

*I CONCURSO DE “FORTALECIMIENTO DE CENTROS  
REGIONALES DE DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO”*

*DEL  
PROGRAMA REGIONAL  
DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA  
DEL GOBIERNO DE CHILE  
CONICYT*

*FORMULARIO DE PRESENTACION DE PROYECTOS 2006*

Santiago, Octubre , 2006

## 1 IDENTIFICACIÓN:

### 1.1. Centro Regional

Nombre del Centro	
Región	
Fecha de Creación	Fecha de Término
Institución Responsable	
Nombre Representante Legal de Institución Responsable	Firma
Director	Firma
Director Alterno	Firma
Gobierno Regional	
Nombre Representante Legal de Gobierno Regional	Firma

### 1.2. Actuales Instituciones Participantes en el Centro Regional

Nombre Institución	
Tipo	Rut
Nombre Representante Legal	Rut
Cargo en la Institución	Firma

(repita el cuadro anterior para cada Institución participante)

### 1.3. Actuales Empresas Participantes en el Centro Regional

Nombre Institución	
Tipo	Rut
Nombre Representante Legal	Rut
Cargo en la Institución	Firma

(repita el cuadro anterior para cada Empresa participante)

### 1.4. Instituciones Participantes Adicionales en Proyecto de Fortalecimiento

Nombre Institución			
Tipo		Rut	
Dilección		Ciudad	Región
Casilla	Fono	Fax	Email
Nombre Representante Legal		Rut	
Cargo en la Institución		Firma	

(repita el cuadro anterior para cada Institución participante)

### 1.5. Empresas Participantes Adicionales en Proyecto Fortalecimiento

Nombre Institución
--------------------

Tipo			Rut
Dirección		Ciudad	Región
Casilla	Fono	Fax	Email
Nombre Representante Legal			Rut
Cargo en la Institución		Firma	

(repita el cuadro anterior para cada Empresa participante)

Describa brevemente las entidades adicionales participantes y el rol que desempeñará cada una en el proyecto de fortalecimiento (puntos 1.4, 1.5).

## 2. OBJETIVOS DEL PROYECTO

### Objetivo general en que se inserta el proyecto

Marque con una x (en el casillo izquierdo), el (los) objetivo(s) general(es) atingente(s) a su proyecto\*. Bajo el (los) objetivo(s) general(es) seleccionado(s) escriba el (los) objetivo(s) específico(s) de su proyecto.

\* Ver objetivos establecidos en el punto 2 de las Bases de Fortalecimiento.

	<b>Objetivo general:</b> Aumentar vinculación y cooperación en la actividad científica y tecnológica con centros de relevancia mundial
	1. <b>Objetivo Específico:</b>
	2. <b>Objetivo Específico:</b>
	3. <b>Objetivo Específico:</b>
	<b>Objetivo general:</b> Aumentar la masa crítica de investigadores jóvenes
	1. <b>Objetivo Específico:</b>
	2. <b>Objetivo Específico:</b>
	3. <b>Objetivo Específico:</b>
	<b>Objetivo general:</b> Dar continuidad a las líneas de investigación priorizadas por las regiones
	1. <b>Objetivo Específico:</b>
	2. <b>Objetivo Específico:</b>
	3. <b>Objetivo Específico:</b>
	<b>Objetivo general:</b> Incorporar nuevas líneas de investigación priorizadas por las regiones
	1. <b>Objetivo Específico:</b>
	2. <b>Objetivo Específico:</b>
	3. <b>Objetivo Específico:</b>
	<b>Objetivo general:</b> Establecer vínculos y/o transferencias tecnológicas con el sector productivo
	1. <b>Objetivo Específico:</b>
	2. <b>Objetivo Específico:</b>

<b>3. Objetivo Específico:</b>	
	<b>Objetivo general:</b> Fortalecer la institucionalidad e incrementar sus capacidades de gestión tecnológica
<b>1. Objetivo Específico:</b>	
<b>2. Objetivo Específico:</b>	
<b>3. Objetivo Específico:</b>	

### 3. JUSTIFICACIÓN

#### 3.1. Diagnóstico del Centro Regional

<b>Síntesis del problema actual de Centro Regional</b> Descripción Problemática, Motivación de Fortalecimiento. Máximo 10 líneas.

<b>Síntesis de la oportunidad detectada en el Centro Regional</b> Vinculación con objetivos del Centro Regional y las políticas de Desarrollo Regional. Máximo 10 líneas.

#### 3.2. Diagnóstico de contexto: Situación de la Región

En el recuadro describa en forma breve y concisa la situación de la(s) Región(es) pertinente(s). Debe incorporar al menos los siguientes antecedentes. Incorpore otros antecedentes que estime necesarios, en el Anexo 2.

- a) Identificación de los problemas científicos y/o tecnológicos que afectan o limitan el desarrollo regional.
- b) Identificación del área de impacto del proyecto en la Región(es) y las disciplinas involucradas .
- c) Análisis del estado del arte en las disciplinas involucradas. Análisis del estado tecnológico de la Industria Regional relacionada con el proyecto.
- d) Descripción de las capacidades regionales en el área, especialmente los recursos humanos e infraestructuras científica-tecnológicas, tanto de las capacidades disponibles en las instituciones participantes del proyecto como en las que no participan. Entregue indicadores cuantitativos de actividad científica y tecnológica de la región.
- e) Estimación de las capacidades necesarias para abordar los problemas científicos identificados en la Región(es) y en qué medida las capacidades creadas colaborarán en el futuro desarrollo económico-social de la región.

- f) Pertinencia de la iniciativa a nivel regional, importancia del área de impacto en el desarrollo regional.
- g) Niveles de producción y/o exportación en relación al nivel nacional. Entregue indicadores cuantitativos tales como: PIB regional del sector, % PIB nacional del sector, % de la exportación regional, % de la exportación nacional, N° de empresas del sector en la región / N° total de empresas en el país, N° de trabajadores del sector en la región / número total de trabajadores en el país, Montos de inversión en la región (en el año t o estimación para el año t+1) / monto total de la inversión en el país(en el año t o estimación para el año t+1). Comparación con otros sectores económicos de importancia en la región.

Diagnóstico Breve del Contexto
¿Qué pasa si no se ejecuta? Máximo 10 líneas.
Situación futura deseada. Máximo 10 líneas.

#### 4. METAS Y PLANIFICACIÓN

##### 4.1. Planificación de Objetivos, Actividades y Productos.

En las primera dos columnas escriba el objetivo general seleccionado y los objetivos específicos atingentes descritos en el punto 2. En la tercera columna detalle las actividades asociadas a cada objetivo específico. En las siguientes 3 columnas escriba los productos intermedios\* resultantes de estas actividades. En las últimas 3 columnas, los productos finales\*\* resultantes de esas actividades. Tenga en cuenta al fijar los objetivos y los plazos de cumplimientos, que el período de fortalecimiento está sujeto a la continuidad del Centro Regional (Bases de Fortalecimiento punto 3).

No es necesario llenar todas las casillas. Repita esta cuadro para cada objetivo general seleccionado.

Objetivos Generales del proyecto	Objetivo Específico del proyecto	Actividades asociadas al cumplimiento del objetivo específico	Productos Intermedios* resultantes de las actividades			Productos Finales resultantes** de las actividades		
1. Objetivo General	1. Objetivo Específico							
	2. Objetivo Específico							
	3. Objetivo Específico							

\*Por Producto Intermedio se entiende: postulación a FONDECYT, FONDEF u otro fondo, entre otros.

\*\*Por Producto Final se entiende: publicaciones, solicitud de patentes, productos o servicios tecnológicos entre otros.

##### 4.2 Línea Base

La línea base se define de acuerdo al desempeño histórico del Centro Regional. Para definirla, rellene la siguiente tabla indicando en la primera columna los productos intermedios definidos en la tabla

anterior. En las siguientes 5 columnas indique la cantidad de esos productos que concretó en cada año de funcionamiento del Centro Regional.

Productos Intermedios	Número de Productos Intermedios concretados anualmente por el Centro Regional					
	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5	Total
1. Producto						
2. Producto						
3. Producto						
4. Producto						
5. Producto						
6. Producto						

Complete la siguiente tabla indicando en la primera columna los productos finales definidos en la tabla de planificación. En las siguientes 5 columnas indique la cantidad de esos productos que concretó en cada año de funcionamiento del Centro Regional.

Productos Finales	Número de Productos Finales concretados anualmente por el Centro Regional					
	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5	Total
1. Producto						
2. Producto						
3. Producto						
4. Producto						
5. Producto						
6. Producto						
7. Producto						

### 4.3 Matriz de Metas

Para comprobar el cumplimiento de los objetivos, especifique en la siguiente tabla los indicadores, metas, plazos y medios de verificación.

Repita este cuadro para cada objetivo general seleccionado

1. Objetivo general				
1. Objetivos específicos del proyecto	Indicadores	Meta	Plazo cumplimiento de Meta	Medios anuales de verificación

### 4.4 Plan de Trabajo

Incorpore Carta Gantt (como referencia puede utilizar MS Project), identificando objetivos generales y específicos, actividades, fecha inicio , duración, productos y resultados esperados.

## 5. PRESUPUESTO

Adjunte Hoja Excel "TOTAL" del archivo "[planilla de costos .xls](#)"

### COSTO TOTAL DEL PROYECTO

ITEM	COSTO TOTAL M\$	FUENTE DE FINANCIAMIENTO			
		INSTITUCIÓN	GOBIERNO REGIONAL	EMPRESAS	CONICYT
1 a) REMUNERACIONES E INCENTIVOS					
1 b) HONORARIOS					
2 PERFECCIONAMIENTO, FORMACIÓN, CAPACITACIÓN					
3 EQUIPOS Y LIBROS					
4 PASAJES Y VIÁTICOS					
5 PUBLICACIONES Y SEMINARIOS					
6 GASTOS DE OPERACIÓN					
Auditoría					
Estudio de resultados e impacto					
7 INFRAESTRUCTURA					
8 OTROS APORTES					
<b>TOTAL</b>					
PORCENTAJE					

FUENTE DE FINANCIAMIENTO (en MM\$)	AÑO					TOTAL
	1	2	3	4	5	
CONICYT						
GOBIERNO REGIONAL						
INSTITUCIONES						
EMPRESAS						
<b>TOTAL</b>						

Estructura de aportes (en MM\$)	Instituciones	Empresas
Aporte en valorizaciones		
Aporte incremental (marginal)		
Total		
Porcentaje de aporte incremental		

Nota: se entiende por aporte incremental aquellos gastos efectivos en que incurren las instituciones, por la realización del proyecto

### RESUMEN DE COSTOS (en millones de pesos)

SOLICITADO A CONICYT	APORTE GOBIERNO REGIONAL	APORTE INSTITUCIONES PARTICIPANTES	APORTE EMPRESAS PARTICIPANTES	COSTO TOTAL

COSTOS DE ADMINISTRACIÓN	\$
Remuneraciones	
Honorarios	
Perfeccionamiento	
Equipos y Libros	
Pasajes y viáticos	
Publicaciones	
Operación	
Infraestructura	
Otros	
TOTAL	

## 6. ANEXOS

### 6.1 Anexo 1 Documentos de compromiso

Documentación que avale compromisos de todas las Instituciones o entidades participantes en el proyecto.

Responsables institucionales Regionales y extra-regionales.

- Gobierno Regional
- Rector o Representante(s) Legal(es)
- Instituto(s) de Investigación(es) Nacionales y Extranjeros
- Centro(s) Académico(s) Independiente(s) Nacionales y extranjeros
- Empresa(s) participante(s)
- Otras instituciones participantes

### 6.2 Anexo 2: Otros antecedentes

Incorpore los antecedentes que estime sean necesarios y no estén considerados en el formulario

### 6.2 Anexo 3: Detalle de Costos

Adjunte todas las hojas del archivo “planilla de costos .xls”

1a) .- REMUNERACIONES E INCENTIVOS

PARA PERSONAL DE LAS INSTITUCIONES PARTICIPANTES

ITEM	REMUNERACIONES J. COMPLETA M\$/MES	DEDICACION AL PROYECTO % DE JORNADA	N° DE MESES QUE PARTICIPARÁ EN EL PROYECTO	APORTES INSTITUCIONALES	INCENTIVO DE PARTICIPACIÓN M\$/MES	TOTAL INCENTIVOS PROYECTO	TOTAL PROYECTO M\$	APORTE GOBIERNO REGIONAL	APORTE EMPRESAS	APORTE CONICYT
<b>DEDICADO A INVESTIGACIÓN</b>										
Investigadores										
					NF	NF				
					NF	NF				
					NF	NF				
Profesionales de apoyo a la Investigación										
					NF	NF				
					NF	NF				
					NF	NF				
Técnicos de apoyo a la Investigación										
					NF	NF				
					NF	NF				
					NF	NF				
Administrativos de apoyo a la investigación										
					NF	NF				
					NF	NF				
					NF	NF				
<b>DEDICADO A LA GESTIÓN</b>										
Profesionales dedicados a la gestión del Centro										
Técnicos de apoyo a la gestión										
Administrativos para la gestión										
<b>SUBTOTAL REMUNERACIONES E INCENTIVOS</b>										
NF: NO FINANCIABLE										

1b) .- HONORARIOS

PARA PERSONAL ESPECIALMENTE CONTRATADO POR EL CENTRO

ITEM	HONORARIOS	DEDICACION	MESES A	TOTAL	INSTITUCION	FINANCIAMIENTO			
	J. COMPLETA	AL PROYECTO	CONTRATAR	PROYECTO		GOBIERNO	EMPRESAS	CONICYT	
	M\$/MES	% DE JORNADA	N°	M\$		REGIONAL			
<b>DEDICADO A INVESTIGACIÓN</b>					0	0	0	0	0
Investigadores									
Profesionales de apoyo a la Investigación									
Técnicos de apoyo a la Investigación									
Administrativos de apoyo a la investigación									
<b>DEDICADO A LA GESTIÓN</b>									
Profesionales dedicados a la gestión del Centro									
Técnicos de apoyo a la gestión									
Administrativos para la gestión									
<b>SUBTOTAL HONORARIOS</b>									

**2.- PERFECCIONAMIENTO, FORMACIÓN , CAPACITACIÓN**

IDENTIFICACIÓN FORMACIÓN (TÍTULO O GRADO)	DESTINO Institución capacitadora/ nombre del programa	NOMBRE PERSONA CAPCITADA	COSTO M/\$	FINANCIAMIENTO (M/\$)			
				INSTITUCIÓN	GOBIERNO REGIONAL	EMPRESAS	CONICYT
<b>SUBTOTAL PERFECCIONAMIENTO</b>							

3.- EQUIPOS, LIBROS Y SOFTWARE

NOMBRE DEL EQUIPO	DESCRIPCIÓN	COSTO UNITARIO		CANTIDAD UNIDADES O MESES	COSTO TOTAL M\$	FINANCIAMIENTO			CONICYT
		CASO ADQUISICIONES M\$/UNIDAD	CASO ARRIENDO O USO UNIDADES EXISTENTES (M\$/MES)			INSTITUCIÓN	GOBIERNO REGIONAL	EMPRESAS	
Para la Investigación									
Para la Administración									
<b>SUBTOTAL EQUIPOS</b>									

**4.- PASAJES Y VIÁTICOS**

NOMBRE PERSONA QUE VIAJA	DESTINO	VALOR	VIÁTICOS DIARIOS (miles pesos diarios)	CANTIDAD DE DÍAS	SUBTOTAL VIÁTICOS (M/\$)	TOTAL (M/\$)	FINANCIAMIENTO			
		PASAJE (M/\$)					INSTITUCIÓN	GOBIERNO REGIONAL	EMPRESAS	CONICYT
<b>Para la Investigación</b>										
<b>Para la Administración</b>										
<b>SUBTOTAL</b>										

**5.- PUBLICACIONES Y SEMINARIOS**

DESCRIPCIÓN	COSTO UNITARIO M\$/UNIDAD	CANTIDAD	COSTO TOTAL M\$	FINANCIAMIENTO			
				INSTITUCIÓN	GOBIERNO REGIONAL	EMPRESAS	CONICYT
<b>SUBTOTAL</b>							

**6.- GASTOS DE OPERACIÓN**

DESCRIPCIÓN	COSTO UNITARIO M\$/UNIDAD	CANTIDAD	COSTO TOTAL M\$	FINANCIAMIENTO			
				INSTITUCIÓN	GOBIERNO REGIONAL	EMPRESAS	CONICYT
<b>Para la Investigación</b>							
<b>Para la gestión</b>							
Auditoría							
Estudio de resultados e impacto							
<b>SUBTOTAL</b>							

