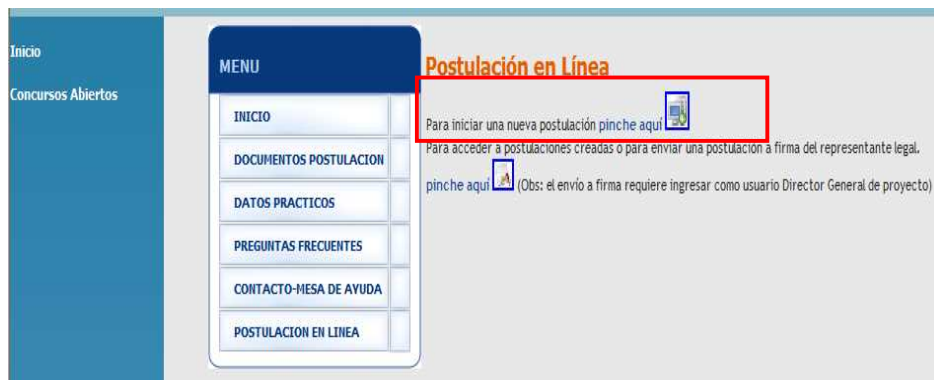
## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

### IV.- MODIFICACION DE LA INFORMACION DE POSTULACION

Una vez realizado el registro de usuario, podrá ingresar al sistema para efectuar modificaciones a la información ingresada en su postulación. Esto, siempre que no haya completado el Paso 3 de la ETAPA 3 correspondiente a validaciones y envío de la postulación a CONICYT (Ver Pág.28 de este Manual).

- ✚ Para modificar su postulación deberá ingresar en:


Para modificar postulaciones creadas [pinche aquí](#)

- ✚ Se desplegarán sus datos personales de registro y las postulaciones registradas.
- ✚ Para ingresar nuevamente a su postulación sin finalizar, seleccione el botón "**Modificar**" bajo *Opciones*.

**Postulaciones registradas**  
Complete la información correspondiente a cada postulación realizada.

[Crear nueva postulación](#)

FORMULACIÓN				
Id Interno	Nombre Concurso	Postulación/Proyecto	Estado Postulación	Opciones
264	Fondo de publicación de Revista Científica 2010		En Preparación	





Comisión Nacional de Investigación  
Científica y Tecnológica - CONICYT

## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

### V.- FORMULARIO DE POSTULACIÓN EN LÍNEA DEL FONDO DE PUBLICACIÓN DE REVISTAS CIENTÍFICAS

#### INICIO DE LA POSTULACIÓN

- ✚ En esta página podrá: **“Volver a los datos del Concurso”** para modificar sus datos de identificación o **“Iniciar Nueva Postulación”**.
- ✚ Para continuar presione **“Iniciar Nueva Postulación”**.



#### ETAPA 1: DATOS DEL PROYECTO

##### Paso 1. DATOS BÁSICOS

- ✚ Ingrese o modifique los datos de la identificación básica del proyecto a concursar.

**Título Proyecto:** Nombre descriptivo de identificación del Proyecto.

**Tipo Proyecto:** Indicar si el proyecto es de “continuidad” o si es un proyecto “nuevo”.

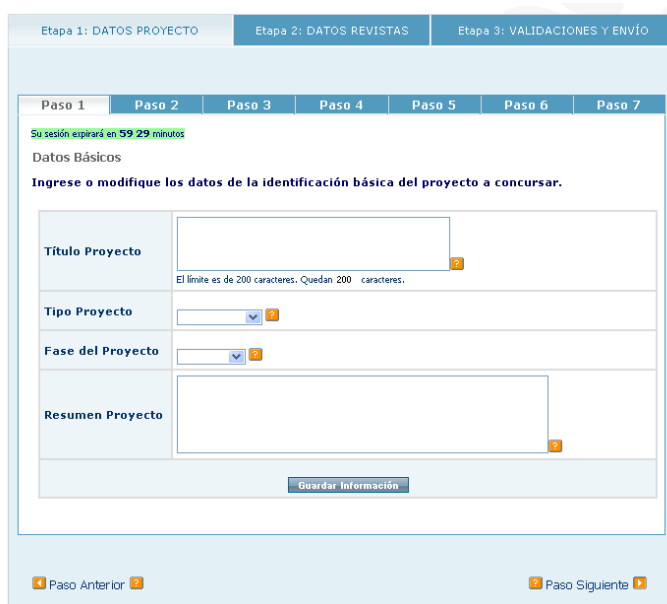
**Fase del Proyecto:** Si su proyecto es de continuidad seleccione la Fase según corresponda.

**Resumen Proyecto:** Describa claramente los objetivos, general y específicos, metodología y resultados esperados. Precisar los aspectos nuevos a desarrollar.

- ✚ Una vez finalizada la acción, presione el botón **“Guardar Información”**.



## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS



Etapa 1: DATOS PROYECTO    Etapa 2: DATOS REVISTAS    Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO

Paso 1   Paso 2   Paso 3   Paso 4   Paso 5   Paso 6   Paso 7

Su sesión expirará en 59:29 minutos

Datos Básicos

Ingrese o modifique los datos de la identificación básica del proyecto a concursar.

**Título Proyecto**  ?  
El límite es de 200 caracteres. Quedan 200 caracteres.

**Tipo Proyecto**  ?

**Fase del Proyecto**  ?

**Resumen Proyecto**  ?

Guardar Información

← Paso Anterior    Paso Siguiente →

### Paso 2: INSTITUCIÓN RESPONSABLE

- Presione el botón **"Nuevo"** para incorporar o seleccionar la institución del proyecto.



Etapa 1: DATOS PROYECTO    Etapa 2: DATOS REVISTAS    Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO

Paso 1   Paso 2   Paso 3   Paso 4   Paso 5   Paso 6   Paso 7

Su sesión expirará en 59:56 minutos

Institución Responsable

Presione el botón Nuevo para incorporar o seleccionar la institución del proyecto

Nuevo

← Paso Anterior    Paso Siguiente →



## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

Se desplegará la siguiente pantalla

Etapa 1: DATOS PROYECTO		Etapa 2: DATOS REVISTAS		Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO																																																																																																																			
Paso 1	Paso 2	Paso 3	Paso 4	Paso 5	Paso 6																																																																																																																		
<p>Su sesión expirará en 58 04 minutos</p> <p>Institución Responsable</p> <table border="1"> <tr> <td>Rut (*)</td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="button" value="Buscar"/></td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>Razón Social (*)</td> <td colspan="5"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Nombre Fantasía (*)</td> <td colspan="5"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Tipo de Institución</td> <td colspan="5">- Seleccione Tipo -</td> </tr> <tr> <td>Dirección Legal (*)</td> <td colspan="5"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Ciudad (*)</td> <td colspan="5"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Comuna (*)</td> <td colspan="5"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Región (*)</td> <td colspan="5">Región de Arica y Parinacota</td> </tr> <tr> <td>Teléfono (*)</td> <td colspan="5"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Fax</td> <td colspan="5"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Email (*)</td> <td colspan="5"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Sitio Web</td> <td colspan="5"><input type="text"/></td> </tr> </table> <p>Representante Legal</p> <table border="1"> <tr> <td>Rut</td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="button" value=""/></td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>1er.Nombre/2do.Nombre (*)</td> <td><input type="text"/></td> <td>*</td> <td><input type="text"/></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>A.Paterno/A.Materno (*)</td> <td><input type="text"/></td> <td>*</td> <td><input type="text"/></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>Teléfono (*)</td> <td colspan="5"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Fax</td> <td colspan="5"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Email (*)</td> <td colspan="5"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Personería Jurídica (*)</td> <td colspan="5"><input type="text"/></td> </tr> </table> <p>(*)Campos Obligatorios</p> <p style="text-align: right;"><input type="button" value="Guardar Institución"/></p>						Rut (*)	<input type="text"/>	<input type="button" value="Buscar"/>				Razón Social (*)	<input type="text"/>					Nombre Fantasía (*)	<input type="text"/>					Tipo de Institución	- Seleccione Tipo -					Dirección Legal (*)	<input type="text"/>					Ciudad (*)	<input type="text"/>					Comuna (*)	<input type="text"/>					Región (*)	Región de Arica y Parinacota					Teléfono (*)	<input type="text"/>					Fax	<input type="text"/>					Email (*)	<input type="text"/>					Sitio Web	<input type="text"/>					Rut	<input type="text"/>	<input type="button" value=""/>				1er.Nombre/2do.Nombre (*)	<input type="text"/>	*	<input type="text"/>			A.Paterno/A.Materno (*)	<input type="text"/>	*	<input type="text"/>			Teléfono (*)	<input type="text"/>					Fax	<input type="text"/>					Email (*)	<input type="text"/>					Personería Jurídica (*)	<input type="text"/>				
Rut (*)	<input type="text"/>	<input type="button" value="Buscar"/>																																																																																																																					
Razón Social (*)	<input type="text"/>																																																																																																																						
Nombre Fantasía (*)	<input type="text"/>																																																																																																																						
Tipo de Institución	- Seleccione Tipo -																																																																																																																						
Dirección Legal (*)	<input type="text"/>																																																																																																																						
Ciudad (*)	<input type="text"/>																																																																																																																						
Comuna (*)	<input type="text"/>																																																																																																																						
Región (*)	Región de Arica y Parinacota																																																																																																																						
Teléfono (*)	<input type="text"/>																																																																																																																						
Fax	<input type="text"/>																																																																																																																						
Email (*)	<input type="text"/>																																																																																																																						
Sitio Web	<input type="text"/>																																																																																																																						
Rut	<input type="text"/>	<input type="button" value=""/>																																																																																																																					
1er.Nombre/2do.Nombre (*)	<input type="text"/>	*	<input type="text"/>																																																																																																																				
A.Paterno/A.Materno (*)	<input type="text"/>	*	<input type="text"/>																																																																																																																				
Teléfono (*)	<input type="text"/>																																																																																																																						
Fax	<input type="text"/>																																																																																																																						
Email (*)	<input type="text"/>																																																																																																																						
Personería Jurídica (*)	<input type="text"/>																																																																																																																						



## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

- Presione el botón "**Buscar**" para seleccionar su Institución. Al presionar el botón se desplegará el siguiente cuadro para buscar y seleccionar la institución responsable del proyecto.

### Ejemplo.

Búsqueda **Universidad de Chile.**



- Una vez seleccionada la institución se cerrará el cuadro de búsqueda y los datos de la institución responsable se completarán automáticamente en el formulario de postulación.

- Complete las casillas vacías con los datos que faltan.

**Ejemplo.** Búsqueda **Universidad de Chile.**

Etapa 1: DATOS PROYECTO		Etapa 2: DATOS REVISTAS		Etapa 3: VALIDACIONES	
Paso 1		Paso 2		Paso 3	
Su sesión expirará en 49 27 minutos					
Institución Responsable					
Rut (*)	60910000-1	Buscar			
Razón Social (*)	UNIVERSIDAD DE CHILE				
Nombre Fantasía (*)	UNIVERSIDAD DE CHILE				
Tipo de Institución	- Seleccione Tipo -				
Dirección Legal (*)	AV. BERNARDO O HIGGINS 1058				
Ciudad	SANTIAGO				
Comuna (*)					
Región	Región Metropolitana de Santiago				
Teléfono (*)	9782125				
Fax	9782559				
Email (*)	vicerrector.vid@uchile.cl				
Sitio Web					



## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

- Complete las casillas vacías con los datos que faltan del Representante Legal, si la información que el sistema presenta no es la correcta, deberá actualizarla.
- Ingrese la información correspondiente a la Personería Jurídica.

### Representante Legal

Rut	2854801 -K
1er.Nombre/2do.Nombre (*)	JORGE EDUARDO
A.Paterno/A.Materno (*)	ALLENDE RIVERA
Teléfono (*)	6786255
Fax	56-2-7376320
Email (*)	jallende@prueba.cl
Personería Jurídica (*)	бвсхвбхс

(\*)Campos Obligatorios

Guardar Institución

- Si la Institución Responsable del Proyecto no se encuentra en el cuadro de búsqueda, ingrésela directamente completando los datos solicitados para el registro.
- Una vez finalizada la acción, presione el botón "**Guardar Información**". Se desplegará la imagen siguiente.

Etapa 1: DATOS PROYECTO		Etapa 2: DATOS REVISTAS		Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO	
Paso 1	Paso 2	Paso 3	Paso 4	Paso 5	Paso 6
Su sesión expirará en 58:38 minutos					
<b>Institución Responsable</b>					
	Nombre Institución	Representante Legal	Rol	Opciones	
10160	UNIVERSIDAD DE CHILE		Otra Contraparte Nacional	MODIFICAR   ELIMINAR	
Paso Anterior			Paso Siguiente		



## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

### **Paso 3:** RESPONSABLE PROYECTO

- Presione el botón **"Agregar"** para incorporar el Responsable del Proyecto.



- ¿Es Ud. el Responsable de este proyecto?

Si selecciona la opción **"SI"**, elija la Institución Asociada y presione **"Guardar Información"**. Recuerde que es obligatorio que el responsable complete los datos solicitados en esta opción.

Si selecciona la opción **"NO"**, complete el formulario.




## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

- Complete los datos requeridos en el formulario de registro de Responsable del Proyecto.

Etapa 1: DATOS PROYECTO		Etapa 2: DATOS REVISTAS		Etapa 3: VALIDACIONES Y...	
Paso 1	Paso 2	Paso 3	Paso 4	Paso 5	
Su sesión expirará en 59 04 minutos					
Responsable Proyecto					
Tipo de identificación:(*)	Rut	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Buscar persona"/>	
1er Nombre(*) / 2do Nombre		<input type="text"/>	<input type="text"/>		
A.Paterno(*) / A.Materno		<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Nacionalidad(*):		<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Fecha de nacimiento(*):		<input type="text"/>	<input type="text"/>	Formato: dd-mm-aaaa	
Genero(*):		<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Profesión(*):		<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Grado académico más alto(*):		<input type="text"/>	<input type="text"/>	(Doctor, Magister, Licenciado, etc...)	
Institución de estudio de ultimo grado(*):		<input type="text"/>	<input type="text"/>		
País de estudio último grado:		<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Disciplina principal(*):		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Seleccionar Disc"/>	
Institución donde trabaja(*):		<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Tipo de institución:		<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Cargo en la institución donde trabaja (*):		<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Direccion de envio de correspondencia(*):		<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Teléfono de contacto(*):		<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Fax		<input type="text"/>	<input type="text"/>		
E-Mail:		<input type="text"/>	<input type="text"/>		
(*)Campos Obligatorios					
Seleccione Institución Asociada(*):		<input type="text"/>	<input type="text"/>		
		<input type="button" value="Grabar Información"/>	<input type="button" value="Cancelar"/>		



## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

### **Paso 4:** OTRAS PERSONAS PARTICIPANTES DEL PROYECTO

- Presione el botón **"Nuevo"** para incorporar otras personas participantes del proyecto.



Etapa 1: DATOS PROYECTO | Etapa 2: DATOS REVISTAS | Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO

Paso 1 | Paso 2 | Paso 3 | **Paso 4** | Paso 5 | Paso 6

Su sesión expirará en 59 52 minutos

Otras Personas Participantes del Proyecto

Nombre	Email	Actividad o rol a desarrollar	Acciones
No ha registros			
			Nuevo

◀ Paso Anterior ⓘ | ⓘ Paso Siguiente ▶

- Ingrese los datos requeridos y presione **"Guardar"**.



Etapa 1: DATOS PROYECTO | Etapa 2: DATOS REVISTAS | Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO

Paso 1 | Paso 2 | Paso 3 | **Paso 4** | Paso 5 | Paso 6

Su sesión expirará en 59 50 minutos

Otras Personas Participantes del Proyecto

**Nuevo**

Nombre(*)	<input type="text"/>
Institucion(*)	<input type="text"/>
Email(*)	<input type="text"/>
Actividad o rol a desarrollar(*)	<input type="text"/>

◀ Paso Anterior ⓘ | ⓘ Paso Siguiente ▶



## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

- Una vez guardada la información, podrá incorporar otras personas participantes del proyecto, debe repetir el ejercicio presionando el botón **"Nuevo"**.

### **Paso 5:** ACTIVIDADES DEL PROYECTO

Las actividades podrán ser jerarquizadas, para ello es importante que indique la **Dependencia de la Actividad** y si dicha actividad contempla gastos en **Costo Asociado**.

- Presione el botón **"Nuevo"** para incorporar las actividades del proyecto.
- Si su proyecto también contempla actividades corrientes de edición, estas deberán ser incorporadas en por separado en la opción indicada.



Etapa 1: DATOS PROYECTO    Etapa 2: DATOS REVISTAS    Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO

Paso 1    Paso 2    Paso 3    Paso 4    Paso 5    Paso 6    Paso 7

Su sesión expirará en 59:29 minutos

**Actividades del Proyecto**

Nombre	Descripción	Costo	Acciones
No ha registros			

**Nuevo**

**Actividades para la Edición de la Revista**

Nombre	Descripción	Costo	Acciones
No ha registros			

**Nuevo**

◀ Paso Anterior    Paso Siguiente ▶



## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

🚩 Ingrese los datos requeridos y presione **"Guardar"**.

Etapa 1: DATOS PROYECTO    Etapa 2: DATOS REVISTAS    Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO

Paso 1   Paso 2   Paso 3   Paso 4   Paso 5   Paso 6   Paso 7

Su sesión expirará en 59:45 minutos

**Actividades del Proyecto**

Nombre de la actividad(*)	<input type="text"/>
Descripción/Objetivo(*)	<input type="text"/> <small>(El límite es de 500 caracteres, restan 500 caracteres)</small>
Participantes(*)	<input type="text"/> <small>(El límite es de 500 caracteres, restan 500 caracteres)</small>
Rol o tarea a desarrollar(*)	<input type="text"/>
Dependencia de la Actividad	Sin Dependencia
Costo Asociado	NO

(\*)Campos Obligatorios

Etapa 1: DATOS PROYECTO    Etapa 2: DATOS REVISTAS    Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO

Paso 1   Paso 2   Paso 3   Paso 4   Paso 5   Paso 6   Paso 7

Su sesión expirará en 58:46 minutos

**Actividades para la Edición de la Revista**

Nombre de la actividad(*)	<input type="text"/>
Descripción/Objetivo(*)	<input type="text"/> <small>(El límite es de 500 caracteres, restan 500 caracteres)</small>
Participantes(*)	<input type="text"/> <small>(El límite es de 500 caracteres, restan 500 caracteres)</small>
Rol o tarea a desarrollar(*)	<input type="text"/>
Dependencia de la Actividad	Sin Dependencia
Costo Asociado	NO

(\*)Campos Obligatorios

🚩 Una vez guardada la información, podrá incorporar otras actividades del proyecto, debe repetir el ejercicio presionando el botón **"Nuevo"**.



## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

### **Paso 6:** COSTOS DEL PROYECTO

La tabla para el ingreso de los costos despliega las actividades ingresadas en el Paso 5, que contemplaron Costo Asociado, si requiere incluir o editar alguna de las actividades ya ingresadas deberá regresar al Paso anterior y modificar la información ingresada.

Los costos del proyecto deben ajustarse a al ítem 3. FINANCIAMIENTO de las bases de este concurso.

Etapa 1: DATOS PROYECTO
Etapa 2: DATOS REVISTAS
Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO

Paso 1
Paso 2
Paso 3
Paso 4
Paso 5
Paso 6
Paso 7

Su sesión expirará en **59 09** minutos

#### Costos del Proyecto

Actividad <span style="font-size: x-small; color: #ccc;">?</span>	Aporte Conicyt <span style="font-size: x-small; color: #ccc;">?</span>	Aporte Contraparte <span style="font-size: x-small; color: #ccc;">?</span>	Aporte Total
Revisión	\$ <input style="width: 80px;" type="text" value="0"/>	\$ <input style="width: 80px;" type="text" value="0"/>	\$ <input style="width: 80px;" type="text" value="0"/>
Crear una postulación para revisión	\$ <input style="width: 80px;" type="text" value="0"/>	\$ <input style="width: 80px;" type="text" value="0"/>	\$ <input style="width: 80px;" type="text" value="0"/>
Elaboración de manual	\$ <input style="width: 80px;" type="text" value="0"/>	\$ <input style="width: 80px;" type="text" value="0"/>	\$ <input style="width: 80px;" type="text" value="0"/>
Diagramación de ejemplares (de edición)	\$ <input style="width: 80px;" type="text" value="0"/>	\$ <input style="width: 80px;" type="text" value="0"/>	\$ <input style="width: 80px;" type="text" value="0"/>
Contratación de diagramador (de edición)	\$ <input style="width: 80px;" type="text" value="0"/>	\$ <input style="width: 80px;" type="text" value="0"/>	\$ <input style="width: 80px;" type="text" value="0"/>
Total	\$ <input style="width: 80px;" type="text" value="0"/>	\$ <input style="width: 80px;" type="text" value="0"/>	\$ <input style="width: 80px;" type="text" value="0"/>

Ingrese montos en pesos sin separadores

Guardar Presupuesto



## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

### **Paso 7:** OTROS ANTECEDENTES

- ✚ Si posee otros antecedentes del proyecto que considere relevantes, adjúntelos en un documento de formato de extensión PDF.
- ✚ El archivo adjunto aparecerá bajo DOCUMENTOS ADJUNTOS.



The screenshot shows a web application interface with a progress bar at the top indicating three stages: 'Etapa 1: DATOS PROYECTO', 'Etapa 2: DATOS REVISTAS', and 'Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO'. Below this, a sub-progress bar shows seven steps, with 'Paso 7' selected. A green notification bar states 'Su sesión expirará en 59 55 minutos'. The main content area is titled 'Otros Antecedentes' and contains a text input field with the label 'Antecedentes'. Below the input field is a 'Seleccionar Documento' section with a file selection button, an 'Examinar...' button, and an 'Adjuntar' button with a question mark icon. A note below reads 'Adjunte un sólo archivo con extensión 'pdf''. At the bottom, there are navigation buttons: 'Paso Anterior' with a left arrow and 'Paso Siguiente' with a right arrow.

- ✚ Una vez ingresados los archivos requeridos presione "**Guardar Información**" y continúe con la **ETAPA 2: DATOS REVISTAS**





Comisión Nacional de Investigación Científica y Tecnológica - CONICYT

## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

### **ETAPA 2: DATOS REVISTAS**

#### **Información de cada revista asociada al proyecto:**

Esta etapa se compone de la información propia de la/s revistas que presentan el proyecto, si el proyecto es presentado por más de una revista, debe ingresar los datos de cada una de ellas.

#### **Paso 1: INFORMACIÓN DE CADA REVISTA ASOCIADA AL PROYECTO**

✚ El registro de cada revista se compone de seis ítem:

- 1. Revista**
- 2. Información Editor**
- 3. Índices Nacionales y Extranjeros**
- 4. Distribución**
- 5. Financiamiento**
- 6. Otros Antecedentes**

✚ Presione el botón "**Agregar Revista**" para incorporar la información de cada revista asociada al proyecto.

**Nota.** Si su proyecto es presentado en forma conjunta, asociado a más de una revista, deberá ingresar la información de cada una de ellas.

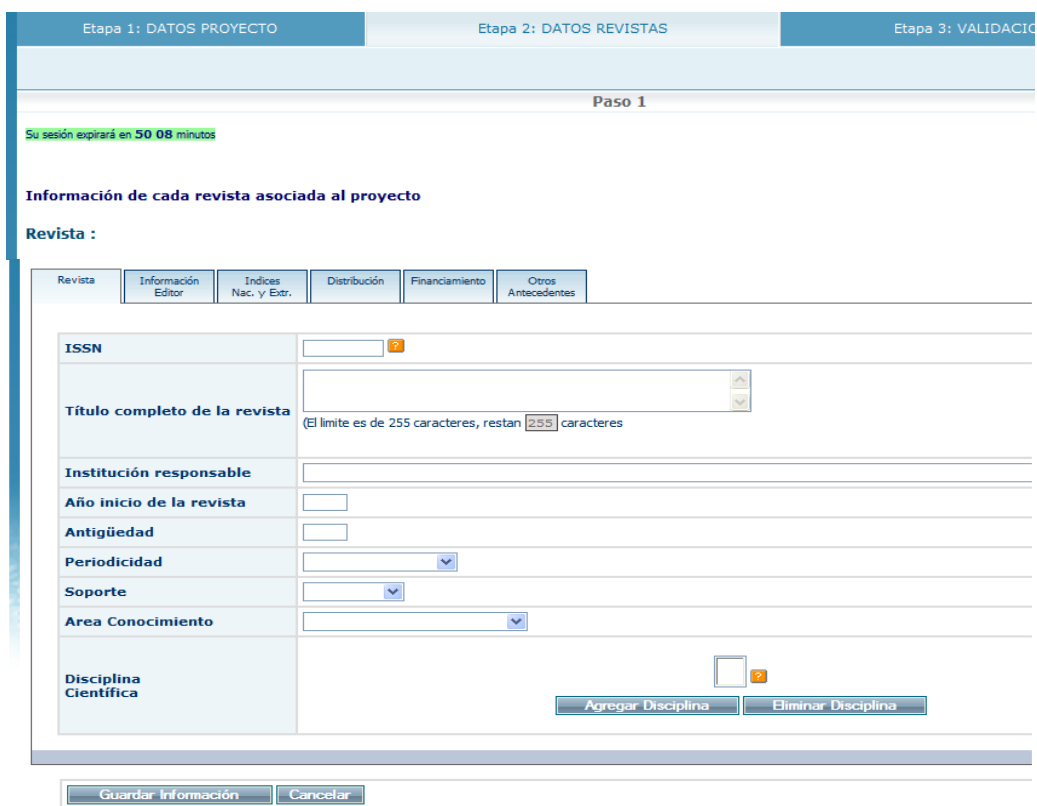
The screenshot shows a web interface with three tabs: 'Etapa 1: DATOS PROYECTO', 'Etapa 2: DATOS REVISTAS', and 'Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO'. The 'Etapa 2' tab is active. Below the tabs, there is a section titled 'Paso 1' containing a green notification: 'Su sesión expirará en 59 56 minutos'. Underneath, the heading 'Información de cada revista asociada al proyecto' is followed by a large rectangular button labeled 'Agregar Revista'.



## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

### 1. Revista

- Ingrese los datos requeridos y presione **"Guardar Información"** al finalizar.
- Continúe con la **Información Editor**.



Etapa 1: DATOS PROYECTO | Etapa 2: DATOS REVISTAS | Etapa 3: VALIDACION

Paso 1

Su sesión expirará en 50:08 minutos

Información de cada revista asociada al proyecto

Revista :

Revista	Información Editor	Indicadores Nac. y Extr.	Distribución	Financiamiento	Otros Antecedentes
ISSN	<input type="text"/>				
Título completo de la revista	<input type="text"/>				
Institución responsable	<input type="text"/>				
Año inicio de la revista	<input type="text"/>				
Antigüedad	<input type="text"/>				
Periodicidad	<input type="text"/>				
Soporte	<input type="text"/>				
Area Conocimiento	<input type="text"/>				
Disciplina Científica	<input type="text"/>				

**Nota:** Para seleccionar la Disciplina Científica, presione **"Agregar Disciplina"**. Se desplegará el siguiente cuadro de selección, donde deberá escoger la disciplina principal y subdisciplinas asociadas, luego de cada selección presione **"Continuar"** hasta que visualice la opción **"Agregar Disciplina"**.



INCORPORACIÓN DE DISCIPLINAS

Disciplina:



## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

### 2. Información Editor

- ✚ Ingrese los datos requeridos y presione **"Guardar Información"** al finalizar.
- ✚ Continúe con **Índices Nacionales y Extranjeros**.

Etapa 1: DATOS PROYECTO		Etapa 2: DATOS REVISTAS		Etapa 3: VALIDACION	
Paso 1					
Su sesión expirará en 50 08 minutos					
Información de cada revista asociada al proyecto					
Revista :					
Revista	Información Editor	Indices Nac. y Extr.	Distribución	Financiamiento	Otros Antecedentes
<b>Rut</b>	<input type="text"/> - <input type="text"/>				
<b>1er Nombre(*) / 2do Nombre</b>	<input type="text"/> / <input type="text"/>				
<b>A.Paterno(*) / A.Materno</b>	<input type="text"/> / <input type="text"/>				
<b>E-mail principal</b>	<input type="text"/>				
<b>E-mail alternativo</b>	<input type="text"/>				
<b>Dirección</b>					
<b>Región</b>	<input type="text"/> ▼				
<b>Ciudad</b>	<input type="text"/>				
<b>Calle</b>	<input type="text"/>				
<b>Número</b>	<input type="text"/>				
<b>Departamento</b>	<input type="text"/>				
<b>Comuna</b>	<input type="text"/> ▼				
<b>Apartado Postal</b>	<input type="text"/>				
<b>Teléfono</b>	<input type="text"/>				
<b>Fax</b>	<input type="text"/>				
<input type="button" value="Guardar Información"/> <input type="button" value="Cancelar"/>					



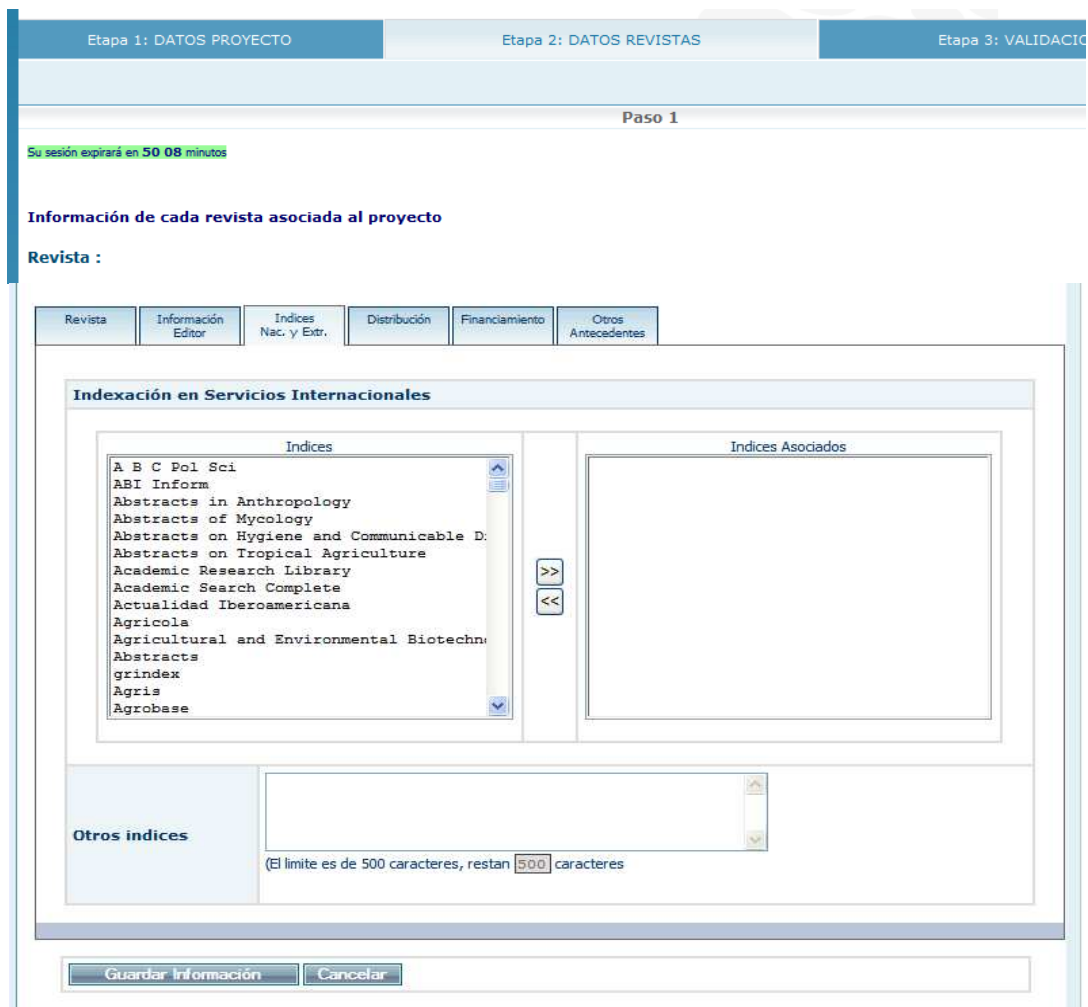


## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

### 3. Índices Nacionales y Extranjeros

- Ingrese los datos requeridos y presione **"Guardar Información"** al finalizar.
- Continúe con la **Distribución**.

**Nota:** Si no encuentra en el listado, la base de datos o servicio de indización en donde está incluida su revista, debe agregarlo en la casilla **"Otros índices"**.



The screenshot shows a web application interface with a navigation bar at the top containing three tabs: "Etapa 1: DATOS PROYECTO", "Etapa 2: DATOS REVISTAS", and "Etapa 3: VALIDACIÓN". Below the navigation bar, the page is titled "Paso 1". A green notification bar indicates "Su sesión expirará en 50 08 minutos". The main content area is titled "Información de cada revista asociada al proyecto" and includes a "Revista :" label. Below this, there is a horizontal menu with tabs: "Revista", "Información Editor", "Índices Nac. y Extr.", "Distribución", "Financiamiento", and "Otros Antecedentes". The "Índices Nac. y Extr." tab is selected, showing a section titled "Indexación en Servicios Internacionales". This section contains two main areas: "Índices" and "Índices Asociados". The "Índices" area has a scrollable list of various international indexing services, including "A B C Pol Sci", "ABI Inform", "Abstracts in Anthropology", "Abstracts of Mycology", "Abstracts on Hygiene and Communicable D.", "Abstracts on Tropical Agriculture", "Academic Research Library", "Academic Search Complete", "Actualidad Iberoamericana", "Agrícola", "Agricultural and Environmental Biotechn", "Abstracts", "grindex", "Agris", and "Agrobase". There are navigation arrows between the two lists. Below the "Índices" list is a text input field labeled "Otros índices" with a character count: "(El límite es de 500 caracteres, restan 500 caracteres)". At the bottom of the form, there are two buttons: "Guardar Información" and "Cancelar".



## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

### 4. Distribución.

✚ Ingrese los datos requeridos y presione **"Guardar Información"** al finalizar.

**Nota.** Para ingresar direcciones electrónicas se recomienda copiar y pegar la URL en la casilla correspondiente.

Etapa 1: DATOS PROYECTO      Etapa 2: DATOS REVISTAS      Etapa 3: VALIDACIÓN

---

Paso 1

Su sesión expirará en 50 08 minutos

**Información de cada revista asociada al proyecto**

Revista :

Revista	Información Editor	Indices Nac. y Extr.	Distribución	Financiamiento	Otros Antecedentes
<b>Tiraje</b> <input type="text"/>					
<b>Suscripciones</b> <input type="text"/>					
<b>Canje</b> <input type="text"/>					
<b>Donaciones</b> <input type="text"/>					
<b>URL Sitio web de la revista 1</b>			<input type="text"/>		
(El límite es de 255 caracteres, restan 255 caracteres)					
<b>URL Sitio web de la revista 2</b>			<input type="text"/>		
(El límite es de 255 caracteres, restan 255 caracteres)					
<b>URL Sitio web de la revista 3</b>			<input type="text"/>		
(El límite es de 255 caracteres, restan 255 caracteres)					
<b>Número de consultas mensuales</b> <input type="text"/>					
<b>Número de visitantes únicos</b> <input type="text"/>					

✚ Continúe con la **Financiamiento**.



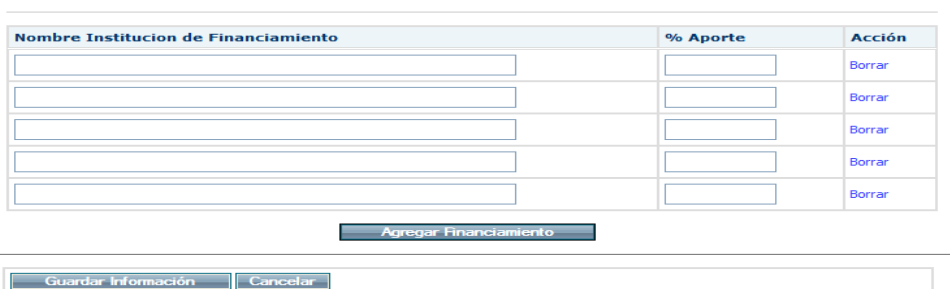
## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

### 5. Financiamiento.

- Ingrese el Presupuesto Anual de la revista.
- Para agregar el Nombre de la/s instituciones que brindan financiamiento a la revista presione "**Agregar Financiamiento**" tantas veces como sea necesario.



- Ingrese los datos requeridos, nombre de la institución y aporte en porcentaje (llene la casilla "**%Aporte**" sólo con la cifra numérica).



Nombre Institucion de Financiamiento	% Aporte	Acción
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Borrar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Borrar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Borrar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Borrar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Borrar

- Presione "**Guardar Información**" al finalizar.
- Continúe con la **Otros Antecedentes**.

### 6. Otros Antecedentes.





Comisión Nacional de Investigación  
Científica y Tecnológica - CONICYT

## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

### Otros Antecedentes: Información Adicional

- ✚ Descargue "**Formulario del archivo Otros Antecedentes - Información Adicional.doc**"
- ✚ Guarde en su PC el formulario y complete los datos solicitados.
- ✚ Convierta el archivo a formato PDF.
- ✚ Adjunte el "**Formulario del archivo Otros Antecedentes - Información Adicional.pdf**" completado.
- ✚ El archivo adjunto aparecerá bajo DOCUMENTOS ADJUNTOS.

### Otros Antecedentes: Plan de Edición

- ✚ Descargue "**Formulario del archivo Otros Antecedentes - Plan de Edicion.doc**"
- ✚ Guarde en su PC el formulario y complete los datos solicitados.
- ✚ Convierta el archivo a formato PDF.
- ✚ Adjunte el "**Formulario del archivo Otros Antecedentes - Plan de Edicion.pdf**" completado.
- ✚ El archivo adjunto aparecerá bajo DOCUMENTOS ADJUNTOS.

### Envío de 3 últimos fascículos

- ✚ Adjunte los tres últimos fascículos publicados en formato PDF.

**Nota:** En el caso que el postulante no cuente con los fascículos solicitados en formato digital, deberá enviarlos al Fondo de Publicación de Revistas Científicas - CONICYT, calle: Bernarda Morín N° 551, Providencia, Santiago, bajo el rotulo "Concurso Fondo de Publicación de Revistas Científicas 2011". En el caso que la postulación provenga de fuera de la ciudad de Santiago, bastará con que la fecha de envío no sea posterior a la fecha y hora de cierre indicada en el aviso. Las revistas postulantes al Fondo de Publicación de Revistas Científicas, que forman parte de la biblioteca científica SciELO Chile y tienen tres fascículos en la colección, no tienen obligatoriedad de adjuntar los últimos números publicados.

### Pautas de evaluación.

- ✚ Sólo si la revista usa **pautas de evaluación de artículos**, adjúntelos en un documento de formato de extensión PDF.



## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

✚ El archivo adjunto aparecerá bajo DOCUMENTOS ADJUNTOS.



✚ Una vez ingresados los archivos requeridos presione **“Guardar Información”**.

✚ Presione **“Paso siguiente”**.





Comisión Nacional de Investigación Científica y Tecnológica - CONICYT

## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

### **ETAPA 3: VALIDACIÓN Y ENVÍO**

#### **Paso 1:** VALIDACION COMPLETITUD DE LA POSTULACION

**El sistema indicará las etapas y pasos finalizados correctamente, y aquellos que requieren completar información.**

#### **Nota.**

**Mensaje de Error:** Datos obligatorios faltantes que deben ser completados para poder enviar la postulación.

**Mensaje de Advertencia:** Datos faltantes que no son requisito obligatorio para enviar la postulación.

Etapa 1: DATOS PROYECTO		Etapa 2: DATOS REVISTAS		Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO	
Paso 1		Paso 2		Paso 3	
Su sesión expirará en <b>59:40 minutos</b>					
Validación Completitud de la Postulación					
Si a su postulación le falta información es necesario que la ingrese o adjunte antes de enviar el proyecto. La opción de impresión definitiva se activará en Etapa 3, paso 1 una vez que el(la) Responsable(a) haya enviado.					
● Etapa 1					
○ Paso 1 ✓					
○ Paso 2 ✗					
1. <b>Error</b> : Institución UNIVERSIDAD DE CHILE					
2. <b>Advertencia</b> : Institución UNIVERSIDAD DE CHILE					
- Dirección Web de la Institución está vacío					
○ Paso 3 ✓					
○ Paso 4 ✓					
○ Paso 5 ✓					
○ Paso 6 ✓					
○ Paso 7 ✓					
● Etapa 2					
○ Paso 1 ✗					
1. <b>Error</b> : Revista Revista:					
- Falta Interacción Servicios Internacionales					
- No tiene Presupuesto Anual					
- Falta instituciones Fuente de financiamiento					
- Ingrese Editor					
- Falta Archivo Otros Antecedentes : Información Adicional					
- Falta Archivo Otros Antecedentes : Plan de Edición Adicional					



## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

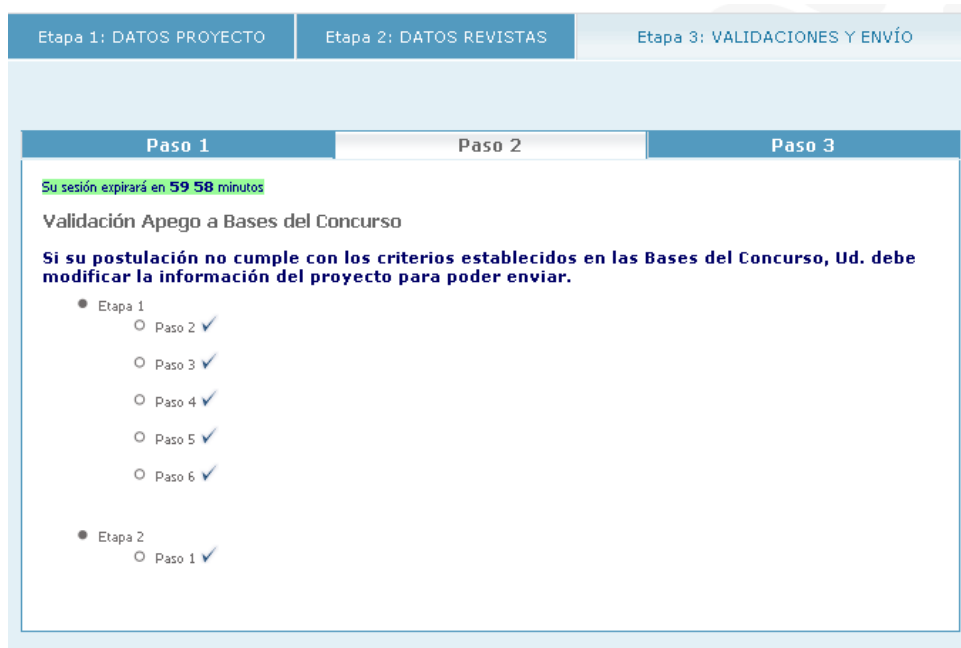
### **Paso 2:** VALIDACION APEGO A BASES DEL CONCURSO

**El sistema indicará las etapas y pasos finalizados correctamente, y aquellos que requieren completar información.**

#### **Nota.**

**Mensaje de Error:** Datos obligatorios faltantes que deben ser completados para poder enviar la postulación.

**Mensaje de Advertencia:** Datos faltantes que no son requisito obligatorio para enviar la postulación.




The screenshot displays a web interface with a progress bar at the top. The progress bar has three segments: 'Etapa 1: DATOS PROYECTO' (blue), 'Etapa 2: DATOS REVISTAS' (white), and 'Etapa 3: VALIDACIONES Y ENVÍO' (light blue). Below the progress bar, there are three sub-steps: 'Paso 1' (blue), 'Paso 2' (white), and 'Paso 3' (light blue). The main content area shows a green notification: 'Su sesión expirará en 59 58 minutos'. Below this, the title 'Validación Apego a Bases del Concurso' is followed by a bold instruction: 'Si su postulación no cumple con los criterios establecidos en las Bases del Concurso, Ud. debe modificar la información del proyecto para poder enviar.' A list of steps follows: 'Etapa 1' with sub-steps 'Paso 2', 'Paso 3', 'Paso 4', 'Paso 5', and 'Paso 6', all marked with a checkmark. 'Etapa 2' has sub-step 'Paso 1' marked with a checkmark.



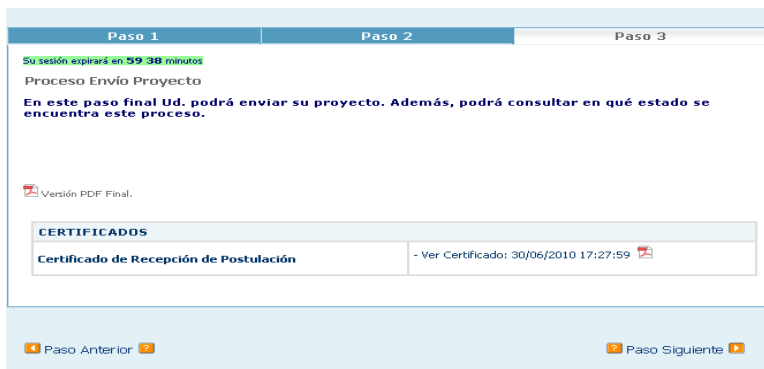
## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

### **Paso 3:** PROCESO ENVIO PROYECTO

Antes de "**Enviar a CONICYT**" su postulación, debe revisar el borrador de su postulación que podrá visualizar en formato PDF descargando el archivo desde:  Ver borrador proyecto completo.



✚ Para finalizar su postulación presione "**Enviar a CONICYT**".






## FONDO DE PUBLICACION DE REVISTAS CIENTIFICAS

- El sistema de Postulaciones de CONICYT enviará automáticamente a su E-mail de registro, un correo electrónico de notificación, con el certificado electrónico de recepción conforme del proyecto y su código de postulación, título del proyecto y concurso al que postula.



- Una vez enviada la postulación, podrá ingresar al sistema y verificar su postulación registrada.

**Postulaciones registradas**  
Complete la información correspondiente a cada postulación realizada.

[Crear nueva postulación](#)

DIRECTOR				
Id Interno	Nombre Concurso	Postulación/Proyecto	Estado Postulación	Opciones
264	Fondo de publicación de Revista Científica 2010	Prueba Postulación 2010	Recibida en CONICYT	<input type="checkbox"/> UER <input checked="" type="checkbox"/>

- Una vez efectuada la validaciones y envío de la postulación a CONICYT, no podrá realizar modificaciones a su formulario de postulación, sólo podrá modificar tantas veces sea necesario, antes de la validación y envío (Pág.32 de este Manual).

\*\*\*\*\*

